Ministerio Público
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
Departamento de Suministro

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIO

Por el presente se da conformidad que el servicio prestado por la firma **CONSORCIO SSTOW**, RUC 80102035-2 domiciliada en la calle Pedro Juan Caballero e/ Sucre de la ciudad de Luque, correspondiente al periodo de Setiembre a Octubre del 2018, ha sido realizado satisfactoriamente en cumplimiento a lo establecido en el contrato n° 27/2018, conforme se detalla a continuación:

LOTE N° 5 Servicio de Seguridad – Deposito de Suministros – Avda. Martín de Yegros y Arenales Galpón F- San Lorenzo.

Se expide la presente para los fines que hubiere lugar.

Asunción, 17 de octubre de 2018

Luis Alberto Romero
Jefe
Departamento de Suministros
Ministerio Público

073

Ministerio Público

EVALUACION DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA

DE LA SEDE: DEPOSITO SAN LORENZO

EMPRESA: CONSORSIO SSTOW Personal: **Aniceto Estigarribia Miño** C.I. Nº **3.266.940**

PERIODO EVALUADO: 13 de setiembre de 2018 al 12 de octubre de 2018

Nª	ITEMS	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
		TOTAL	PARCIAL	NULO	
1	**Cumplimiento Horario**				
1.1	Turno Diurno (07 AM – 19 PM) de Lunes a Domingo y Feriados	•			
1.2	Turno Nocturno (19 PM - 07 AM) de Lunes a Domingo y Feriados	•			
2	**Servicios Requeridos**				
2.1	Seguridad, custodia y vigilancia de todos los sectores del edificio	•			
2.2	Uso del Libro de Actas debidamente habilitado para el registro diario de novedades	•			
2.3	Registro de eventualidades o situaciones fuera de lo normal	•			
2.4	Comunicación fluida de todas las novedades al Ministerio Público a través del Encargado	•			
3	**Requerimientos en cuanto al Personal**				
3.1	Instruidos y adiestrados en el área de seguridad, custodia y vigilancia	•			
3.2	Cumplen a cabalidad con sus funciones y obligaciones (establecidos por la empresa)	•			
4	**Equipamientos**				
4.1	El personal cuenta con uniforme completo	•			
4.2	La empresa provee a su personal de armas debidamente registradas y autorizadas				No consta la documentación de referencia
5	**Servicios de Control (De Lunes a Domingo y Feriados)**				
5.1	Supervisión diaria (diurna y nocturna) del servicio de seguridad, custodia y vigilancia	•			
6	**Sistemas de Comunicación (24 horas de Lunes a Domingo y Feriados)**				
6.1	La empresa dispone de sistema de comunicación efectiva entre la Sede y la Base de la misma	•			

Luis Alberto Romero
Jefe
Departamento de Suministros
Ministerio Público

681

EVALUACION DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA
DE LA SEDE: DEPOSITO SAN LORENZO

EMPRESA: CONSORSIO SSTOW Personal: **Arístides Maldonado Duarte** C.I. Nº **758.978**

PERIODO EVALUADO: 13 de setiembre de 2018 al 20 de setiembre de 2018

Nª	ITEMS	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
		TOTAL	PARCIAL	NULO	
1	**Cumplimiento Horario**				
1.1	Turno Diurno (07 AM – 19 PM) de Lunes a Domingo y Feriados	•			
1.2	Turno Nocturno (19 PM – 07 AM) de Lunes a Domingo y Feriados	•			
2	**Servicios Requeridos**				
2.1	Seguridad, custodia y vigilancia de todos los sectores del edificio	•			
2.2	Uso del Libro de Actas debidamente habilitado para el registro diario de novedades	•			
2.3	Registro de eventualidades o situaciones fuera de lo normal	•			
2.4	Comunicación fluida de todas las novedades al Ministerio Público a través del Encargado	•			
3	**Requerimientos en cuanto al Personal**				
3.1	Instruidos y adiestrados en el área de seguridad, custodia y vigilancia	•			
3.2	Cumplen a cabalidad con sus funciones y obligaciones (establecidos por la empresa)	•			
4	**Equipamientos**				
4.1	El personal cuenta con uniforme completo	•			
4.2	La empresa provee a su personal de armas debidamente registradas y autorizadas				No consta la documentación de referencia
5	**Servicios de Control (De Lunes a Domingo y Feriados)**				
5.1	Supervisión diaria (diurna y nocturna) del servicio de seguridad, custodia y vigilancia	•			
6	**Sistemas de Comunicación (24 horas de Lunes a Domingo y Feriados)**				
6.1	La empresa dispone de sistema de comunicación efectiva entre la Sede y la Base de la misma	•			

Luis Alberto Romero García
Jefe
Departamento de Suministros
Ministerio Público

282

Ministerio Público

EVALUACION DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA

DE LA SEDE: DEPOSITO SAN LORENZO

EMPRESA: CONSORSIO SSTOW Personal: **Felicio Garay Acuña** C.I. Nº **5.942.662**

PERIODO EVALUADO: 21 de setiembre de 2018 al 12 de octubre de 2018

Nª	ITEMS	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
		TOTAL	PARCIAL	NULO	
1	**Cumplimiento Horario**				
1.1	Turno Diurno (07 AM – 19 PM) de Lunes a Domingo y Feriados	•			
1.2	Turno Nocturno (19 PM – 07 AM) de Lunes a Domingo y Feriados	•			
2	**Servicios Requeridos**				
2.1	Seguridad, custodia y vigilancia de todos los sectores del edificio	•			
2.2	Uso del Libro de Actas debidamente habilitado para el registro diario de novedades	•			
2.3	Registro de eventualidades o situaciones fuera de lo normal	•			
2.4	Comunicación fluida de todas las novedades al Ministerio Público a través del Encargado	•			
3	**Requerimientos en cuanto al Personal**				
3.1	Instruidos y adiestrados en el área de seguridad, custodia y vigilancia	•			
3.2	Cumplen a cabalidad con sus funciones y obligaciones (establecidos por la empresa)	•			
4	**Equipamientos**				
4.1	El personal cuenta con uniforme completo	•			
4.2	La empresa provee a su personal de armas debidamente registradas y autorizadas				No consta la documentación de referencia
5	**Servicios de Control (De Lunes a Domingo y Feriados)**				
5.1	Supervisión diaria (diurna y nocturna) del servicio de seguridad, custodia y vigilancia	•			
6	**Sistemas de Comunicación (24 horas de Lunes a Domingo y Feriados)**				
6.1	La empresa dispone de sistema de comunicación efectiva entre la Sede y la Base de la misma	•			

Luis Alberto Romero García
Jefe
Departamento de Suministros
Ministerio Público

083

Ministerio Público

Empresa: **CONSORCIO SSTOW** Contrato n° 27/2018 Vigencia: 13 de JUNIO de 2019	**Fecha de evaluación: 15/10/2018** **Periodo evaluado: 13/09/2018 al 12/10/2018** **Personal turno mañana:** Perez Ayala Digno **C. I. n°:** 1.442.043

EVALUACIÓN DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA SEDE DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE (Montevideo c/ Piribebuy)

Item	Descripción	Cumplimiento			Observaciones
		Total	Parcial	Nulo	
1	**CUMPLIMIENTO DE HORARIO**				
1.1	Turno nocturno (07:00 a 19:00 hs.) de lunes a domingos incluyendo feriados	*			
2	**SERVICIOS REQUERIDOS**				
2.1	Seguridad, custodia y vigilancia de todos los sectores del edificio	*			
2.2	Uso del libro de actas debidamente habilitado para el registro diariode novedades	*			
2.3	Registro de eventualidades o situaciones fuera de lo normal	*			
2.4	Comunicación fluida de todas las novedades al Ministerio Publico a traves del encargado/a	*			
3	**REQUERIMENTOS EN CUANTO AL PERSONAL**				
3.1	Instruidos y adiestrados en el area de seguridad, custodia y vigilancia	**			
3.2	Cumple a cabalidad con sus funciones y obligaciones (establecidas por la empresa)	*			
4	**EQUIPAMIENTOS**				
4.1	El personal cuenta con uniforme completo	*			
4.2	La empresa provee a su personal de armas debidamente registradas y autorizadas	*			
5	**SERVICIO DE CONTROL (lunes a domingos y feriados)**				
5.1	Supervisión diaria (diurna y nocturna) del servicio de seguridad custodia y vigilancia	*			
6	**SISTEMAS DE COMUNICACIÓN (24 horas de lunes a domingos y feriados)**				
6.1	La empresa dispone de sistema de comunicación efectivo entre la Sede y la Base de la misma	*			

Observación: el deposito es utilizado para verificación mecanica de móviles de la Institución.

Walter Ubeda
Jefe de Departamento de Transporte
Ministerio Público

Alberto Sánchez
Dirección Administrativa
Ministerio Público

1887

Ministerio Público

Empresa: **CONSORCIO SSTOW** Contrato n° 27/2018 Vigencia: 13 de JUNIO de 2019	**Fecha de evaluación: 15/10/2018** **Periodo evaluado: 13/09/2018 al 12/10/2018** **Personal turno noche:** Ramos Vega Vicente **C. I. n°:** 435-810

EVALUACIÓN DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA SEDE DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE (Montevideo c/ Piribebuy)

Item	Descripción	Cumplimiento			Observaciones
		Total	Parcial	Nulo	
1	**CUMPLIMIENTO DE HORARIO**				
1.1	Turno nocturno (07:00 a 19:00 hs.) de lunes a domingos incluyendo feriados	*			
2	**SERVICIOS REQUERIDOS**				
2.1	Seguridad, custodia y vigilancia de todos los sectores del edificio	*			
2.2	Uso del libro de actas debidamente habilitado para el registro diariode novedades	*			
2.3	Registro de eventualidades o situaciones fuera de lo normal	*			
2.4	Comunicación fluida de todas las novedades al Ministerio Publico a traves del encargado/a	*			
3	**REQUERIMENTOS EN CUANTO AL PERSONAL**				
3.1	Instruidos y adiestrados en el area de seguridad, custodia y vigilancia	**			
3.2	Cumple a cabalidad con sus funciones y obligaciones (establecidas por la empresa)	*			
4	**EQUIPAMIENTOS**				
4.1	El personal cuenta con uniforme completo	*			
4.2	La empresa provee a su personal de armas debidamente registradas y autorizadas	*			
5	**SERVICIO DE CONTROL (lunes a domingos y feriados)**				
5.1	Supervisión diaria (diurna y nocturna) del servicio de seguridad custodia y vigilancia	*			
6	**SISTEMAS DE COMUNICACIÓN (24 horas de lunes a domingos y feriados)**				
6.1	La empresa dispone de sistema de comunicación efectivo entre la Sede y la Base de la misma	*			

Observación: el deposito es utilizado para verificación mecanica de móviles de la Institución.

Walter Ubeda
Jefe de Departamento de Transporte
Ministerio Público

Alberto Sánchez
Dirección Administrativa
Ministerio Público

1285