INDUSTRIA NACIONAL DEL CEMENTO

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

Departamento Logística - Vallemí
e-mail: logisticavallemi@gmail.com

INC 22-11-2021 U.O.C.

CARTA INTERNA

DLV N° 054/2021

A: GERENCIA LOGISTICA

CC: DIRECCION DE FABRICA VALLEMI

DE: DEPARTAMENTO LOGÍSTICA VALLEMÍ.

FECHA: 09 DE NOVIEMBRE DE 2.021.

REFERENCIA: Recepción de Servicio – Flete Interno Firma San Alfredo

Me dirijo a la Gerencia Logística y por su intermedio donde corresponda con el fin de informar que, hemos recepcionado servicio de flete interno por un total de 6.942,3 toneladas, correspondiente a la fecha 21 de octubre hasta la fecha 31 de octubre del corriente, sin presentarse ninguna incidencia.

Se adjunta detalle del servicio realizado, según Carta Interna Nº DEB 038/2021.

Atte.

INC

Exp.: 8693 / 2021.

PIN: 134.588.-

Lic. Marciano Acosta
Jefe Departamento de Logística Int.
INC - Vallemí

A: Gerencia Industrial
cc: Dpto. de Producción
Para su conocimiento.

Ing. Alberto E. Arias
Director
Fca. Vallemí
22/11/2021

A: U.O.C.

Lic. Gabriel Adorno M.
Coordinador Operativo
Gerencia de Logística
INC
22/11/2021.-

Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

Original.

Hoja N° 1

MIGO: _____

Formulario B

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS Nº 020/2021

PROVEEDOR: "SAN ALFREDO SRL"		
CONTRATO Nº: 109/2020		
FRENTE: ☐ Administración Central	☐ Fábrica Villeta	☒ Fábrica Vallemí

A los nueve días del mes de noviembre del año dos mil veinte y uno, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato, por lo que se procede a la Recepción Parcial del servicio, a entera conformidad, según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Ítem/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (Nº/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
	1	Evacuación de Clinker a Planta Transformada **(tonelada):** 6.942,3 **TOTAL (tonelada): 6.942,3**	**Carta interna DLV Nº 054/21** de fecha 09/11/2021.	Inicio: 21/10/21. Culminación: 31/10/21.

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Requirente
Aclaración: _____
LIC. MARCIANO ACOSTA A.
Jefe Int. Dpto. Logística
INC Vallemí

Jefatura Área Requirente
Aclaración: _____
Ing. Atilio Lugo
Jefe Interino
Dpto. Producción
INC - Vallemí

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración: _____
Ing. Alberto E. Arias
Director
Fca. Vallemí

Formato aprobado por Resolución PR Nº 751/15 de fecha 19/10/2015.
Ejemplar 1: para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.