INFORME DE EJECUCION DEL 30% DE DESARROLLO DEL CURSO N° 41/2021

En la ciudad de Asunción, en fecha 26 del mes de agosto del año 2.021, en atención a la **Mesa de Entrada N° 3387/2021** se procede a realizar la verificación de los documentos presentados:

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	NETSYS CAPACITACIÓN S.R.L.
Contrato	11/2021
Licitación	LPN Nº 05/2019
Ítem	47
Curso	COMMUNITY MANAGER

Costo del Curso	Carga horaria total del Curso	Carga Horaria realizada a la fecha	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Fecha Inicio de Curso	Fecha Fin de Curso
70.478.225	80	25	CORONEL OVIEDO - CAAGUAZU	09/08/2021	01/09/2021

Resultados Principales

Curso	Indicadores	
	Cantidad de beneficiarios inscriptos	Cantidad de beneficiarios activos
COMMUNITY MANAGER	28	28

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple
Formulario de Solicitud de Pago por Desarrollo del Curso, conforme al formato proveído por la Contratante.	X	
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de informe proveído por la Contratante.	X	
Copia Simple de la planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios al inicio del curso.	X	
Los beneficiarios capacitados, deberá corresponder a la nómina de inscriptos verificados y aprobados por la Contratante.	X	
Placas fotográficas	X	

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, este Departamento resuelve:

- Aprobar el Informe de Ejecución del 30% de desarrollo del curso presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento y Evaluación: **Lic. Javier Salinas** **Técnico** **SINAFOCAL - M.T.E. y S.S.**	**Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:**
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento y Evaluación:	**Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:** Coord. Seguimiento de Curso SINAFOCAL - MTESS **Ing. Alejandro Rodríguez** Dirección DFCL SINAFOCAL/MTESS

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

Misión: Promover, certificar y ejecutar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en pleno ejercicio de los derechos ciudadanos, fortalecimiento a los sectores productivos y competitividad y empleabilidad de la fuerza laboral activa para la inclusión laboral, social y económica de los trabajadores, orientada con los valores humanos y morales.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL				Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Dia	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
3387/2021	24	08	2021	13	33	0	0
Licitación/Proyecto		Item N°		Nombre del Curso			
LPN N° 2019/05		47		Community Manager			

Documentos

- Informe de Avance
- Solicitud de Aprobación de Informe de Avance
- Planilla de Ejecución Parcial del Curso
- Planilla de Registro de Asistencia
- Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
- Fotos Fotográficas

Recibido por: JESSICA RAQUEL BERINO PEÑA

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

Visión: El Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral es una institución orientada a garantizar la calidad de las ofertas formativas, la certificación de competencias laborales y la mejora de la empleabilidad, adecuada a las necesidades y particularidades del contexto económico y social del país.

Iturbe Nro 175 c/ Eligio Ayala
Asunción - Paraguay
(59521) 495-487/8
www.sinafocal.gov.py
info@sinafocal.gov.py
@sinafocaloficial
@sinafocal
@sinafocal

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME DEL AVANCE	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		
	Día	Mes	Año	Hora	Min.	
3387	24	08	2021	13	33	

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad y Llamado Nº	Ítem Nº	Nombre del Curso
LPN 05/2019	**47**	**COMMUNITY MANAGER**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	**NETSYS CAPACITACIÓN S.R.L.**
Nombre del Representante Legal	**LIC. LUZ MARIA BAEZ DE BAZZANO**

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación conforme al formato de informe proveído por la contratante.
2. Información completa de los beneficiarios capacitados conforme al formato de informe proveído por la contratante. (Soporte Digital e Impreso)
3. Copia autenticada por la Contratada, del registro de asistencia diaria de los beneficiarios (firmada por los mismos) Los beneficiarios deberán pertenecer a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Copia simple por la Contratada de la planilla de entrega de materiales, útiles e insumos, firmada por los beneficiarios.
5. Los beneficiarios capacitados, deberá corresponder a la nómina de inscriptos verificados y aprobados por la contratante.
6. Placas Fotográficas.

( ) No aplica

Lic. Evangelina Chamorro

CENTRO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN LABORAL NETSYS REPRESENTANTE REPÚBLICA DEL PARAGUAY

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION
Lic. Luz María Baez de Bazzano
Representante Legal
Netsys Capacitación S.R.L