INFORME DE EJECUCION DEL 30% DE DESARROLLO DEL CURSO N° 30 /2021

En la ciudad de Asunción, en fecha 23 del mes de agosto del año 2.021, en atención a la mesa de entrada N° 3141/2021 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados:

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	EMPROPAR S.A.
Contrato	16/2021
Licitación	LPN 05/2019
Ítem	141
Curso	COMMUNITY MANAGER

Costo del Curso	Carga horaria total del Curso	Carga Horaria realizada a la fecha	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Fecha Inicio de Curso	Fecha Fin de Curso
81.250.000	80 HS.	30 HS.	ENCARNACION-ITAPUA	03/08/2021	24/08/2021

Resultados Principales

Curso	Indicadores	
	Cantidad de beneficiarios inscriptos	Cantidad de beneficiarios activos
COMMUNITY MANAGER	28	27

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple
Formulario de Solicitud de Pago por Desarrollo del Curso, conforme al formato proveído por la Contratante.	X	
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de informe proveído por la Contratante.	X	
Copia Simple de la planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios al inicio del curso.	X	
Los beneficiarios capacitados, deberá corresponder a la nómina de inscriptos verificados y aprobados por la Contratante.	X	
Placas fotográficas	X	

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, este Departamento resuelve:

- Aprobar el Informe de Ejecución del 30% de desarrollo del curso presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento y Evaluación: Lic. Marta Vargas Profesional de DFCL	Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos: Lic. Hugo J. Palacios Torres Coord. Seguimiento SINAFOCAL - MTESS
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento y Evaluación:	Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral: Abg. Alejandro Rodríguez Dirección DFCL SINAFOCAL-MTESS

Misión: Regular, sistematizar y ejecutar las políticas de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en pleno ejercicio de los derechos ciudadanos, democrático y participativo, a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los trabajadores, enfocados con los sectores productivos y sociedad.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL				Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Dia	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
3141/2021	18	08	2021	15	37	0	0
Licitación/Proyecto		Item N°		Nombre del Curso			
LPN N° 2019/05		141		Community Manager			

Documentos

- Informe de Avance
- Solicitud de Aprobación de Informe de Avance
- Planilla de Ejecución Parcial del Curso
- Planilla de Registro de Asistencia
- Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
- Comprobantes
  Observación: PLACAS FOTOGRAFICAS

Recibido por: LOURDES ELIZABETH MARIN ALDERETE

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL - OFICINA DE ATENCION Y APOYO

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

Visión: El Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral es una institución orientada a garantizar la calidad de las ofertas formativas, la certificación de competencias laborales y la mejora de la empleabilidad, adecuada a las necesidades y potencialidades del contexto económico y social del país.

30 hs.

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME DEL AVANCE	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		
	Día	Mes	Año	Hora	Min.	
3141	18	08	21	15	37	

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad y Llamado Nº	Ítem Nº	Nombre del Curso
LPN 05/2019	**141**	**COMMUNITY MANAGER**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	EMPROPAR S.A.
Nombre del Representante Legal	MARIA ESTER VERGAS

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación conforme al formato de informe proveído por la contratante.
2. Información completa de los beneficiarios capacitados conforme al formato de informe proveído por la contratante. (Soporte Digital e Impreso)
3. Copia autenticada por la Contratada, del registro de asistencia diaria de los beneficiarios (firmada por los mismos). Los beneficiarios deberán pertenecer a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Copia simple por la Contratada de la planilla de entrega de materiales, útiles e insumos, firmada por los beneficiarios.
5. Los beneficiarios capacitados, deberá corresponder a la nómina de inscriptos verificados y aprobados por la contratante.
6. Placas Fotográficas.

( ) NO aplica

EMPROPAR S.A. Instituto de Capacitación Laboral Emprendimientos Paraguayos S.A. Lambaré - Paraguay

MARIA ESTER VARGAS
SELLO DE LA INSTITUCION