UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
CONTABILIDAD Y PATRIMONIO

N° 0014012

Resolución Rec. N° 034/2008

NOTA DE RECEPCIÓN DE BIENES ☐ SERVICIOS ☒

DIA	MES	AÑO
08	03	2019

DEPENDENCIA RECEPTORA: Administración Central

PROVEEDOR: Lucila Florencia Serván

ITEM	CÓDIGO DEL ARTÍCULO	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL
1		1		Administración de Proyecto - Gabinete psicológico	2.500.000	2.500.000
					Total	2.500.000

N° Factura del Proveedor 318		**Fecha Factura** 08/03/19	**Recibido por** Lic. Luz Núñez, Secretaria Administrativa, Dirección Administrativa, Rectorado - UNI	**V°B° Decano / Rector**	**Imputación Contable**
N° Nota Remisión	**N° Orden Compra** 2721	**Encargado de Compras y Suministros** Univ. Rubén Sosa, Jefe de Unidad, Rectorado		**Auditor Interno**	**Código Cuenta** / **Importe** **Débito** 260/266 — 2.500.000 **Crédito**
N° Pedido Interno 156	**N° Compr. de Pago**	**Director Administrativo** Dra. Zully López de Paniagua, Directora Administrativa		**Contabilidad**	

CENTRO GRÁFICO S.R.L. - ☎ (071) 204397

Escaneado con CamScanner