PODER JUDICIAL

CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE CORDILLERA — SECCIÓN DE OBRAS CIVILES

ACTA DE CONFORMIDAD

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA DE CLIMATIZACIÓN DEL PALACIO DE JUSTICIA DE CAACUPÉ - CONTRATO ABIERTO - PLURIANUAL - AD REFERENDUM

En la ciudad de Caacupé, a los 10 días del mes de mayo del año dos mil veintitrés, en la sede del Palacio de Justicia de la Circunscripción Judicial de Cordillera, se reúnen: la Lic. Zunilda Mena, de la Sección de Control y Seguimiento, La Arq. Virginia Duarte, Administradora de Contrato, el Sr. Vidal Martínez, y el Sr Ricardo Saucedo – ambos funcionarios de Sala de Control, a fin de verificar los trabajos ejecutados por la Empresa VIS SRL., según Contrato N° 24/2021. Se realizaron los siguientes trabajos de acuerdo a la presente planilla:

1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	UNID.	CANT.	P. TOTAL	Observación
1.1	Panel de Control. Verificar y regular si es necesario las temperaturas indicadas en los termostatos. Verificar y registrar lo indicado en las señalizaciones. Verificar los PLCs (dispositivos programables)	UNIDAD	1	680.000	**EJECUTADO;** acompañó: El Sr Vidal Martínez, en fecha 02/05/2023
1.3	Verificación, limpieza y mantenimiento de tableros, llaves, UPS, transformador u otro dispositivo existente.	UNIDAD	1	260.000	
1.4	Verificación y limpieza de la sala técnica, equipos u otros dispositivos instalados en las mismas.	UNIDAD	1	260.000	
1.5	Verificar el cierre hermético de las tapas en tanque de agua	UNIDAD	1	260.000	**EJECUTADO;** acompañó: El Sr. Ricardo Saucedo, en fecha 04/05/2023
1.7	Control de válvulas y llaves	UNIDAD	1	210.000	
1.8	Verificación de cañerías	UNIDAD	1	140.000	
1.11	Control de filtro hidráulico	UNIDAD	1	1.680.000	
1.12	Control Flow Swich	UNIDAD	1	385.000	
1.13	Vaciado y limpieza del sistema	UNIDAD	1	2.800.000	
1.21	Control de presión del Gas Refrigerante	UNIDAD	1	700.000	
1.23	Verificar nivel y viscosidad de aceite	UNIDAD	1	700.000	
1.26	Consumo eléctrico	UNIDAD	1	150.000	
1.27	Registro de las horas de uso y mantenimiento	UNIDAD	1	150.000	**EJECUTADO;** acompañó: El Sr. Ricardo Saucedo, en fecha 08/05/2023
1.30	Verificar y registrar temperatura de entrada y salida del agua del evaporador	UNIDAD	1	130.000	
1.31	Verificar aislación térmica del evaporador	UNIDAD	1	150.000	
1.33	Medición del consumo eléctrico	UNIDAD	1	150.000	
1.34	Verificar arranque y parada de bombas	UNIDAD	1	150.000	
1.35	Verificar la existencia de pérdidas o vibraciones	UNIDAD	1	150.000	
1.36	Verificación de Manómetro	UNIDAD	1	150.000	
1.55	Limpieza de filtros de aire	UNIDAD	1	60.000	
1.56	Medición de cargas del motor ventilador del evaporador compresor.	UNIDAD	1	240.000	**EJECUTADO;** acompañó: El Sr Vidal Martínez, en fecha 10/05/2023
1.57	Revisión del sistema de drenaje	UNIDAD	1	30.000	
1.58	Limpieza de serpentinas evaporador y condensador	UNIDAD	1	160.000	
1.59	Revisión de contactores, relés, presostatos y demás elementos de protección	UNIDAD	1	45.000	
1.60	Limpieza de rejillas	UNIDAD	1	65.000	
1.61	Medición de carga eléctrica del motor	UNIDAD	1	350.000	
1.62	Verificación de anclaje de motor y lubricación	UNIDAD	1	340.000	
1.63	Verificación y balanceo de aspas del ventilador	UNIDAD	1	350.000	
1.64	limpieza general de extractores	UNIDAD	1	700.000	
1.65	Limpieza general de rejillas	UNIDAD	1	65.000	
	TOTAL			11.660.000	

Los trabajos se realizaron en varias etapas, iniciándose el 02 al 10 de mayo, atendiendo a que fueron varios los trabajos que se realizaron de acuerdo a las especificaciones técnicas y el contrato de referencia, Con respecto al Plan de Racionalización, este Mantenimiento Preventivo cuenta con la autorización del Consejo de Administración, según MEMORANDUM M.C.A N°156/2023. No habiendo nada más que agregar, se da por terminado el presente documento, en tres fojas de un mismo tenor.

PODER JUDICIAL — SECCION DE OBRAS CIVILES — XIII CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL

Sala de Control
RICARDO SAUCEDO OLMEDO
ENCARGADO SALA DE CONTROL

Sala de Control
Vidal Martínez
Sala de Control
XIII Circunscripción Judicial

Administradora de Contrato
Arq. Virginia Duarte de Ortiz
REG. PROF. MOPC N° 2.156

Lic. Zunilda C. Mena Rodríguez
Control y Seguimiento
Técnico Administrativo
Control y Seguimiento