CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

INFORME DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PAC N.º: 68/*2024*	**ID N.º:** 450.*928.-*
DESCRIPCIÓN DEL LLAMADO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE FOTOCOPIADORAS, ESCÁNERES, IMPRESORAS E IMPRESORAS MULTIFUNCION - CONTRATO ABIERTO – PLURIANUAL – AD REFERENDUM	
CONTRATO N.º: *131/2024* Convenio N°: **NO**	**PROVEEDOR:** *PS LINE S.A.*

Lic. Gladys Rojas, Directora del Departamento de Logística Administrativa, en carácter de Administrador de Contrato, conforme Resolución de la Corte Suprema de Justicia N.º: 261 de fecha 02/09/2025, certifica que los servicios efectuados en el marco del Contrato descrito precedentemente fueron prestados/realizados de conformidad a las especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones del llamado de referencia.

El presente informe corresponde al mes de: **OCTUBRE** *año:* ***2025.-***

Con **ORDEN DE SERVICIO,** emitidas N°: **SIN ORDENES DE SERVICIOS EMITIDAS. -**

Firma del Auxiliar/Alterno Operativo del Contrato: ..... Solvey Castillo - Jefa Div. Rep. y Mant. de Equipos Dpto. de Logística Administrativa

Firma del Director de Departamento – Administrador de Contrato: .....

Lic. Gladys Rojas A. Directora Dpto. de Logística Administrativa

Fecha: 31/10/2025.-