DL-DM N° 434 / 2023

CONFORMIDAD DE RECEPCION DE SERVICIO

Fecha: 12/12/2023

NOMBRE DEL PROVEEDOR	**LAYA CONSTRUCIONES S.A.**		
DESCRIPCION DEL LLAMADO	**CONTRATACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DEL COMPLEJO EDILICIO, SEDE SOCIAL Y OTRAS DEPENDENCIAS DEL BCP**		
CONTRATO N°	**Contrato N° 34/2023**	**FECHA:**	**03/07/23**
VIGENCIA DEL CONTRATO	A partir de la Orden de Inicio y hasta el cumplimiento total de las obligaciones contractuales.		
PLAZO DE PRESTACIÓN	El plazo total de la prestación del servicio es de 18 (dieciocho) meses a partir del 04/07/23, fecha de consignada en la de la Orden de Inicio.		
NÚMERO DE FACTURA Y FECHA	**001-001-0008612 del 04/12/2023**		
PERIODO DEL SERVICIO PRESTADO	**Noviembre 2023**		

DETALLE DEL SERVICIO

Ítem	Descripción del Servicio	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total IVA INCL.
1	Servicio de Limpieza del Complejo Edilicio, Sede Social y Otras dependencias del BCP	**1**	**169.662.429.-**	**169.662.429.-**
	TOTAL GENERAL IVA INCLUIDO:			**169.662.429.-**

El servicio citado ha sido prestado dentro del plazo previsto, con reclamos e incumplimientos verificados por esta área técnica administradora del Contrato, conforme a lo establecido en las especificaciones técnicas y en las demás condiciones del llamado.

ATRASO (marcar con una X)	SI: X NO: _____ Cantidad total de días de atraso: __07__
INCUMPLIMIENTO (marcar con una X)	SI: X NO: _____ Cantidad total de incumplimientos__02__

- Falta de equipamientos e insumos, falta de provisión de uniformes adecuados a las exigencias del PBC.

OBS. Todos los detalles de los incumplimientos, atrasos y detalles de la multa están en la planilla "Calculo de Multa" que acompaña a este informe

Por tanto, corresponde aplicar una multa de: **927.819.- G$. (guaraníes: Novecientos veintisiete mil ochocientos diecinueve)**

Atentamente.

Gustavo Javier Molas Gimenez — Firmado digitalmente por Gustavo Javier Molas Gimenez Fecha: 2023.12.12 14:36:42 -03'00'

Ing. Gustavo Molas
Secc. Mant. de Edificios y Obras C. Jefe

Teresa Schreiber — Firmado digitalmente por Teresa Schreiber Fecha: 2023.12.12 14:45:16 -03'00'

Arq. Teresa Schreiber
Div. Mantenimiento.
Jefa

SARA MIRANDA COLMAN — Firmado digitalmente por SARA MIRANDA COLMAN Fecha: 2023.12.12 14:58:55 -03'00'

Ing. Sara Miranda
Dpto. de Logística
Directora