PODER JUDICIAL

CONTROLADO
Dpto. Control y Seguimiento

CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE CORDILLERA

SECCIÓN DE OBRAS CIVILES

**Informe O.C N°23 - 2023**

Caacupé, 9 de junio del 2023

**SEÑORA**

**C.P STELLA BOLAÑOS, ADMINISTRADORA XIII CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL**

PRESENTE

Arq. Virginia Celeste Duarte Galeano, Administradora de Contrato designada por Resolución N° 57/2022 por el Consejo de Administración de la Circunscripción Judicial de Cordillera, informa con respecto al Contrato N°02/2022 "**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA DE RED DE DATOS Y TELEFONIA DEL PALACIO DE JUSTICIA DE CAACUPÉ - CONTRATO ABIERTO - PLURIANUAL**", adjudicada a la empresa contratista T.E.I.S.A; atendiendo que la empresa proveedora del servicio ha solicitado el pago correspondiente, presentado los documentos requeridos según el PBC y CGR: --

| | DOCUMENTOS REQUERIDOS SEGÚN EL PBC y CGR | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|
| 1 | *"Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación";* | TEISA : presenta Orden de servicio N°4 de fecha 30/05/2023 |
| 2 | *"La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas";* | TEISA, presenta: Factura Crédito N°001-001-0002743; con fecha 02/06/2023 |
| 3 | *"REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios"* | Presenta, vencimiento 03/12/2023 |
| 4 | *"Certificado de Cumplimiento Tributario";* | Presenta, vencimiento 02/07/2023 |
| 5 | *"Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social";* | Presenta, vencimiento 17/06/2023 |
| 6 | *"Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS)"* | Presenta, periodo de mayo |
| 7 | *Nota de pedido para la realización del trabajo* | N.S. SERV. N°21/2023 |
| 8 | *Orden de compra y/o Servicio* | Orden de Servicio N°04, de fecha 22/05/2023 |
| 9 | *Nota de Recepción del mantenimiento realizado* | Acta de Conformidad, de fecha 30/05/2023 |
| 10 | *Informe técnico del mantenimiento realizado* | TEISA : presenta Informe Técnico de Mantenimiento y Planilla de Mantenimiento del mes de mayo |

Se deja constancia, que los trabajos de MANTENIMIENTO PREVENTIVO, fueron ejecutados; de acuerdo a las especificaciones técnicas del contrato de referencia así también presenta todos los documentos según lo establecido en el PBC y CGR.----------

Con respecto al "Plan de Racionalización", el Mantenimiento preventivo, cuenta con la autorización del Consejo de Administración según MEMORANDUM M.C.A N°156/2023.----------

Por lo tanto: se expide el presente documento de conformidad para para dar inicio al trámite de pago. Salvo mejor parecer de la superioridad.----------

Es mi informe.-

RECIBIDO
09 JUN 2023
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Ana María Valdez
Dpto. Administrativo Financiero

Administradora de Contrato
Arq. Virginia Duarte de C...
REG. PROF. MOPC N° 2.156

PODER JUDICIAL
XIII CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL
SECCION DE OBRAS CIVILES