Ministerio de DESARROLLO SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

MEMORÁNDUM DAS Nº 089/2020

A : **HUGO GODOY, Director.**
Dirección Administrativa.

De : **ABG. DAVID SEGOVIA, Jefe**
Departamento de Almacén y Suministro - DA.

Fecha : 16/07/2020

Asunto : Remisión de facturas.

Por el presente me dirijo a usted, y por su intermedio a donde corresponda, a fin de remitir Facturas Originales de la Firma ***PAPELERA GUAIRA S.A.*** para su correspondiente proceso de pago, según se detalla a continuación:

Ítem N°	Factura Nro.	Monto
1	001-001-0021285	49.943.200
TOTAL		**49.943.200**

Se adjunta:

- ✓ Nota de solicitud de pago.
- ✓ Facturas Originales.
- ✓ Notas de Remisión.
- ✓ Orden de Compra MDS N° 010/2020.
- ✓ Acta de Recepción Nº 011
- ✓ Acta de Conformidad
- ✓ Copia de Certificado de Cumplimiento Tributario.
- ✓ Copia de Declaración Jurada – Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.).
- ✓ Certificado de Cumplimiento con el Seguro Social (I.P.S.).
- ✓ Formulario de Identificación del Personal – FIP.
- ✓ Formulario de Informe de Servicios Personales – FIS.
- ✓ Constancia Nº 1601649.
- ✓ Copia Autenticada Contrato MDS/012/2020.
- ✓ Copia Autenticada de la Nota DUOC N° 08/2020.
- ✓ Copia Autenticada del Acta de Apertura de Sobres N° 003/2020.
- ✓ Copia Autenticada del Informe de Evaluación N° 005/2020, y sus Anexos 1, 2, y 3.
- ✓ Copia Autenticada de Carta de Invitación.
- ✓ Copia Autenticada de la Constancia de Declaración Jurada de Bienes y Rentas.
- ✓ Copia Autenticada de Certificado de Anotaciones Personales y Quiebras en línea.
- ✓ Copia Autenticada de la Resolución de Adjudicación N° 408/2020.
- ✓ Copia Autenticada de la Resolución de Reprogramación del PAC N° 028/2020.
- ✓ Copia Autenticada de la Resolución N°098/2018, del Nombramiento del Encargado de UOC.
- ✓ Copia Autenticada – Póliza de Seguro.
- ✓ Copia Autenticada CC – Código de Contratación.
- ✓ Copia Autenticada CDP – Certificado de Disponibilidad Presupuestaria.

OBS: Se remite el expediente foliado del 001 al 049.

Atentamente.

Abg. Raúl Arze Maidana
Dirección Administrativa
MDS

16/07/2020
10:01

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
Welfredo A. Paredes
Téc. Administrativo
Dpto. Almacén y Suministro - MDS

Papelera La Casa del Estudiante de Contabilidad
Desde 1976 GUAIRA® S.A.
IMPRENTA - LIBRERÍA

LIBROS PARA PROFESIONALES CONTABLES - FORMULARIOS CONTINUOS - ÚTILES DE OFICINA
INSUMOS PARA EQUIPOS DE INFORMÁTICA Y FOTOCOPIADORAS - RAMOS GENERALES

Julio Decoud 1.380 c/ C. de Lérida y Cap. del Puerto - Sajonia, Asunción - Paraguay
Telefax: (021) 212 820 / 445 103 / 422 328

Asunción, 8 de julio de 2020

Señores
MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
Dirección: Avda. Mariscal López C/ Cnel. Pampliega
Presente:

REF: CONCURSO DE OFERTAS (CO) 02/2020 "ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA Y PRODUCTOS DE PAPEL CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD" ID 375614

Tengo el agrado de dirigirme a Ustedes con el objeto de solicitar el pago de la factura crédito de la LCO de referencia, que se detalla a continuación:

Factura Crédito N°	Monto
001-001-0021285	49.943.200
TOTAL	**49.943.200**

Guaraníes: Cuarenta y nueve millones novecientos cuarenta y tres mil doscientos.

Adjunto:

- Factura Crédito
- Copia de Formulario 120 IVA
- Constancia de Cumplimiento Tributario
- Copia de cumplimiento con el seguro social
- Copia del último SIPE
- Copia de FIP Y FIS

Lic. Guillermo Delfín Toledo López
Papelera Guaira S.A.

Papelera La Casa del Estudiante de Contabilidad
GUAIRA S.A.
Industria Gráfica - Librería
Julio Decoud Nº 1380 c/ Lérida - Sajonia
Tel. 212 820 - 445 103

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - DGAF
DEPARTAMENTO DE ALMACÉN Y SUMINISTROS
ACTA DE RECEPCIÓN N° 011

VERSIÓN: 03 – CÓDIGO: GAI.9.2.1.01-03

En la ciudad de Fernando de la Mora, República del Paraguay a los Ocho días del mes de julio 2020, siendo las 14:00 horas; en el Ministerio de Desarrollo Social, sito en Mcal. López y Cnel. Pampliega, en cumplimiento a la Resolución SAS N° 1558/2015 se inicia el acto de recepción de Productos de Papel, proveído por la firma **PAPELERA GUAIRA S.A.**, correspondiente al llamado de Adquisición de Productos de Papel con Criterio de Sustentabilidad, con ID N° 375.614/2020 de la Dirección General de Contrataciones. Para dicho acto se encuentran presentes representantes del Dpto. de Almacén y Suministro y un representante de la Firma Adjudicada. Acto seguido se procede a la recepción y verificación del ítem que se detalla a continuación:

Item	Código	Cantidad	Unidad	Descripción
1	44122019-001	3600	UNIDAD	CAJA DE CARTON PARA ARCHIVO DE DOCUMENTOS
2	44122019-9999	1200	UNIDAD	CAJAS DE CARTON PARA ARCHIVOS DE BIBLIORATOS
15	14111704-001	1300	PAQUETE	PAPEL HIGIENICO PAQUETE DE 4 UNIDADES

Los mismos son trasladados al Dpto. de Almacén y Suministro para su administración y custodia. Conforme; posterior a la recepción, se procede a la firma de los/las presentes, en un mismo tenor y a un solo efecto en 5 (cinco) copias. En prueba de Conformidad se expide la presente acta para los fines que hubiere lugar-

OBSERVACIONES:

1. **Los precios unitarios y los totales se encuentran detallados en la Orden de Compra, Presupuesto y/o Factura. Se aclara que esta recepción no implica una Auditoria.**
2. **El/La Administrador/a del Contrato deberá realizar la verificación del/os bien/es de acuerdo a las especificaciones técnicas del llamado y posterior remisión de conformidad adjunto al legajo de solicitud de pago.**

Jorge R. Malmori
Técnico
Dpto. Almacén y Suministro - MDS

Dpto. de Almacén y Suministros

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
Dpto. Almacenes y Suministros

Walter A. Paredes
Técnico
Dpto. Almacén y Suministro - MDS

Proveedor/a

Administrador/a del Contrato