CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL				Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Día	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
3952/2021	08	09	2021	14	12	0	0
Licitación/Proyecto		Item N°		Nombre del Curso			
LPN N° 2019/05		83		Panadería y Confitería			

Documentos

- *Informe Final
- *Aprobación Informe Final
- *Planilla de Evaluación Final
- *RSA
- *Evaluación
- *Registro de Actividades
- *Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
- *Certificados
- *Nota
- *Otros
- *Fichas de Inscripción
- *Fichas Fotográficas
- *Planilla de Insumos

Recibido por: JESSICA RAQUEL BERINO PEÑA

Firma del Responsable OAA

Sello Institucional

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.
3952 / 2021	08	09	2021	14	12

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado Nº	Ítem N°	Nombre del Curso
LPN 05/2019	**83**	**PANADERIA Y REPOSTERIA**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	**EMPROPAR S.A.**
Nombre del Representante Legal	**MARIA ESTER VARGAS**

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. **(Soporte Digital e Impreso)**
3. Registro de asistencia diaria de los beneficiarios. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la contratante.
4. Evaluaciones.
5. Planilla de registro de actividades
6. Planilla de Entrega de Materiales, útiles e Insumos firmada por los Beneficiarios conforme al formato proveído por la Contratante. (Original)
7. Certificados de los beneficiarios que aprobaron el curso rubricados por el Representante Legal del IFCL.
8. Fichas Sociodemográficas de los beneficiarios aprobados.
9. Reporte de la carga De datos de beneficiarios aprobados en la plataforma digital del sistema ParaEmpleo y CEE
10. Placas Fotográficas.

Emprendimientos de Profesionales Paraguayos S.A. · EMPROPAR S.A. · Instituto de Capacitacion Laboral · Lambaré - Paraguay

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION

INFORME FINAL N° 100/2021

En la ciudad de Asunción, en fecha 03 del mes de diciembre del año 2021, en atención a la Mesa de Entrada N° 3952/2021 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	EMPROPAR S.A
Contrato N°	16/2021
Licitación N°	05/2019
Ítem N°	83
Curso	PANADERIA Y CONFITERIA

Costo del Curso	Duración en Horas	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Inicio	Fin
70.000.000	130 Horas	CAPITAL - ASUNCION	02/08/2021	06/09/2021

Resultados Principales

Indicadores	
Cantidad de beneficiarios inscriptos	**Egresados que completaron requisitos**
25(Veinticinco)	**25 (Veinticinco)**

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple	No Aplica
La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la finalización del mismo (último día de clases).	X		
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).-	X		
Registro de asistencia diaria de los beneficiarios. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.-	X		
Planilla de entrega de materiales y útiles firmada por los Beneficiarios. (Original).	X		
Planilla de entrega de insumos firmada por los beneficiarios, según corresponda (Original).	X		
Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".-	X		
Sección III. Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria y frecuencia de clases.	X		
Original del acta de entrega con sus respectivas planillas de entrega de los kits y certificados, firmado por cada alumno/beneficiario egresado, dentro de los 10 días hábiles posteriores al acto de entrega de kits y certificados.	X		

Ing. Alejandro Rodríguez
Dirección DFCL
SINAFOCAL/MTESS

NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

Nº de Orden	Nombre/s(*)	Apellidos/s(*)
1	INGRID BERENICE	FERREIRA OBREGON
2	DEISY ELIZABETH	MEZA
3	MARCIE ANAHI	CARRERAS ANTAR
4	CARMEN MARCIA	SALCEDO DE ALONSO
5	GLADYS PAOLA	MARECO BAREIRO
6	LEILA MARIA DEL ROSARIA	FERNANDEZ CARBALLO
7	RAQUEL RUMILDA	ROBLEDO VALDOVINOS
8	VERENISE	CANO
9	ANTONIA	CARDENAS ALEGRE
10	CARIDAD DE MARIA	MARTINEZ BENITEZ
11	KARENT BEATRIZ	SALDIVAR DE MONGELOS
12	JAZMIN ZORAYA	BENITEZ DE BENITEZ
13	MARIA BELEN	GONZALEZ DE ORTIZ
14	ROSSANA PAOLA	LAGRAVE FERNANDEZ
15	LIZ MARIA	CUENCA
16	ADRIANA BEATRIZ	GONZALEZ BOBADILLA
17	KATERIN JOHANA	GONZALEZ LOSA
18	MARIA PILAR	GARAY ULLON
19	ANDREA FELICITA	VELAZQUEZ PALMAS
20	NELIDA RAMONA	VILLALBA DE RAMIREZ
21	LILIANA CAROLINA	SANGUINA AYALA
22	ESTEBAN DANIEL	MONGELOS ACOSTA
23	ANDREA ELIZABETH	GARCETE CUBILLA
24	JUAN VALENTIN	SANGUINA LAGRAÑA
25	MARIA OBDULIA	MARTINEZ MARTINEZ

OBSERVACIÓN: Los demás datos de los beneficiarios aprobados anexos al presente informe.

Lic. Lourdes Morán
Profesional de DFCL
SINAFOCAL - M.T.E. y S.S.

Abg. Alejandro Rodriguez
Dirección DFCL
SINAFOCAL/MTESS

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinación resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la contratada, adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la contratada según corresponda.

Lic. Lourdes Morán
Técnico verificador
Departamento de Seguimiento de Cursos
SINAFOCAL

Lic. Hugo Palacios
Encargado de Despacho
Departamento de Seguimiento de Cursos
SINAFOCAL

Lic. Hugo Palacios
Coordinador
Coordinación de Seguimiento de Cursos
SINAFOCAL

V° B° Abg. Alejandro Rodríguez
Encargado de Despacho
Dirección de Formación y Capacitación Laboral
SINAFOCAL