Misión: Regular, certificar y asegurar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la mejora de la empleabilidad y adecuación de la fuerza laboral al sistema social y económico de las tendencias, articulados con los sectores públicos y privados.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL				Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Día	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
4245/2021	17	09	2021	10	19	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2019/05	152	Elaboración de Productos Derivados de la Leche

Documentos

- Informe Final
- Aprobación Informe Final
- Planilla de Evaluación Final
- RSA
- Evaluación
- Registro de Actividades
- Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
- Certificados
- Nota
- Fichas de Inscripción
- Placas Fotográficas
- Registro de Asistencia
- Planilla de Insumos
- Reporte del CEE y ParaEmpleo

Recibido por: LOURDES ELIZABETH MARIN ALDERETE

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL SINAFOCAL

Firma del Responsable OAA
Gobierno Nacional

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.
4245/2021	17	09	2021	10	19

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado Nº	Ítem N°	Nombre del Curso
LPN 05/2019	**152**	**ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DERIVADOS DE LA LECHE**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	**EMPROPAR S.A.**
Nombre del Representante Legal	**MARIA ESTER VARGAS**

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. **(Soporte Digital e Impreso)**
3. Registro de asistencia diaria de los beneficiarios. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la contratante.
4. Evaluaciones.
5. Planilla de registro de actividades
6. Planilla de Entrega de Materiales, útiles e Insumos firmada por los Beneficiarios conforme al formato proveído por la Contratante. (Original)
7. Certificados de los beneficiarios que aprobaron el curso rubricados por el Representante Legal del IFCL.
8. Fichas Sociodemográficas de los beneficiarios aprobados.
9. Reporte de la carga De datos de beneficiarios aprobados en la plataforma digital del sistema ParaEmpleo y CEE
10. Placas Fotográficas.

Emprendimientos de Profesionales Paraguayos S.A. EMPROPAR S.A. Instituto de Capacitación Laboral Lambaré - Paraguay

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION

RECIBIDO OAA Nº: 4245/2021

INFORME FINAL N° 125/2021

En la ciudad de Asunción, en fecha 13 del mes de diciembre del año 2021, en atención a la Mesa de Entrada N° 4245/2021 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	EMPROPAR S.A
Contrato N°	16/2021
Licitación N°	05/2019
Ítem N°	152
Curso	ELABORACION DE PRODUCTOS DERIVADOS DE LA LECHE

Costo del Curso	Duración en Horas	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Inicio	Fin
52.500.000	115 Horas	ITAPUA- MAYOR OTAÑO	09/08/2021	08/09/2021

Resultados Principales

Indicadores	
Cantidad de beneficiarios inscriptos	**Egresados que completaron requisitos**
36(Treinta y seis)	**27 (Veintisiete)**

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple	No Aplica
La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la finalización del mismo (último día de clases).	X		
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).-	X		
Registro de asistencia diaria de los beneficiarios. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.-	X		
Planilla de entrega de materiales y útiles firmada por los Beneficiarios. (Original).	X		
Planilla de entrega de insumos firmada por los beneficiarios, según corresponda (Original).	X		
Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".-	X		
Sección III. Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria y frecuencia de clases.	X		
Original del acta de entrega con sus respectivas planillas de entrega de los kits y certificados, firmado por cada alumno/beneficiario egresado, dentro de los 10 días hábiles posteriores al acto de entrega de kits y certificados.	X		

Lic. Eduardo Morán
Profesional de DFCL
SINAFOCAL - M.T.E. y S.S.

Lic. Hugo [illegible] Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Lic. Pablo J. Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Abg. Alejandro Rodríguez
Dirección DFCL
SINAFOCAL MTESS

NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

Nº de Orden	Nombre/s(*)	Apellidos/s(*)
1	LORENA EDITH	GONZALEZ PAEZ
2	GABRIELA EMANUEL	AQUINO LEZCANO
3	NELSON	LOPEZ PINTOS
4	PATRICIA NOEMI	AQUINO ROMERO
5	NORMA BEATRIZ	TALAVERA CHAPARRO
6	HUGO EVER	PERALTA CACERES
7	MARIA CLARISA	BARBUDEZ TOLEDO
8	RITA KARINA	PAEZ MERELES
9	LISSY MARICEL	LISBOA ESPINOLA
10	DEISY RAMONA	RAMIREZ CABRERA
11	MIRNA INMACULADA	LOPEZ NEIZKE
12	ISABEL MARIA AUXILIADORA	AQUINO LEZCANO
13	LUZ SARITA	DUARTE LOPEZ
14	FATIMA MARIA	CABALLERO MORINIGO
15	CINTHIA CAROLINA	CUEVAS
16	TILSON ADEMIR	LOPEZ PINTOS
17	MARTA ELIZABET	PORTILLO ROMERO
18	SOLEDAD	MIRANDA IRIARTE
19	ALICIA	LOPEZ PINTOS
20	NATIVIDAD CAROLINA	GUILLEN VILLANUEVA
21	JOSEFA RAMONA	PORTILLO DE CANO
22	MARIA MAGDALENA	ACOSTA GALEANO
23	ELIZABETH RAMONA	CANO PORTILLO
24	TERESA	AYALA ARANDA
25	LORENA	PATIÑO SOTELO

OBSERVACIÓN: Los demás datos de los beneficiarios aprobados anexos al presente informe.

Lic. Lourdes Morán
Lic. Hugo Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS
Lic. Hugo Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS
Abg. Alejandro Rodríguez
Dirección DFCL
SINAFOCAL - MTESS

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinación resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la contratada, adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la contratada según corresponda.

Lic. Lourdes Morán
Técnico verificador
Departamento de Seguimiento de Cursos
SINAFOCAL

Lic. Hugo Palacios
Encargado de Despacho
Departamento de Seguimiento de Cursos
SINAFOCAL

Lic. Hugo Palacios
Coordinador
Coordinación de Seguimiento de Cursos
SINAFOCAL

V° B° Abg. Alejandro Rodríguez
Encargado de Despacho
Dirección de Formación y Capacitación Laboral
SINAFOCAL