Asunción, 08 de noviembre de 2.022

**MH/DA/CRA/DI N° 454/2.022**

**Señor**
**DR. RODOLFO ROLON, Coordinador**
Coordinación de Recursos Administrativos – D. A.
**PRESENTE**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en atención al Contrato MH N° 81/2020 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS" - Plurianual ID 379025 suscrito con la empresa SSD SRL. -

Al respecto este Departamento da la conformidad de los trabajos realizados en el marco del contrato de referencia y a la Orden de Servicio N° 1104/2022.

Se adjuntan el informe y la nota de remisión de la empresa, y el Formulario de Control de Trabajo de recepción del equipo del Área de Soporte.

Sin otro motivo en particular aprovecho la oportunidad para saludarlo muy atentamente.

MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DPTO. DE INFORMÁTICA

Lic. José Cabrera Portillo
Jefe de Departamento
Departamento de Informática

DA/CRA/DI/jg

# INFORME DE CONFORMIDAD MH/DA/CRA/DI N° 124/2022

| | | |
|---|---|---|
| **Dependencia Administradora del Contrato** | Departamento de Informática – CRA-DA | |
| **Fecha de Aprobación** | 13/10/2022 | |
| **Proveedor del Servicio** | SSD S.R.L | |
| **Periodo del Servicio** | OCTUBRE | |
| **Contrato M.H. N°** | Contrato MH N° 81/2.020 | |
| **Orden de Servicio N°** | 1104/2022 | |
| **Remisión N°** | 001-001-0001680 | |
| **Conformidad** | X | SI |
| | | NO |
| **Observación** | **N/A** | |

| | |
|---|---|
| | **Lic. JOSÉ CABRERA**<br>Jefe<br>Dpto. de Informática<br>C.R.A.-D.A. |
| **Verificado por:**<br>Firma y Aclaración | **Administrador del Contrato:**<br>Firma y Aclaración<br>Sello de la Dependencia |

MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DPTO. DE INFORMÁTICA

Ministerio de HACIENDA

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

**FORMULARIO DI_FCT**

**DIRECCION ADMINISTRATIVA**

**COORDINACION DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**DEPARTAMENTO DE INFORMATICA**

**NRO.: 479/2022**

**FORMULARIO DE CONTROL DE TRABAJO**

| LUGAR | EQUIPO / SOFWARE / USUARIO | | FECHA | HORA |
|---|---|---|---|---|
| SECRETARIA GENERAL MH | HP PRODESK 400 G3 COD. PAT.: 006.19.05.1770 | INICIO | 13/10/2022 | 14:00 |
| | | FIN | 13/10/2022 | 14:30 |

| RESPONSABLES | EMPRESA / REPARTICION | FIRMA |
|---|---|---|
| OSVALDO JAVIER VERA MENDOZA | Departamento de Informática | |
| MATIAS SILVA | SSD SRL | |
| RONALD LIRD | SECRETARIA GENERAL MH | |

**DESCRIPCION DE LAS TAREAS REALIZADAS**

SE PROCEDE A LA RECEPCION DE EQUIPO CPU HP PRODESK 400 G3 COD. PAT.: 006.19.05.1770

REPARADO EN CONCEPTO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO.

SE PROCEDE A LA RECEPCION DE NOTA DE REMISION NRO 001-001-0001680. DE LA FIRMA SSD.

SE PROCEDE A LA RECEPCION DE INFORME TECNICO ID: IT 00035-262. DE LA FIRMA SSD.

SE DA CONFORMIDAD DEL SERVICIO REALIZADO POR LA EMPRESA SSD SRL

**OBSERVACIONES**

SSD SOFTWARE SUPPORT & DEPLOYMENT

# ACEPTACIÓN DE SERVICIO

N° 0003391

## I. INFORMACIÓN DEL CLIENTE

Nombre del Cliente: Min Hacienda - Secgeneral

Dirección: Asuncion

Teléfono:

## II. DURACIÓN DEL SERVICIO

Fecha: 13-10-2022

Hora de Inicio: Hora de Fin:

Cantidad de Horas Efectivas:

## III. CONTRATO DE SERVICIO

Posee contrato de servicios: (SI) NO

Facturable: (SI) NO

Número de Contrato: 81/2020

ID = 379025

Precio Total: Administracion USD GS.

Son:

Los precios no incluye IVA

## IV. TRABAJOS REALIZADOS

Tipo de Asistencia: Mant y Reparacion de Equipos

Descripción: Presupuesto PC000035-262

equipo = HP Prodesk 400 63 MT

patrimonio = 006.19.05.1770

- Disco Duro averiado, reemplazo
- Memoria Ram averiada, reemplazo

## V. ACEPTACIÓN DE SERVICIO

Firma del Técnico:

Aclaración: Matias Silva

Firma de Conformidad del Cliente:

Aclaración: Osvaldo Vera
Dpto. de Informática - C.A.A. - D.A.

13/10/2022

Original: Cliente (Quim. blanco) - Duplicado: Dpto. de Facturación (Quim. verde) - Triplicado: Archivo (Quim. celeste)

Web: www.ssd.com.py
Email: ssd@ssd.com.py
Teléfono: +595 21 214 805/ + 595 971 704 924
Dirección: Legión Civil Extranjera N° 935

15 Block 50x3 - 3.001 al 3.750 - 09/2021

SSD SRL. SOLUCIONES INFORMÁTICAS

Tel.: (021) 728 8200 - E-mail: ssd@ssd.com.py
Legión Civil Extranjera N° 935 c/ Las Perlas
Asunción - Paraguay

**TIMBRADO N° 15520296**
**Fecha Inicio Vigencia: 23/03/2022**
**Fecha Fin Vigencia: 31/03/2023**
**RUC: 80070851 - 2**

# NOTA DE REMISION

N° 001-001- 0001680

**Fecha de Emisión:** 13 **de** Octubre **del** 2022

**DESTINATARIO DE LA MERCADERÍA**

**Nombre o Razón Social:** MINISTERIO DE HACIENDA **RUC o C.I. N°:** 80024627-6.

**Domicilio:** S.G -Chile 252 esq. Palma , Asunción

## DATOS DEL TRASLADO

Motivo del Traslado: Venta
Comprobante de Venta N°:
Fecha de Expedición: 13/10/22
Fecha de Inicio de Traslado: 13/10/22
Dirección del Punto de Partida: Legión Civil Extranjera N°935
Ciudad:
Dirección del Punto de Llegada: S.G -Chile 252 esq. Palma , Asunción
Ciudad: Asunción
Kilómetros estimados de recorrido: ———
Cambio de fecha de termino de traslado y/o punto de llegada: ———
Motivo: Venta

Comprobante de Venta N°:
N° de Timbrado : 15520296
Fecha estimada de término de Traslado: 13/10/22
Departamento:
Departamento:

## DATOS DEL VEHICULO DE TRANSPORTE

Marca del Vehículo: FIAT FIORINO
Número de Registro Único del Automotor (RUA): AAGZ 930
Número de Registro del Automotor (RUA) de Remolque/Tracto/Semiremolque: ———

## DATOS DEL CONDUCTOR DEL VEHÍCULO

Nombre y Apellido o Razón Social: ---------- RUC o C.I. N°:
Domicilio:

## DATOS DE LA MERCADERIA

| Código | Cantidad | Descripción de Mercaderías |
|---|---|---|
| SERV.PR | 1 | MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS INFORMATICOS DISCO DURO AVERIADO, REEMPLAZO (IDE-SATA) EQUIPO DE ESCRITORIO MARCA HP PRODESK 400 G3 MT |
| SERV.PR | 2 | MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS INFORMATICOS MEMORIA, AVERIADA, REEMPLAZO (DDR-DDR2-DDR3-DDR4) EQUIPO DE ESCRITORIO MARCA HP PRODESK 400 G3 MT C.P 006.19.05.1770 |

Ronald Ivan Lird
Administrador del SIME 2
Encargado Informático
Sría. General - M. H

DATOS DE LA MERCADERIA

13/10/2022
Firma

Osvaldo Vera
Aclaración: Dpto. de Informática - C.R.A. - D.A.

RUC/C.I. N°: 2116621

**FAVOR VERIFICAR LAS MERCADERIAS, NO SE ACEPTA DEVOL**
**NI CAMBIOS PASADAS LAS 24 HORAS**

**Original:** Destinatario

ECOPRINT Impresiones de Fanny Beatriz Cáceres de Felip - RUC: 840490-9 - Hab. Nro.1440
Av. Leopardi 570 - Fndo. de la Mora - Telef.: (021) 529 158 / (0981) 888 678 - 100 juegos x3 del 1.601 al 1.700

Asunción, 13 de octubre de 2.022

**ID:IT-000035-262**

Señores
**Ministerio de Hacienda – Dirección Administrativa - Secretaría General**
**Referencia:** "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS" PLURIANUAL – ID: 379.025
**Contrato:** MH N° 81/2020
**Atención:** Osvaldo Vera, Ronald Lird

**INFORME TÉCNICO**

A continuación, se detallan los trabajos realizados para el siguiente equipo:

**Marca:** HP
**Modelo:** PRODESK 400 G3 MT
**Serie o Patrimonio:** 006.19.05.1770

**Trabajos Realizados:**
Se realizó la verificación del equipo y se detectaron las siguientes partes dañadas o con inconvenientes.

- Disco Duro averiado, el mismo presenta sectores dañados.
- Memoria ram averiada, las mismas no están funcionando correctamente.

Por lo cual se realizó el reemplazo de las partes.

Atentamente,
Matias Silva
**Matias Silva**
**SSD S.R.L**

ssd@ssd.com.py
www.ssd.com.py
Tel.: +595 21 728 8200
Dir.: Legión Civil Extranjera 935 c/ Las Perlas
C.P.: 1893, Asunción - Py

# MINISTERIO DE HACIENDA
# ORDEN DE SERVICIO 1104/2022

*Fecha de Emisión 10/10/2022 - ORIGINAL*

| CONTRATO NRO. 81/2020 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS | | | |
|---|---|---|---|
| **PROVEEDOR** | SSD S.R.L. | **RUC** | 80070851-2 |
| **DIRECCION** | LEGIóN CIVIL EXTRANJERA N° 935 C/ LAS PERLAS | | |
| **TELEFONO / E-MAIL** | 728-8200 / ssd@ssd.com.py; hdiaz@ssd.com.py | | |

**Estimaremos se sirva (n) proveer los materiales mas abajo descriptos, según contrato Nro. 81/2020.-**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SOLICITANTE** | MINISTERIO DE HACIENDA | **CDP** | 586/2022 |
| **LUGAR DE ENTREGA** | Ministerio de Hacienda | **PAC** | 379025 |
| **PLAZO DE ENTREGA** | | **CC** | CO-12006-20-196816 |
| **MODALIDAD** | Concurso de Ofertas | | |

**DIRECCION ADMINISTRATIVA**

| Cant. | Cant. (Letras) | Descripción del/los Bienes y/o Servicios | Unid. Medida | Presentación | valor Unit. | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | UNO | MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS INFORMATICOS Disco duro, averiado, reemplazo (IDE-SATA)EQUIPO DE ESCRITORIO MARCA HP PRODESK 400 G3 MT | UNIDAD | ---------- | 720.000 | 720.000 |
| 2 | DOS | MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS INFORMATICOS Memoria, averiada, reemplazo (DDR-DDR2-DDR3-DDR4)EQUIPO DE ESCRITORIO MARCA HP PRODESK 400 G3 MT | UNIDAD | ---------- | 495.000 | 990.000 |
| | | | | | TOTAL | 1.710.000 |

**SON GUARANÍES: UN MILLON SETECIENTOS DIEZ MIL.-**

**OBSERVACION: SIME N° 134198/2022 - NOTA PRESUPUESTO PC000035-262 - DE FECHA 19/09/2022 - PROV. MH/DA/SG N° 1398/2022 - PROV. MH/DA/CRA N° 1321/2022 - NOTA MHDA/CRA/DI N° 386/2022 - NOTA MH/DA/CRF/DCIB N° 267/2022 - NOTA MH/DA/CRA/DI N° 403/2022 -**

| ELABORADO POR | REVISADO POR | DPTO. PROCESOS UOC | COORDINACION U.O.C. | PRESUPUESTO |
|---|---|---|---|---|
| Lic. Alan Javier Pavón Técnico Analista de Procesos Dpto. de Procesos - CUOC - MH | LIC. MARIA LIZ FIRIS Técnico Analista de Procesos Dpto. de Procesos - CUOC - MH | C.P. RONNY [illegible] Jefa [illegible] Dpto. de Procesos | ABOG. ANDRES SORIA Coordinador Coord. Unidad Operativa de Contratación | |