KUÑANGUERA YREKO Motenondeha
Ministerio de la MUJER

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

Departamento de Servicios Generales

INFORME Nº 001

Por la presente me dirijo a usted, a los efectos de remitir: Informe Mensual correspondiente al periodo **octubre 2022** realizados en **Sede Central - Edificio Ayfra**

- Planta baja "A" y "B"
- Piso 1 "A" y "B"
- Piso 13 "A" y "B"

Escala de Calificación de los servicios

- Excelente (E)
- Muy Bueno (MB)
- Bueno (B)
- Regular (R)
- Necesita Mejorar (NM)

Sede Central - Edificio Ayfra			
Informe Mensual - Servicio de Limpieza			
Firma: APFG Contrato Nº 08/2022			
Periodo de servicio: Del 18 al 31 de octubre 2022			
Ítem	**Detalle de Servicios**	**Realizado**	**Calificación**
Una vez al día			
1	Aspirado de todo el alfombrado	Si	Muy Bueno
2	Limpieza de pisos (barrido y repasado)	Si	Muy Bueno
Dos veces al día			
3	Limpieza, desinfección y desodorización de servicios higiénicos, incluyendo los artefactos, azulejos, espejos y pisos	Si	Muy Bueno
4	Limpieza y descarga de basureros de oficinas, cocinas y sanitarios	Si	Muy Bueno
5	Limpieza de utensilios (Gabinete)	Si	Muy Bueno
Una vez a la semana			
6	Limpieza minuciosa de escritorios y muebles en Gral.	Si	Muy Bueno
7	Limpieza profunda de sanitarios	Si	Muy Bueno
8	Limpieza de heladeras y microondas	Si	Muy Bueno
Dos veces al mes			
9	Limpieza Gral. de vidrios internos (no incluye fachada)	Si	Muy Bueno
Observación:			

MINISTERIO DE LA MUJER
Departamento de Servicios Generales

Lic. Lorena Valenzuela
Encargada de Servicios Generales

ciudad mujer
NANDE KERAYVOTY RÉNDA

KUÑANGUÉRA YKEKO
Motenondeha
Ministerio de la MUJER

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

Memorándum N° 191/2022

A: **Lic. Natalia Benítez**
Directora de Administración y Finanzas
Ministerio de la Mujer

Cc: **Lic. Lorena Valenzuela**
Jefa de Servicios Generales
Ministerio de la Mujer

DE: **Blanca Ovelar-Encargada Coordinación**
Centro Ciudad Mujer – Ministerio de la Mujer

MINISTERIO DE LA MUJER CIUDAD MUJER
Blanca Ovelar
Encargada de la Coordinación
Ciudad Mujer

MOTIVO: Informe sobre Servicio de Limpieza Empresa APFG S.A

FECHA: Octubre

Por el presente me dirijo a Usted a los efectos de remitir el informe sobre el Servicio de Limpieza de la Firma Adjudicada **APFG S.A Contrato N° 08/2020, según pliego del llamado I.D.409.873, correspondiente al 18 de octubre al 31 de octubre de 2022.**

- Anatolia Cañete C.I. N° 2.686.554
- Perla Morel C.I. N° 6.789.838
- Yanina Barriocanal C.I. N° 6.654.244
- Lourdes Alcaraz C.I. N° 8.397.698
- María Monges C.I. N° 4.25.281
- Magdalena Monges C.I. N° 5.838.393

Adjunto los documentos para verificación

Sin otro particular me despido atentamente

Obs.: La calificación será de la siguiente manera

- **Excelente**
- **Muy Buena**
- **Buena**
- **Aceptable**

BLOQUE DE CASETA-GUARDIA			
Detalle de Servicios	**Frecuencia**	**Realizado**	**Calificación**
Limpieza, desinfección y desodorizarían de baños	2 vez al día	Si	Buena
Limpieza constante de vidrios internos (sucios y con marcas en manos)	1 vez al día	Si	Buena

ciudad mujer
NANDE KERAVVOTY RÉNDA

KUÑANGUÈRA YKEKO
Motenondeha
Ministerio de la MUJER

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

BLOQUE DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO			
Detalle de Servicios	**Frecuencia**	**Realizado**	**Calificación**
Limpieza, desinfección y desodorizacion de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	2 veces al mes	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de baños	2 veces al día	Si	Buena
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza general de todos los vidrios internos y externos (fachada)	2 veces al mes	si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado) zona corredor	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de heladeras y microondas	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena
BLOQUE INFANTIL			
Detalle de Servicios	**Frecuencia**	**Realizado**	**Calificación**
Limpieza, desinfección y desodorizacion de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	2 veces al mes	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de baños	2 veces al día	Si	Buena
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza general de todos los vidrios internos y externos (fachada)	2 Veces Al Mes	si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado) zona corredor	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de heladeras y microondas	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena
BLOQUE DE VIOLENCIA			
Detalle de Servicios	**Frecuencia**	**Realizado**	**Calificación**
Limpieza, desinfección y desodorizacion de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	2 veces al mes	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena

MINISTERIO DE LA MUJER
CIUDAD MUJER
Coordinación
Blanca Ovelar
Encargada de la Coord. Ciudad M.

Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	1 vez por semana	Si	
Limpieza de mesada y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de baños	2 veces al día	Si	Buena
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	Una vez a la semana	si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	Una vez a la semana	Si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena
BLOQUE RECEPCION			
Detalle de Servicios	**Frecuencia**	**Realizado**	**Calificación**
Limpieza, desinfección y desodorizacion de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza constante de vidrios internos (sucios y con marcas en manos)	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	2 veces al mes	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de baños	2 veces al día	Si	Buena
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	Una vez a la semana	si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	Una vez a la semana	Si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	4 veces al día	Si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena
BLOQUE DE ADMINISTRACION Y ORIENTACION			
Detalle de Servicios	**Frecuencia**	**Realizado**	**Calificación**
Limpieza, desinfección y desodorizacion de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	2 vece al mes	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de baños	2 vece al día	Si	Buena
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza general de todos los vidrios internos y externos (fachada)	2 veces al mes	si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado) zona corredor	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de heladeras y microondas	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena

MINISTERIO DE LA CIUDAD MUJER
Coord
Blanca Ovelar
Encargada de la Coordin
Centro Ciudad M

Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de baños	2 veces al día	Si	Buena
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza general de todos los vidrios internos y externos (fachada)	2 veces al mes	si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza de heladeras y microondas	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena
BLOQUE DE SALUD			
Detalle de Servicios	**Frecuencia**	**Realizado**	**Calificación**
Limpieza, desinfección y desodorizacion de baños	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de teléfonos, computadoras e impresoras	2 veces al mes	Si	Buena
Limpieza de escritorios y muebles en general	1 vez al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de oficinas y salas de espera	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza y descarga de basureros de baños	3 veces al día	Si	Buena
Lavado profundo de la totalidad de pisos duros	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza profunda de sanitario (lavado de azulejos)	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza general de todos los vidrios internos y externos (fachada)	2 veces al mes	si	Buena
Limpieza de pisos (barrido y repasado)	2 veces al día	Si	Buena
Limpieza de heladeras y microondas	1 vez a la semana	Si	Buena
Limpieza del patio , recoger basuras sueltas	1 vez al día	Si	Buena

ES MI INFORME

MINISTERIO DE LA MUJER
CIUDAD MUJER
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
Blanca Ovelar
Encargada de la Coordinación
Centro Ciudad Mujer

Albergue 2 - Villa Elisa			
Informe Mensual - Servicio de Limpieza			
Firma: APFG Contrato Nº 08/2022			
Periodo de servicio: Mes de octubre 2022			
Item	**Detalle de Servicios**	**Realizado**	**Calificación**
Tres veces a la semana		Si	Buena
1	Limpieza, desinfección y desodorización de baños	Si	Buena
2	Limpieza constante de vidrios internos	Si	regular
3	Limpieza y descarga de basureros de oficinas	Si	Buena
4	Lavado profundo de la totalidad de los pisos duros	Si	regular
5	Limpieza de Patios	Si	Buena
Dos veces al mes		.....	.....
6	Limpieza de profunda de sanitarios	Si	buena
Una vez al mes		.....	.....
7	Limpieza de techo y terraza	no	
8	Limpieza de salidas del agua pluvial (canaletas y bajadas)	no	
Observación:			

Escala de Calificación de los servicios

- Excelente (E)
- Muy Bueno (MB)
- Bueno (B)
- Regular (R)
- Necesita Mejorar (NM)

VICE MINISTERIO DE PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LA MUJER
DGCRyCM Casa Mariadela Sandoval

Olga Ayala
Coordinadora
Ministerio de la Mujer

Centro Regional: Ciudad del Este			
Informe Mensual - Servicio de Limpieza			
Firma: APFG Contrato Nº /2022			
Periodo de servicio: Mes de octubre 2022			
	Detalle de Servicios - Diarios	**Realizado**	**Calificación**
1	Limpieza, desinfección y desodorización de baños	SI	E
2	Limpieza constante de vidrios internos	SI	E
3	Limpieza y descarga de basureros de oficinas	SI	E
4	Lavado profundo de la totalidad de los pisos duros	SI	E
5	Limpieza de profunda de sanitarios	SI	E
6	Limpieza de Patios	SI	E
Observacion:			

Escala de Calificación de los servicios

- Excelente (E)
- Muy Bueno (MB)
- Bueno (B)
- Regular (R)
- Necesita Mejorar (NM)

MINISTERIO DE LA MUJER
REPUBLICA DEL PARAGUAY
Centro Regional de las Mujeres
Ciudad del Este - Paraguay

Gloria Carolina Ramírez
Abogada y Notaria
Mat. Nº 19.554

Albergue 3 - Curuguaty			
Informe Mensual - Servicio de Limpieza			
Firma: APFG Contrato Nº 05/2021			
Periodo de servicio: Mes de Octubre 2022 (Desde 19/10 al 31/10/2022)			
Item	**Detalle de Servicios**	**Realizado**	**Calificación**
Tres veces a la semana			
1	Limpieza, desinfección y desodorización de baños	SI	MB
2	Limpieza constante de vidrios internos	SI	B
3	Limpieza de telefonos computadoras e impresoras	SI	B
4	Limpieza de escritorios y muebles en gral.	SI	MB
5	Limpieza y descarga de basureros de oficinas	SI	MB
6	Lavado profundo de la totalidad de los pisos duros	SI	MB
7	Limpieza de Patios	SI	MB
6	Limpieza de profunda de sanitarios	SI	B
7	Limpieza de techo y terraza	NO	
Una vez al mes			
8	Limpieza Gral. de vidrios internos(no incluye fachada)	SI	B
Observacion:			

Escala de Calificación de los servicios

- Excelente (E)
- Muy Bueno (MB)
- Bueno (B)
- Regular (R)
- Necesita Mejorar (NM)

Abg. Patricia Ana Lo Russo
Coord. Albergue p/ Victimas de
Violencia. Min. Mujer
Curuguaty

MINISTERIO DE PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA MUJER
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
DECR y CM - Albergue Curuguaty