INFORME FINAL N° 131/2023

En la ciudad de Asunción, en fecha 17 del mes de julio del año 2.023, en atención a la Mesa de Entrada N° 2423/2023 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	**CENTRO DE ENTRENAMIENTO S.A.**
Contrato N°	**40/2022**
Licitación N°	**01/2022**
Ítem N°	**65**
Curso	***REPARADOR DE CELULARES***

Costo del Curso	Duración en Horas	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Inicio	Fin
112.277.500	168	CUARTEL DE LOS BOMBEROS VOLUNTARIOS – CANINDEYU – SALTO DEL GUAIRA	23/02/2023	05/04/2023

Resultados Principales

Indicadores	
Cantidad de beneficiarios inscriptos	Egresados que completaron requisitos para la certificación
31 (Treinta y Uno)	25 (Veinte y Cinco)

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple	No Aplica
La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 días hábiles posteriores a la finalización del mismo.-	X		
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).-	X		
Registro de asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.-	X		
Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios. (Original).-	X		
Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).	X		
Aprobación de los certificados por parte de la Contratante de los beneficiarios quienes cumplieron con el el 75% (setenta y cinco por ciento) de asistencia y han aprobado el curso junto con los demás requisitos estipulados en el Pliego de Bases y Condiciones.	X		
Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".-	X		
Placas Fotográficas de entrega de insumos para el inicio del curso y entrega de kits	X		
Cuenta con Adenda.			X
Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria, frecuencia de clases y refrigerio.-	X		
Original del acta de entrega y Planillas de entrega de Kits y Certificados firmado por cada beneficiario egresado.-	X		

Reinaldo Carballo

Lic. Evangelina Chartier
Jefa de Unidad Seguimiento y Evaluación
SINAFOCAL/ MTE y SS

Lic. Hugo J. Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL/MTESS

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

Nº de Orden	Nombre/s(*)	Apellidos/s(*)	Documento de Identidad Nº (*)
1	JOSÉ MARÍA	TORALES CÁCERES	5.693.713
2	NATALY GRACIELA	ARTICANABA LEÓN	7.320.237
3	RICHARD EMANUEL	ÁLVAREZ PORTILLO	7.580.752
4	SIXTO	BENÍTEZ ORTÍZ	4.465.137
5	DENIS RAMÓN	GONZÁLEZ CAREAGA	3.985.298
6	LUCAS FERNANDO	FERREIRA LEÓN	6.631.966
7	ELIZANDRA	VARGAS BENÍTEZ	5.426.450
8	DIEGO ARNALDO	CÁCERES GONZÁLEZ	3.447.549
9	GILER ARMANDO	GONZÁLEZ TORRES	5.696.621
10	ALAN PATRICIO	FLEITAS SOAREZ	6.242.273
11	RICARDO VIDAL	PANIAGUA	2.053.557
12	JOSUÉ	AMARILLA GIMÉNEZ	6.605.549
13	RAFAEL RODRIGO	CRISTALDO ACOSTA	7.008.570
14	JUAN ALBERTO	FRANCO ROLIN	7.401.000
15	DENIS LUIS	CÁCERES LÓPEZ	5.996.390
16	JOSÉ AGUSTÍN	ROJAS BARRETO	1.896.784
17	LUCAS EZEQUIEL	ALCARAZ FISCHER	7.783.808
18	LUÍS ANDRÉS	GONZÁLEZ TORRES	6.301.128
19	DEYSI MARIANA	VILLALBA LEDEZMA	7.232.146
20	CATALINO	MÉNDEZ BENÍTEZ	2.979.727
21	JORGE	LÓPEZ CÁCERES	4.356.788
22	LORENZO ALFONZO	MARTÍNEZ	4.633.470
23	DERLIS MATHIAS	AGUILERA	4.881.304
24	LIZ PAOLA	BENÍTEZ PESOA	4.856.067
25	ANGEL DAVID	SAMUDIO ÁLVAREZ	2.809.971

Reinaldo Carballo

Lic. Evangelina Chaparro
Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluación
SINAFOCAL/ MTE y S

Lic. Hugo N. Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL/MTESS

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÒN DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinacion resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento: Reinaldo Carballo	**Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:** Lic. Hugo J. Palacios Torres Coord. Seguimiento de Curso SINAFOCAL - MTESS
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento: Lic. Evangelina Chamorro R. Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluacion SINAFOCAL / MTE y SS	**Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:** Mgs. Alejandro Rodríguez Director de DFCL SINAFOCAL/MTESS

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral, activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL

Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Dia	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
2423/2023	21	04	2023	12	04	0	0

Oficina de Atención y Apoyo (OAA)

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2022/01	65	Reparador de Celulares

Documentos

***Informe**

- *Informe Final
  - *Aprobacion Informe Final
  - *Planilla de Evaluación Final
  - *Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
  - *Planilla de Asistencia
  - *Planilla de Entrega de Refrigerios
  - *RSA
  - *Evaluación
  - *Registro de Actividades
  - *Otros
  - *Placas Fotograficas
  - *Planilla de Insumos

Recibido por: ROQUE MIGUEL LOBO ACU?A

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL SINAFOCAL OAA ATENCIÓN Y APOYO

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.
2423/2023	21	04	2023	12	04

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado Nº	Ítem N°	Nombre del Curso
LPN N° 01/2022	**65**	**REPARADOR DE CELULARES**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	**CENTRO DE ENTRENAMIENTO S.A**
Nombre del Representante Legal	**ALEJANDRO FRETES**

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. **(Soporte Digital e Impreso)**
3. Registro de Asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Evaluaciones (Todas las evaluaciones deberán contar con la firma y aclaración del Docente evaluador).
5. Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).
6. Planilla de Registro de Actividades
7. Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios, conforme al formato proveído por la Contratante. (Original).
8. El oferente deberá presentar los certificados de los beneficiarios rubricados por su Representante Legal.
9. Reporte de la carga de datos de beneficiarios aprobados en la plataforma digital del sistema ParaEmpleo y CEE
10. Placas Fotográficas.

CENTRO DE ENTRENAMIENTO S.A.

Alejandro M. Fretes D.

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION