FORMULARIO Nº 78
FISCALIZACION DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES
EQUIPOS DE TRANSPORTE

1. AMBITO DE REALIZACION DEL SERVICIO					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO RECEPTOR DEL SERVICIO:	Luis Marzano	CARGO: Auxiliar	DIA 24	MES 08	AÑO 2019
JUZGADO / SECCION:	Transporte	OFICINA: Servicios Generales	INTERNO: ----------		

2. INFORMACION GENERAL DEL SOPORTE		
INVENTARIO DEL EQUIPO (Código Patrimonial)	UBICACIÓN DEL EQUIPO	
Propio	Pilar Palacio de Justicia	

Indique el motivo de su solicitud marcando con una (x) alguna/s de las opciones.

☐ ASISTENCIA TÉCNICA Indique los problemas que presente el equipo:	☐ REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Indique los equipos con problemas:	☐ TRABAJOS REALIZADOS Descripción de Trabajos realizados para solución del problema:
☑ Mantenimiento Preventivo s/ contrato	☐ Camioneta Toyota Hilux Gris.	☑ PROVISIÓN Y CAMBIO DE ACEITE DE MOTOR 7
☐ Mantenimiento Reparador	☐ Camioneta Toyota LC Prado.	☑ PROVISIÓN Y CAMBIO DE FILTRO DE ACEITE 1
☐ Otros (describir el problema)	☐ Camioneta Nissan Patrol.	☑ PROVISIÓN Y CAMBIO DE FILTRO DE COMBUSTIBLE 1
	☑ Camioneta Toyota Hilux Plata.	
	☐ Camioneta Nissan Frontier.	
	☐ Minibús Hyundai H1.	

OBSERVACIONES *(Información adicional, breve detalle de las anomalías, aclaración de otros problemas o lista de otros programas)*

Representante de la Empresa Proveedora del Servicio	Funcionario Fiscalizador de los Trabajos	Funcionario Ámbito Solicitante
FIRMA	FIRMA	FIRMA
Taller Mecánico CENTRO MOTOR De Hernán I. Britez	Luis A. Marzano R. Auxiliar	Lic. Gustavo R. Palmerola Jefe Sección Servicios Generales
Aclaración	Aclaración	Aclaración