INFORME DE EJECUCION DEL 30% DE DESARROLLO DEL CURSO N° 142/2021

En la ciudad de Asunción, en fecha 01 del mes de octubre del año 2.021, en atención a la **Mesa de Entrada N° 4525/2021,** se procede a realizar la verificación de los documentos presentados:

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	CENTRO PARAGUAYO DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO - CPID
Contrato	09/2021
Licitación	LPN Nº 05/2019
Ítem	91
Curso	REPARACIÓN DE CELULARES

Costo del Curso	Carga horaria total del Curso	Carga Horaria realizada a la fecha	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Fecha Inicio de Curso	Fecha Fin de Curso
76.900.000	100	34	FERNANDO DE LA MORA - CENTRAL	16/08/2021	16/09/2021

Resultados Principales

Curso	Indicadores	
	Cantidad de beneficiarios inscriptos	Cantidad de beneficiarios activos
REPARACIÓN DE CELULARES	30	26

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple
Formulario de Solicitud de Pago por Desarrollo del Curso, conforme al formato proveído por la Contratante.	X	
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de informe proveído por la Contratante.	X	
Copia Simple de la planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios al inicio del curso.	X	
Los beneficiarios capacitados, deberá corresponder a la nómina de inscriptos verificados y aprobados por la Contratante.	X	
Placas fotográficas	X	

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, este Departamento resuelve:

- Aprobar el Informe de Ejecución del 30% de desarrollo del curso presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento y Evaluación: **Lic. Javier Salinas** Técnico	**Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:** Lic. Hugo J. Palacios Torres Coord. Seguimiento de Curso
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento y Evaluación: Lic. Evangelina Chamorro Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluacion SINAFOCAL/ MTE y SS	**Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:** Abg. Alejandro Rodriguez Dirección DFCL SINAFOCAL/MTESS

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL				Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Dia	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
4525/2021	29	09	2021	12	54	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2019/05	91	Reparación de Celulares

Documentos

- Informe de Avance
- Solicitud de Aprobación de Informe de Avance
- Nota
- *Planilla de Ejecución Parcial del Curso
- *Planilla de Registro de Asistencia
- *Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
- *Fotos Fotográficas

Recibido por: ROQUE MIGUEL LOBO ACUÑA

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL SINAFOCAL

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME DEL AVANCE	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		
	Día	Mes	Año	Hora	Min.	
4525	29	09	2021	12	54	

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad y Llamado Nº	Ítem Nº	Nombre del Curso
LPN Nº 05/2019	**91**	**REPARACION DE CELULARES**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	**CENTRO PARAGUAYO DE INNOVACION Y DESARROLLO - CPID**
Nombre del Representante Legal	**Lic. Idalia Acosta Pérez**

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación conforme al formato de informe proveído por la contratante.
2. Información completa de los beneficiarios capacitados conforme al formato de informe proveído por la contratante. (Soporte Digital e Impreso)
3. Copia autenticada por la Contratada, del registro de asistencia diaria de los beneficiarios (firmada por los mismos) Los beneficiarios deberán pertenecer a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Copia simple por la Contratada de la planilla de entrega de materiales, útiles (e insumos) firmada por los beneficiarios.
5. Los beneficiarios capacitados, deberá corresponder a la nómina de inscriptos verificados y aprobados por la contratante.
6. Placas Fotográficas.

( ) No aplica

Evelyn Galina Chamorro R.
Jefe Dpto. Seguimiento y Evaluacion
SINAFOCAL/ MTE y SS

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL - SINAFOCAL - DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION

Centro Paraguayo de Formación y Capacitación Laboral - CPID - Innovación y Desarrollo

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION

Lic. Idalia Acosta Pérez
Representante Legal