Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!



**Formulario B**

# ACTA DE RECEPCION DE SERVICIOS N° 02/ 2021

PROVEEDOR: TELECEL S.A.

CONTRATO N°: INC N° 015/2018 – LCO N°124/2017 "ADQUISICION DE INTERNET, VPN DE CONTINGENCIA Y ALOJAMIENTO DE SERVIDORES PARA LOS TRES FRENTES" ID. N° 339.243

FRENTE: ☐ Administración Central ■ Fábrica Villeta ☐ Fábrica Vallemí

A los 28 días del mes de octubre del año 2021, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato INC N° 015/2018, LCO N°124/2017 ¨ADQUISICION DE INTERNET, VPN DE CONTINGENCIA Y ALOJAMIENTO DE SERVIDORES PARA LOS TRES FRENTES¨ ID. N° 339.243, por lo que se procede a la Recepción Parcial del servicio, a entera conformidad, según el siguiente detalle:

| Orden de Compra | Ítem/Lote | Denominación y/o Descripción detallada del servicio | Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar) | Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso) |
|---|---|---|---|---|
| | 4 | Servicio de VPN de Contingencia e Instalación 20 Mbps | INF01 | 01/12/2019 al 31/12/2019 |
| **Observaciones:** | | | | |

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

**Área de Requirente**
**Aclaración:** _____

**Jefatura Área Requirente**
**Aclaración:** _____

**Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente**
**Aclaración:** Ing. Roberto Viveros
Gerente de TIC
Industria Nacional del Cemento

**Formato aprobado por Resolución PR N° 751/15 de fecha 19/10/2015.**
**Ejemplar 1:** para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.