DNCP
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

ANEXO Circular Interna DNCP N° 03 /2020

N° de Acta: 14/2022

ACTA DE RECEPCIÓN DE BIENES PATRIMONIALES

LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS:

- [ ] Coord. Adquisiciones / UOC: Fatima Gomez.
- [ ] Dpto. Patrimonio y Suministros: Manuel Encina
- [ ] Administrador del Contrato: Fabiola Cristaldo.
- [ ] Dirección de Auditoria Interna Institucional: Patricia Robledo.
- [ ] Otro: *(Especificar área)*: Hugo Araujo.

Y EN REPRESENTACION DE LA FIRMA PROVEEDORA ADJUDICADA:

Nombre y Apellido: Hugo Valiente. Empresa: Data Lab S.A.

CERTIFICA/N:

La recepción de: Piso técnico para sala del NOC ID: 411493

OG: 522.

NOTA/S DE REMISIÓN NÚMERO O INFORMES TÉCNICO/S

001-002 0019210

Recibido: Totalmente [X] Parcialmente [ ]

Observación:

Para que asi conste, firmamos la presente Acta de Recepción en la ciudad de Asunción, a los 19 dias del mes de sep del año 2022.

Abg. Manuel Encina
Encargado de Despacho
Dpto. de Patrimonio y Suministros
FIRMA
Sello o Aclaración

Lic. Fabiola Cristaldo
Asesora Técnica
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

Lic. Patricia Robledo
Auditoría Interna
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

Hugo Araújo
Coordinador Infraestructura y Operaciones
DGTIC-DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

C.P. Fatima Gómez Bernal
Jefa Dpto. Adjudicaciones y Contratos
DNCP
FIRMA
Sello o Aclaración

FIRMA
Sello o Aclaración

El acta deberá estar firmada por todos los asistentes del acto y llenada en su totalidad incluyendo representantes de la firma proveedora.
La verificación técnica del bien o servicio recibido es de exclusiva responsabilidad del Administrador del Contrato y los funcionarios que el mismo haya designado, de acuerdo a la circular vigente.