Asunción, 21 de febrero de 2023

Señores
Proyecto "Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollos Sostenible del Paraguay"
Ministerio de Hacienda
Asunción

Me dirijo a Uds. en relación al Contrato N° 05/2022 *"Proyecto de Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay"*.

En base a lo establecido en los Términos de Referencia relativos al rol de **Especialista senior en desarrollo de aplicaciones**, hago entrega del informe bimestral 5, en el mismo se detallan las actividades desarrolladas, conforme al periodo comprendido en el Calendario de Informes para el producto citado.

Solicito la aprobación, a efectos de proseguir con los trámites administrativos que correspondan para autorizar el pago correspondiente, conforme se establece en el contrato.

Saludándole con mi mayor consideración y estima.

Carmen Alarcón Gómez

Analista Desarrollador Senior

Escaneado con CamScanner

CONTRATO N° 05/2022

Proyecto de Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay

Préstamo 4671/OC-PR

Contrato de prestación de servicios de consultoría individual

Especialista senior en desarrollo de aplicaciones

Carmen Diana Alarcón Gómez

INFORME COMPLEMENTARIO BIMESTRAL N° 5

FEBRERO 2023

Escaneado con CamScanner

Contenido

ANTECEDENTES GENERALES 3

ALCANCE DEL INFORME 3

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA 3

DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES 4

A. ***RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DEL PERIODO*** 4

B. **ACTIVIDADES DESARROLLADAS DEL PERIODO** 5

ADECUACIONES EVOLUTIVAS, MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS Y SOPORTES APLICADO *8*

Escaneado con CamScanner

ANTECEDENTES GENERALES

El Gobierno de Paraguay, con el apoyo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), ha implementado el Programa de Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay - Contrato de Préstamo Nª 4671/OC-PR, con el fin de apoyar e incrementar los niveles de eficiencia de operación de las Subsecretarías de Estado de Tributación (SET) y de Administración Financiera (SEAF), dependientes del Ministerio de Hacienda.

La SET precisa contar con recursos técnicos especializados, con el objeto de acompañar el vertiginoso crecimiento que tienen los principales Sistemas que forman parte de la Administración Tributaria (Sistema de Gestión Tributaria Marangatu y Sistema de Facturación Electrónica Nacional-SIFEN-EKUATIA)

En ese sentido, resulta imprescindible la contratación de desarrolladores de aplicaciones que posean amplia experiencia y conocimiento de las herramientas, metodologías y plataformas de trabajo existentes en la SET, por lo cual se precisa contar con cinco (5)"Especialistas Senior en desarrollo de aplicaciones", el concurso de estos profesionales constituye un requerimiento fundamental a fin de cumplir con los productos requeridos en el marco de la Planificación Estratégica y el Plan de Trabajo de la SET.

ALCANCE DEL INFORME

El presente informe complementario comprende actividades desarrolladas entre el 24 de diciembre del 2022 al 21 de febrero del 2023.

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

- Prestar servicios profesionales de apoyo a la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación (DTIC) de la SET para la estabilización y consolidación de la infraestructura y arquitectura tecnológica que afectan a los Sistemas de la SET (SIFEN, Marangatu).

Escaneado con CamScanner

- Apoyar a la Coordinación de Infraestructura para la toma de decisiones, en cuanto a la arquitectura, plataformas, servicios, equipamientos y software en general, a los efectos de que los Sistemas de la SET cumplan con los criterios de elasticidad, confiabilidad, escalabilidad, previsibilidad, sustentabilidad técnica y económica.

- Proponer mejoras en el diseño de la arquitectura de TI incluyendo servidores, sitio de contingencia, almacenamiento, middleware, plataforma de firma digital, equipamientos aceleradores, software de base, e infraestructura de red, componentes que forman parte del ecosistema tecnológico de la SET.

DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES

A. *RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DEL PERIODO.*

1) Reuniones de planificación y priorizacion del RG90.

2) Análisis de las capas para el buen funcionamiento del sistema y comprensión de las capas.

3) Realizar desarrollos, ajustes, mejoras, homologación y mantenimiento, de nuevos servicios y funcionalidades de los Sistemas de la SET .

4) Apoyar las actividades de especificación de requerimientos funcionales y no funcionales de los ajustes y mantenimiento, de nuevos servicios y funcionalidades, y mejoras a los Sistemas de la SET.

5) Realizar actividades propias de Análisis, Diseño y Desarrollo de los servicios y funcionalidades de los Sistemas de la SET, conforme requerimientos de la Coordinación de Sistemas de la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación (DTIC).

6) Realizar la documentación y actividades de apoyo para el despliegue en ambientes de desarrollo, pruebas y producción de los servicios y funcionalidades de los Sistemas de la SET, de acuerdo con los procedimientos vigentes.

Escaneado con CamScanner

7) Mantener total confidencialidad de la información conocida durante la ejecución de sus actividades contractuales.

Escaneado con CamScanner

B. ACTIVIDADES DESARROLLADAS DEL PERIODO.

- **NUEVOS DESARROLLOS**

En Proceso

Tarea#Mejora#15963:GEST-CUS-MAR-DI-1010-001 VALIDAR ARCHIVO DE COMPROBANTES IMPORTADOS

- **Descripción de la solicitud:** Que permita el registro de comprobantes emitidos a ciudadanos, cuyo número de documento de identidad aún no se encuentran incluidos en la base de datos.

Tareas realizadas:

- Reuniones de comprensión del problema.
- Ajustes para que no realice la validación de existencia de número de cédula en la base de datos.
- Pruebas unitarias de funcionalidad existente y del cambio aplicado.

- **Descripción de la solicitud:** Que permita el registro de Notas de Crédito, cuando el informante e informado correspondan al mismo RUC. Fase de Prueba.

Tareas realizadas:

- Reuniones de comprensión del problema.
- Ajustes para que acepte la Nota de Crédito mismo informante e informado.
- Pruebas unitarias de funcionalidad existente y del cambio aplicado.

- **Descripción de la solicitud:** Validar Compras, Ventas, Ingreso y Egreso para que tome la fecha de emisión al momento de verificar el archivo, actualmente toma la fecha que viene en el nombre del archivo.

Tareas realizadas:

- Reuniones de comprensión del problema.
- Actualmente en fase de desarrollo y pruebas en este ambiente.

- **Descripción de la solicitud:** Para el registro de Compras, permitir el registro e imputación a la obligación IRP-RSP, del tipo de comprobante Factura a Crédito, cuando la

Escaneado con CamScanner

fecha de emisión del comprobante es anterior a la fecha de inicio de la obligación 715-IRP RSP, Fase de Prueba.

Tareas realizadas:

- Reuniones de comprensión del problema
- Ajustes para la factura compra de tipo Factura a Crédito
- Pruebas unitarias de funcionalidad existente y del cambio aplicado.

Tarea#Nueva #15878: MEJORA-DE-OFICIO-GENERAR_RESUMEN_INFORMACION_PROCESADA

Descripción de la solicitud: Se solicita optimizar la funcionalidad de generación del Talón al presentar la DJI.

Tareas realizadas:

- Ajustes de optimización de la consulta que genera la DJI de comprobantes del Módulo de Gestión de Comprobantes Informativos (RG90).
- Implementación de una primera fase de optimización.
- Modificación de vistas que generan el Talón. (Actualmente en fase de pruebas).

Tarea#Mejora#15981:DESA-CUS-MAR-DI-1000-001_REGISTRAR_COMPROBANTES_MANUALES

Descripción de la solicitud:

- Permitir el registro de comprobantes emitidos a ciudadanos, cuyo número de documento de identidad aún no se encuentran incluidos en la base de datos.
- Permitir el registro de Notas de Crédito, cuando el informante e informado correspondan al mismo RUC.
- Para el registro de Compras, permitir el registro e imputación a la obligación IRP-RSP, del tipo de comprobante Factura a Crédito, cuando la fecha de emisión del comprobante es anterior a la fecha de inicio de la obligación 715- IRP RSP.

Tarea realizada: Ajuste de los aplicativos del módulo de Gestión de Comprobantes Informativos, que permitan al contribuyente realizar el registro manual de sus comprobantes de Compras/Ventas, Ingresos/Egresos.

Escaneado con CamScanner

Culminado

15981_RD1_15986_TEST-QA-CUS-MAR-DI-1000-001_REGISTRAR_COMPROBANTES:

Descripción del error: Al ingresar como tipo de identificación cédula de identidad, invoca al FA29.

Tarea realizada: Ajuste del mensaje de error.

15981_RD2_15986_TEST-QA-CUS-MAR-DI-1000-001_REGISTRAR_COMPROBANTES

Descripción del error: Al ingresar un nro CI que no existe en la Base de Datos, el aplicativo emite un mensaje de error y no deja registrar el nombre.

Tarea realizada: Corrección de la validación de guardado de nombre.

Escaneado con CamScanner

- **ADECUACIONES EVOLUTIVAS, MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS Y SOPORTES APLICADO**

En proceso

Error #15952-ERROR_REGISTRO_COMPROBANTES_CAMBIO_IDENTIFICADOR_INGRESOS_EGRESOS

Descripción del error: Para los aplicativos **CARGA MANUAL** e **IMPORTACIÓN**, cuando los contribuyentes cuentan con un cambio de identificador, el sistema no permite realizar la carga de los comprobantes de ingresos y egresos.

Tarea realizada: Análisis de datos y a nivel funcional. Análisis y Desarrollo de correcciones. Actualmente en fase de pruebas.

Tarea #Error #15811-ERROR_CONSULTA_COMPROBANTES_REGISTRADOS_RETENCIONES

Descripción del error: El aplicativo **CONSULTA DE COMPROBANTES REGISTRADOS**, para el tipo de comprobante, **COMPROBANTE DE RETENCIÓN**, el sistema muestra el valor "0" (cero), en el campo timbrado, debiéndose mostrar el timbrado correspondiente al comprobante.

Tareas realizadas:

- Análisis de datos y a nivel funcional.
- Corrección a nivel de Base de Datos.

Tarea# Error #15294-ERROR_CONSULTA_COMPROBANTES_REGISTRADOS:

Descripción del error: Cuando la consulta es realizada desde el perfil funcionario, en el reporte de Excel, en algunos casos, el sistema no retorna el dato de Timbrado del Comprobante Relacionado, para los casos en que el comprobante registrado cuente con ese dato.

Tareas realizadas:

- Análisis de datos y a nivel funcional.
- Corrección a nivel de Base de Datos.

Escaneado con CamScanner

Tarea# Error #15406-

ERROR_CONSULTA_COMPROBANTES_REGISTRADOS_IMPORTE_IMPUTACIÓN

Descripción del error:

En el aplicativo CONSULTA DE COMPROBANTES REGISTRADOS:

- Al realizar la descarga en Excel de la información de la consulta, en algunos casos, el sistema no retorna los valores correspondientes al Monto Gravado 10%, IVA 10%, Monto Gravado 5%, IVA 5% y Monto No Gravado/ Exento, retornando solo el valor del campo "Monto Total del Comprobante".
- Al realizar la descarga en Excel, el sistema no muestra el detalle de imputación en forma correcta, ya que se retorna solo como imputa NO, todas las columnas de imputación.

Tareas realizadas:

- Análisis de datos y a nivel funcional.
- Corrección de los montos en el excel que genera la consulta.
- Se agregó un nuevo requerimiento: En la columna "Nombre o Razón Social del Informado", el sistema muestra el nombre de Informante, en lugar del informado, cuando el origen del comprobante es virtual.

Escaneado con CamScanner

Culminados

RD01_15811_ERROR_CONSULTA_COMPROBANTES_REGISTRADOS_RETENCIONESV1.0:

Descripción del error: El sistema no despliega correctamente el timbrado del informante.

Tarea realizada: Verificación y corrección de la consulta que recupera los datos.

RD02_15811_ERROR_CONSULTA_COMPROBANTES_REGISTRADOS_RETENCIONESV1.0:

Descripción del error: Al realizar la consulta de retenciones virtuales, el sistema emite el siguiente mensaje "Table or view does not exist".

Tarea realizada: Verificación y corrección de la consulta que recupera los datos.

Tarea# Error 16345 ERROR_REGISTRO_INGRESO_EGRESO_PERIODO_MM_AAAA:

Descripción del error: Al tratar de registrar comprobantes Ingresos, Egresos de RG90/2021 para ciertos comprobantes con periodos con formato MM/AAAA, el sistema emite el mensaje "Estimado Contribuyente, el periodo ingresado no es válido. Ingrese nuevamente".

Tareas realizadas:

- Análisis de datos y a nivel funcional.
- Corrección del registro de periodo de la liquidación de salario. Ya que en la fecha 31 de enero no podía guardarse Liquidaciones correspondientes a febrero, ni meses que tengan 30 días.

Tarea# Error #15294-RD01_ERROR_CONSULTA_COMPROBANTES_REGISTRADOS V1.0:

Descripción del error: Se observa que en el Excel, perfil contribuyente el timbrado asociado se despliega el timbrado del informante.
En el Excel del perfil funcionario en el nombre del informado y el timbrado relacionado también despliega un dato que no corresponde.

Tareas realizadas:

- Análisis de datos y a nivel funcional.
- Corrección a nivel de Base de Datos.

Tarea# Error #15294-RD02_ERROR_CONSULTA_COMPROBANTES_REGISTRADOS V1.0:

Escaneado con CamScanner

Descripción del error: Al tratar de realizar la descarga del Excel el sistema emite un error en pantalla en el perfil de funcionario.

Tareas realizadas:

- Análisis de datos y a nivel funcional.
- Corrección a nivel de Base de Datos.

Tarea# Error #15294-RD03_ERROR_CONSULTA_COMPROBANTES_REGISTRADOS V1.0:

Descripción del Error: El sistema no muestra la misma cantidad de registros entre la consulta que despliega los datos en pantalla y el excel generado.

Tareas realizadas:

- Análisis de datos y a nivel funcional.
- Corrección a nivel de Base de Datos.

Escaneado con CamScanner