DNiT
Gerencia General de Aduanas

CONTROL DE CALIDAD Y RECEPCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COORDINACION DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS

FL_ADQ_04 - Rev. 03

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

FECHA: 29 / 05 / 2024

PROVEEDOR: SANICAB S.R.L **RUC Nº:** 80048618-8

Conforme a lo solicitado a través de la Orden de Compra y/o Servicio correspondiente, se procede a recepcionar el bien y/o servicio, expresando la conformidad de los mismos con relación a las especificaciones realizadas, de acuerdo al cronograma de entrega y/o los plazos establecidos contractualmente, no registrándose retrasos en su provisión.

Nº FACTURA	FECHA DE FAC.	Nº NOTA REMISIÓN	FECHA NOTA DE REMISIÓN	Nº ORDEN DE COMP. Y/O SERV.	RECEPCIONADO POR
001-001 0007669	29/05/2024	___	___	245	Ana H. Cáceres, Jefa División de Ejecución de Contrato Departamento de Serv. Generales Gerencial General de Aduanas **Funcionario**
Observación: Corresponde al pago por alquiler de baños y alquiler de caseta de vigilancia con baño portatil y servicio de Aseo ,correspondiente al 01 Abril de 2024 al 31 de mayo de 2024 , según contrato N°5/2023, utilizado por la Dirección Nacional de Ingresos Tributarios. Se deja constancia que se firma el contrtol de calidad en el Departamento de Servicios Generales , por ser el Administrador				Lic. Ángel Daniel Monreale Jefe Departamento de Servicios Generales Gerencial General de Aduanas **Encargado de Control de Calidad y/o responsable del servicio**	Lic. Ángel Daniel Monreale Jefe Departamento de Servicios Generales Gerencial General de Aduanas **Jefe de Departamento**

Verificado y aprobado el bien y/o servicio recibido por los funcionarios intervinientes, procédase con los trámites correspondientes para el pago.

Lic. Juan Vicente Caballero
Coordinador
Coordinador de Recursos Administrativos
Dirección General Administrativa y Financiera