Sres.
Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible

Reporte de Servicios Realizados

Me dirijo a ustedes, a los efectos de informar los trabajos realizados en el marco del contrato N° 21/19 "Contrato de Servicio de Digitalización y Guarda de Documentos"; según la Orden de Servicio Número 4.

Informe de Servicios/ Trabajo 22/10/19 al 04/11/19

Orden de Servicio/Trabajo Numero: 4

DIRECCION DE CONTROL

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida
1	Digitalización Diré. Control con OCR	37.175	Imágenes
2	Guarda/Custodia por caja por mes	1.589	cajas
3	Caja contenedoras de Documentos	478	cajas
4	Indexacion Direc. Control	37.175	Imágenes
5	Consulta Fisica/delivery de documentos	-	por pedido
6	Traslado y Adecuacion de Documentos	2.852	por legajos
7	Inventario de Documentos	2.852	por legajos

DIRECCION DE UOC

Item	Descripcion	Cantidad	Unidad de medida
1	Digitalizacion Direc. UOC con OCR	31.190	Imágenes
2	Guarda/Custodia por caja por mes	37	cajas
3	Caja contenedoras de Documentos	-	cajas
4	Indexación de Imágenes Diré. UOC	31.190	Imágenes
5	Consulta Física/delivery de documentos	-	por pedido
6	Traslado y Adecuación de Documentos	-	por legajos
7	Inventario de Documentos	-	por legajos

La cantidad de imágenes pueden ser visualizadas en el sistema de Digitalización disponible para el MADES.

Todos los trabajos realizados se encuentran con garantía por lo que estamos abiertos a cualquier observación.

Sin otro particular, les saludo cordialmente.

Sin otro particular, les saludo cordialmente.

Rubén D. Gamarra O.
Presidente
DIGITALIZA S.A.

MADES
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
MESA DE ENTRADA
Nº ..... FECHA: 05/11/19
HORA: 10:05
ENCARGADO

Gral. Santos N° 677 e/ Juan de Salazar y Sociedad
Tel.: +595 21 237 6869
Planta Tel.: +595 21 338 9210
www.digitaliza.com.py