BRIGADA AEROTRANSPORTADA "SP"
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPOSITO DE MATERIALES Y SUMINISTROS
ÑU GUAZÚ – PARAGUAY

ACTA DE RECEPCIÓN

En la ciudad de Luque, a los veinte días del mes de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las diez horas, en el asiento de la Base Aérea Ñu Guazú – Comando de la Fuerza Aérea, estando presente la S1° Tec Tania Elizabeth Ramírez Gómez, **Control Interno** de la **BRIGADA AEROTRANSPORTADA "SP",** el SA Tec Pedro Ramón Cabrera Ortiz, **Miembro del Comité de Recepción** y el Señor **PABLO MISAEL VIELMA FERREIRA,** Representante de la Empresa **OFFICENTER.,** en el mismo acto hace vista de la provisión de los servicios el personal de la **Auditoria Interna** de la FAP, el F.P. Juan Ramón Riquelme y se procede a proveer los siguientes servicios, conforme al Contrato N° **27/2024** de la FAP y la Orden de Servicio N° **28/312** e Informe Técnico de Servicio **S/N° ,** abajo especificados y adjudicado a la citada empresa:

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN
6666	EVENTO	Servicio de Alquiler de 01 (una) Fotocopiadora (Monocromatica) Tipo 1-

En prueba de conformidad con la recepción del servicio, siendo las diez y treinta horas, se labra el presente acta, firmado al pie de la misma los presentes anunciados más arriba.

Tania Elizabeth Ramírez Gómez
S1° Tec Control Interno DAF – BAT

Pedro Ramón Cabrera Ortiz
SA Tec Miembro de Comité de Recepción

OFFICENTER
Todo para su oficina

Pablo Misael Vielma Ferreira
Representante de OFFICENTER