Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!

MIGO: _____

Formulario B

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS N° 001/2023

PROVEEDOR: "LT S.A"		
CONTRATO N°: 117/2022		
FRENTE: ☐ Administración Central	☐ Fábrica Villeta	☒ Fábrica Vallemí

A los seis días del mes de enero del año dos mil veintitrés los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato, por lo que se procede a la Recepción total del servicio, a entera conformidad, según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Ítem/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
	1	Servicio de Transporte de petcoke **(tonelada):** 2.997,8 **TOTAL (tonelada):** **2.997,8**	**Carta interna DEB N° 080/22** de fecha 28/12/2022	Inicio: 16/12/22. Culminación: 27/12/22.
Observaciones: ***Material transportado desde Villa Hayes a Planta Vallemí***				

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

_____
Área de Requirente
Aclaración: _____

LIC. ARCIA ACOSTA A.
Jefe Int. Dpto. Logística
INC Vallemí

_____
Jefatura Área Requirente
Aclaración: _____

LIC. ARCIA ACOSTA A.
Jefe Int. Dpto. Logística
INC Vallemí

_____
Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración: _____

MSc. Ing. Alberto E. Arias C.
Director de Fábrica
INC Vallemí

Formato aprobado por Resolución PR N° 751/15 de fecha 19/10/2015.
Ejemplar 1: para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.