Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores publico y privado.

INFORME FINAL N° 136/2023

En la ciudad de Asunción, en fecha 19 del mes de julio del año 2.023, en atención a la Mesa de Entrada N° 1765/2023 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	COLEGIO TECNICO SAN LUIS
Contrato N°	38/2022
Licitación N°	01/2022
Ítem N°	22
Curso	*PANADERO CONFITERO*

Costo del Curso	Duración en Horas	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Inicio	Fin
87.000.000	94	(IGLESIA DE DIOS EL SHADDAI – ALTO PARANA – SANTA RITA)	25/02/2023	10/03/2023

Resultados Principales

Indicadores	
Cantidad de beneficiarios inscriptos	Egresados que completaron requisitos para la certificación
30(TREINTA)	25 (veinticinco)

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple	No Aplica
La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 días hábiles posteriores a la finalización del mismo.-	X		
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).-	X		
Registro de asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.-	X		
Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios. (Original).-	X		
Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).			
Aprobación de los certificados por parte de la Contratante de los beneficiarios quienes cumplieron con el el 75% (setenta y cinco por ciento) de asistencia y han aprobado el curso junto con los demás requisitos estipulados en el Pliego de Bases y Condiciones.	X		
Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".-	X		
Placas Fotográficas de entrega de insumos para el inicio del curso y entrega de kits			
Cuenta con Adenda.			X
Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria, frecuencia de clases y refrigerio.-	X		
Original del acta de entrega y Planillas de entrega de Kits y Certificados firmado por cada beneficiario egresado.-	X		

Abg. Hieda E. Meza M.
MTE y SS / SINAFOCAL

Lic. Graciela Chamorro
Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluación
SINAFOCAL/ MTE y SS

Lic. Hugo J. Palacios Torres
Jefe de Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL/MTESS

Visión: El Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral es una Institución orientada a garantizar la calidad de las ofertas formativas, la certificación de competencias laborales y la mejora de la empleabilidad, adecuada a las necesidades y potencialidades del contexto económico y social del país.

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores publico y privado.

NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

Nº de Orden	Nombre/s(*)	Apellidos/s(*)	Documento de Identidad Nº (*)
1	SIMONE	STREGE WEISSE	7.429.585
2	ARICIO	PATIÑO CARDOZO	4.082.079
3	MARIA LOURDES	GALEANO BOGADO	3.775.158
4	EULOGIA	RAMIREZ VDA DE RAMIREZ	3.281.964
5	SUSANA	AGUAYO DE RIOS	2.065.326
6	NORMA	GODOY GONZALEZ	5.416.397
7	IRENE	VERGARA VERA	6.643.204
8	NOELIA	CACERES ARCE	5.046.504
9	LUCIA LORENZA	BENITEZ DE LEIVA	3.627.085
10	MARIA LORENA	VILLALBA	5.699.963
11	FATIMA	VARGAS SOSA	3.611.699
12	ROCIO	SAUCEDO RUIZ	7.434.700
13	JENNIFER HELENA	RIOS AGUAYO	5.915.129
14	LUCILDA	ORTIGOZA RAMIREZ	5.126.497
15	WILMA	OJEDA VARGAS	4.391.124
16	LIZ MARIANA	MENDOZA BARRIOS	5.958.601
17	OLGA BEATRIZ	GONZALEZ ORUE	4.595.787
18	GLORIA GRACIELA	GALEANO BOGADO	4.288.805
19	SINRRI SOLEDAD	DOMINGUEZ OJEDA	6.235.743
20	RICHARD PRIMITIVO	ACA ACOSTA	3.661.215
21	ALBA JAZMIN	ALFONSO RECALDE	6.127.953
22	JENIFER	ALVAREZ ABREU	7.032.378
23	FABIANA	ANTUNEZ FERNANDEZ	8.180.053
24	ILSIA	AUGUSTO GIMENEZ	3.524.001
25	JHEICE DIANA	DE MORAES	8.783.575

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÒN DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinacion resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento:	Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:
Abg. Hieda E. Meza M. MTE y SS / SINAFOCAL	Ernesto J. Palacios Torres Coord. Seguimiento de Curso SINAFOCAL - MTESS
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento:	**Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:**
Lic. Evangelina Chamorro R. Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluación SINAFOCAL/ MTE y SS	Mgs. Alejandro Rodríguez Dir. de DFCL y SINAFOCAL/MTESS

MBAPO JEFOROHOHBAPO HA TETÁYGUA JEIKOPORÃ
Ministerio de TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SINAFOCAL

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

Misión| Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores productivos.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL

Entrada N°	Fecha de Entrada			Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
				Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Dia	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
1765/2023	21	03	2023	15	18	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2022/01	22	Panadero Confitero

Documentos

*Informe

*Informe Final

*Aprobación Informe Final

*Planilla de Evaluación Final

*Planilla de Entrega de Útiles y Materiales

*Planilla de Asistencia

*Evaluación Escrita

*RSA

*Planilla de Entrega de Refrigerios

*Registro de Actividades

*Nota

*Placas Fotograficas

*Planilla de Insumos

Recibido por: ROQUE MIGUEL LOBO ACU?A

MINISTERIO DE TRABAJO-EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL SINAFOCAL OFICINA DE ATENCION Y APOYO

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

Visión: El Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral es una Institución orientada a garantizar la calidad de las ofertas formativas, la certificación de competencias laborales y la mejora de la empleabilidad, adecuada a las necesidades y potencialidades del contexto económico y social del país.

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.
1765/2023	21	03	2023	15	18

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado Nº	Ítem N°	Nombre del Curso
LPN N° 01/2022	**22**	**PANADERO CONFITERO**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	COLEGIO TECNICO SAN LUIS
Nombre del Representante Legal	OSCAR DANIEL LEGUIZAMON CHAPARRO

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. **(Soporte Digital e Impreso)**
3. Registro de Asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Evaluaciones (Todas las evaluaciones deberán contar con la firma y aclaración del Docente evaluador).
5. Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).
6. Planilla de Registro de Actividades
7. Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios, conforme al formato proveído por la Contratante. (Original).
8. El oferente deberá presentar los certificados de los beneficiarios rubricados por su Representante Legal.
9. Placas Fotográficas.

MINISTERIO DE EDUCACION Y CIENCIAS
Colegio Técnico San Luis
DIRECCION

Lic. Ms. OSCAR D. LEGUIZAMON CH.
DIRECTOR
Colegio Técnico San Luis

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION