INFORME FINAL N°113/2023

En la ciudad de Asunción, en fecha 13 del mes de julio del año 2.023, en atención a la Mesa de Entrada N° 2546/2023 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	*CENTRO DE FORMACION Y CAPACITACION LABORAL (CEFOCAL)*
Contrato N°	34/2022
Licitación N°	LPN N° 01/2022
Ítem N°	78
Curso	*REPARADOR DE AIRE ACONDICIONADO*

Costo del Curso	Duración en Horas	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Inicio	Fin
87.500.000	158	*ESCUELA SAN AGUSTIN – SAN ANTONIO – CENTRAL*	*16/02/2023*	*18/04/2023*

Resultados Principales

Indicadores	
Cantidad de beneficiarios inscriptos	Egresados que completaron requisitos para la certificación
29 (veinte y nueve)	26 (veinte y seis)

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple	No Aplica
La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 días hábiles posteriores a la finalización del mismo.-	X		
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).-	X		
Registro de asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.-	X		
Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios. (Original).-	X		
Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).	X		
Aprobación de los certificados por parte de la Contratante de los beneficiarios quienes cumplieron con el el 75% (setenta y cinco por ciento) de asistencia y han aprobado el curso junto con los demás requisitos estipulados en el Pliego de Bases y Condiciones.	X		
Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".-	X		
Placas Fotográficas de entrega de insumos para el inicio del curso y entrega de kits	X		
Cuenta con Adenda.			X
Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria, frecuencia de clases y refrigerio.-	X		
Original del acta de entrega y Planillas de entrega de Kits y Certificados firmado por cada beneficiario egresado.-	X		

Lic. Evangelina Chamorro R.
Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluacion
SINAFOCAL/ MTE y SS

Lic. Hugo Valdez Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL / MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL/MTESS

NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

Nº de Orden	Nombre/s(*)	Apellidos/s(*)	Documento de Identidad Nº (*)
1	MILTON GIOVANNI JAVIER	ROLON BERNAL	5329034
2	ZACARIAS TEOFILO	NOTARIO BURGOING	4595068
3	MERCEDES ELIZABETH	GONZALEZ MOREL	962245
4	GENESIS ABIGAIL	BENITEZ OVIEDO	7582639
5	EMILIO RODRIGO	FERREIRA	3229013
6	PEDRO BERNARDINO	GALEANO GUILLEN	608168
7	MARCOS ANTONIO	PEREZ	4418479
8	PEDRO ANTONIO	CENTURION BOGADO	2035286
9	JUAN ALBERTO	CABRAL VALDEZ	1890048
10	JULIO CESAR	GONZALEZ MOREL	3530425
11	GUSTAVO ANTONIO	CANDIA RIVEROS	2210366
12	LUISA	MORINIGO FERNANDEZ	3966894
13	PEDRO GUSTAVO	FLEITAS ESTECHE	2089839
14	DAVID JUAN	CABRERA SALINAS	3794545
15	LEONARDO EZEQUIEL	GUTIERREZ MORAY	5554898
16	VENANCIO ANTONIO	CACERES GAONA	1419381
17	VICTOR ANDRES	AGUILAR AVALOS	7160189
18	ANDRES	AVALOS COLMAN	2455494
19	CESAR DANIEL	RODRIGUEZ ESTECHE	6681174
20	LISANDRO SEBASTIAN	ROBLE ROMERO	7742586
21	ISABELINO	PAEZ	1371955
22	MARIA ELIZABETH	ROMERO AGÜERO	5820864
23	CHRISTIAN RODRIGO	UNZAIN GAUTO	6565492
24	RUBEN DARIO	FLEITAS BARRIENTOS	1167498
25	JOSE ALEJANDRO	BENITEZ GOMEZ	5493636

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL/MTESS

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÒN DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinacion resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento: Lic. Vera Miranda Técnica SINAFOCAL - M.T.E. y S.S.	**Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:** Lic. Hugo J. Palacios Torres Coord. Seguimiento de Curso SINAFOCAL - MTESS
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento: Lic. Evangelina Chamorro R. Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluacion SINAFOCAL / MTE y SS	**Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:** Mgs. Alejandro Rodríguez Director de DFCL SINAFOCAL/MTESS

Regular, sistematizar y acreditar las personas de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, orientando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores Público y Privado.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL				Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Día	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
2546/2023	03	05	2023	14	16	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2022/01	78	Reparador de Aire Acondicionado

Documentos

***Informe**

- *Informe Final
  - *Aprobación Informe Final
  - *Planilla de Evaluación Final
  - *Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
  - *Planilla de Asistencia
  - *Planilla de Entrega de Refrigerios
  - *RSA
  - *Evaluación
  - *Registro de Actividades
  - *Copia de CI
  - *Placas Fotograficas
  - *Planilla de Insumos

Recibido por: ROQUE MIGUEL LOBO ACU?A

Firma del Responsable OAA

Sello Institucional

MINISTERIO DE TRABAJO EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL SINAFOCAL

Visión: El Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral es una Institución orientada a garantizar la calidad de las ofertas formativas, la certificación de competencias laborales y la mejora de la empleabilidad, adecuada a las necesidades y potencialidades del contexto económico y social del país.

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.
2546/2023	03	05	2023	14	16

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado Nº	Ítem N°	Nombre del Curso
LPN 01/2022	**78**	**REPARADOR DE AIRE ACONDICIONADO**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	**CEFOCAL**
Nombre del Representante Legal	**Lidia Medina Melgarejo**

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. **(Soporte Digital e Impreso)**
3. Registro de Asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Evaluaciones (Todas las evaluaciones deberán contar con la firma y aclaración del Docente evaluador).
5. Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).
6. Planilla de Registro de Actividades
7. Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios, conforme al formato proveído por la Contratante. (Original).
8. El oferente deberá presentar los certificados de los beneficiarios rubricados por su Representante Legal.
9. Placas Fotográficas.

CENTRO DE FORMACION Y CAPACITACION LABORAL
CEFOCAL
Avda. De La Victoria 3865 - Asunción

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION

Prof. Lidia Medina Melgarejo
Representante Legal