93 (noventa y t

DL-DM N° 110 - 2020

CONFORMIDAD DE RECEPCION DE SERVICIO

Fecha: 26/06/2020

NOMBRE DEL PROVEEDOR	**CEVIMA S.A.**		
DESCRIPCION DEL LLAMADO	**SERVICIO DE LIMPIEZA**		
CONTRATO N°	**Contrato N° 23/2019**	**FECHA:**	**02/10/19**
VIGENCIA DEL CONTRATO	A partir de la Orden de Inicio, hasta el cumplimiento total de las obligaciones.		
PLAZO DE PRESTACIÓN	El servicio deberá ser prestado por el plazo de 24 (veinticuatro) meses a partir de la fecha de la Orden de Inicio		
NÚMERO DE FACTURA Y FECHA	**001-001-0004452 del 18/06/20**		
PERIODO DEL SERVICIO PRESTADO	**04/05/2020 al 03/06/2020**		

DETALLE DEL/LOS SERVICIO/S

Ítem	Descripción del Servicio	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total IVA INCL.
1	Servicio de Limpieza del Complejo Edilicio y Otros edificios del Banco Central de Paraguay	**1**	**135.000.000.-**	**135.000.000.-**
	TOTAL GENERAL IVA INCLUIDO:			**135.000.000.-**

El servicio citado ha sido prestado dentro del plazo previsto, con ausencias como incumplimiento observado en este periodo.

En el siguiente cuadro se detalla el incumplimiento de requerimientos de las especificaciones técnicas contenidos en PBC:

ATRASO (marcar con una X)	SI: X NO:_____ Cantidad total de días de atraso: __31___
INCUMPLIMIENTO (marcar con una X)	SI: X NO:_____ Cantidad total de incumplimientos___1__
• Ausencias en el periodo según CGC 30.2 equivalente a 5 x 1 %= 5 %. Conforme al detalle del registro de acceso del Departamento de Seguridad cuya copia se adjunta. • Total = 5 %	

El PBC estable sobre las Multas por ausencias:

CGC 30.2:
Control de asistencia de los trabajadores: Por cada cinco (5) jornales de ausencia semanal de los 214 jornales semanales mínimos a cumplir se descontará el 1% (un) por ciento del valor del certificado mensual del servicio.
El valor resultante de la aplicación de estas sanciones se cobrará administrativamente, descontándose del monto total a ser abonado mensualmente por el servicio de limpieza prestado por el Contratista.

Por tanto, corresponde aplicar la multa de 5% x 135.000.000 = **6.750.000.- G$. (Guaraníes: Seis millones setecientos cincuenta mil).**

Ing. Gustavo Molas Secc. Mant. de Edifico y de Obras C. Jefe	**Arq. Teresa Schreiber** Div. Mantenimiento Jefa	**Ing. Sara Miranda** Dpto. de Logística Directora