UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
CONTABILIDAD Y PATRIMONIO

Nº 5387

Resolución Rec. Nº 034/2008

NOTA DE RECEPCIÓN DE BIENES ☐ SERVICIOS ☒

DIA	MES	AÑO
06	06	19

DEPENDENCIA RECEPTORA: Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

PROVEEDOR: Itacom

ITEM	CÓDIGO DEL ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION DEL ARTICULO	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL
1		6	Unidad	Servicio de alquiler de fotocopiadoras con 5.000 copias.	78	2.340.000
2		2	Unidad	Servicio de alquiler de fotocopiadoras con 10.000 copias.	78	1.560.000
					Total	3.900.000

Nº Factura del Proveedor	Fecha Factura:	Recibido por:	V° B° Decano / Director	Imputación Contable	
2414	06-06-19	Ing. Com. Mario Leiva Imas	Dr. René Arrúa Torreani	Código Cuenta	Importe
Nº Nota Remisión	Nº Orden Compra	Encargado de Compras y Suministros	Auditor Interno	Débito 250/255	
	967				
Nº Pedido Interno	Nº Compr de Pago	Director Administrativo	Contabilidad	Crédito	3.900.000
11		Edgar Martín Cabral	Lic. Miguel Martínez B.		

Dra. Zully López de Paniagua
Directora Administrativa

GRAF. MONARCA S.R.L. - Tte. Fariña 813 - Tel./Fax: 495.772 / 449 103 - RUC: 80013856-8 - C.H.T. Nº 1.043
58 Block (50 x 3) - 2.901/5.800 - Setiembre 2010

ORIGINAL (Blanco)
DUPLICADO (Amarillo)
TRIPLICADO (Verde)