"Análisis, diseño y prototipo de un sistema generador de formularios dinámicos para inicio de trámites en línea vinculado a los activos de Gobierno electrónico"

Informe Final

1. Resumen del Proyecto

Orden de Trabajo Nro.	11
Proyecto: Análisis, diseño y prototipo de un sistema generador de formularios dinámicos para inicio de trámites en línea vinculado a los activos de Gobierno electrónico.	
Plan de Trabajo acordado	
Fecha de Pedido	13/02/2024
Fecha de acuse de recibo del Proveedor	13/02/2024
Aceptación de la OT por parte del Proveedor *(máximo de 5 días hábiles posterior al acuse de recibo)*	14/02/2024
Fecha de entrega al MITIC para inicio de las verificaciones (Código Fuente, Documentación adicional solicitada en la OT, evidencia de control de calidad, Informe final)	01/04/2024
Verificación, ciclo de pruebas y correcciones *(máximo de 40 días hábiles posterior a la entrega al MITIC para verificaciones)*	30/05/2024
Fecha Tope para emisión de Constancia de Recepción Satisfactoria	14/06/2024
Equipo de Proyecto Ejecutor	
Equipo Grupo Horus	Luis Cardozo (Coordinador de Proyecto) Nilse Nuñez (Especialista en trámites, Personal de apoyo solicitado en la OT)

	Yandry Fernández (Arquitecto, Personal de apoyo solicitado en la OT)
Analista Responsable – MITIC	Fernando Mancía Klaus Pistilli
Análisis de Esfuerzo	
Esfuerzo Estimado:	330 horas/Hombre

Nombre del Producto

Análisis, diseño y prototipo de un sistema generador de formularios dinámicos para inicio de trámites en línea vinculado a los activos de Gobierno electrónico.

Objetivo

Generar documentación técnica con base en relevamientos, exploración y análisis de opciones tecnológicas actuales, que se ajusten a las necesidades del MITIC para el desarrollo de un portal de generación dinámica de inicio de trámites en línea para los OEE.

2. Software y Documentación

Documentación Funcional y Técnica	
Ubicación en el repositorio: https://repo.mitic.gov.py/mitic/sistema-tramites/prototipo **RAMA** gh-2024-ot11	
Documento de Análisis	OT11-Documento-de-Análisis-V1R1A01.docx
Documento de recomendaciones	OT11-Recomendaciones-V1R1A01.docx
Definición del MVP	OT11-MVP-V1R1A01.docx
Código fuente	fuentes/formio-gestor fuentes/formio-instancia fuentes/formio-backend fuentes/symfony

3. Cronograma y actividades realizadas

Descripción	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8
Spring 1 - Relevamiento y análisis del Módulo de trámites								
Investigación referente a los sistemas de trámites del MITIC								
Investigación referente a los tipos de trámites del MITIC								
Clasificación de los trámites en base a la información obtenida								
Spring 2 - Documentación de datos y procesos recabados								
Spring 3 - Definición de requisitos funcionales mínimos								
Análisis de las expectativas del MITIC referente al sistema de recepción de trámites a desarrollar								
Búsqueda de herramientas informáticas en base a los requisitos definidos								
Presentación de las herramientas encontradas								
Spring 4 - Definición del Stack Tecnológico base								
Selección de las herramientas contrastada con el stack tecnológico que maneja el MITIC								
Pruebas de concepto de las herramientas seleccionadas								
Reuniones de información de resultados y avances del proceso								
Spring 5 - Planificación de un producto mínimo viable								
Diseño del producto mínimo viable en base a los requisitos funcionales definidos								
Presentación del diseño de base de datos - base como propuesta								

4. Conclusiones

Los trabajos se llevaron a cabo de forma satisfactoria. Se pudieron ejecutar todas las actividades previstas en la Orden de Trabajo en tiempo y forma.

LUIS ALBERTO CARDOZO SERVIAN

Firmado digitalmente por LUIS ALBERTO CARDOZO SERVIAN
Fecha: 2024.04.01 15:35:06 -04'00'

Coordinador – Grupo HORUS SA