FORMULARIO Nº 03
FISCALIZACION DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES
EQUIPOS DE TRANSPORTE

1. AMBITO DE REALIZACION DEL SERVICIO					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO RECEPTOR DEL SERVICIO:	Luis Marzano	CARGO: Auxiliar	DIA 15	MES 10	AÑO 19
JUZGADO / SECCION:	Transporte	OFICINA: Servicios Generales	INTERNO: ----------		

2. INFORMACION GENERAL DEL SOPORTE			
INVENTARIO DEL EQUIPO (Código Patrimonial)	UBICACIÓN DEL EQUIPO		
Propio	Pilar	Palacio de Justicia	

Indique el motivo de su solicitud marcando con una (x) alguna/s de las opciones.

☐ ASISTENCIA TÉCNICA Indique los problemas que presente el equipo:	☐ REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Indique los equipos con problemas:	☐ TRABAJOS REALIZADOS Descripción de Trabajos realizados para solución del problema:
☐ Problema de arranque	☑ Camioneta Toyota Hilux Gris.	☑ PROVISIÓN Y CAMBIO ACEITE DE MOTOR 7
☐ Problema eléctrico	☐ Camioneta Toyota LC Prado.	☑ PROVISIÓN Y CAMBIO DE FILTRO DE ACEITE 1
☐ Problema de carburador	☐ Camioneta Nissan Patrol.	☑ PROVISIÓN Y CAMBIO DE FILTRO DE COMBUSTIBLE 1
☐ Problema de batería	☐ Camioneta Toyota Hilux Plata.	☑ PROVISIÓN Y CAMBIO DE FILTRO DE AIRE 1
☑ Mantenimiento Preventivo s/ contrato	☐ Camioneta Nissan Frontier.	☐ PROVISIÓN Y CAMBIO DE BUJÍA INCANDECENTE
☐ Mantenimiento Reparador	☐ Minibús Hyundai H1.	☐ SERVICIO DE ALINEACIÓN Y BALANCEO
☐ Otros (describir el problema)		☑ PROVISIÓN Y CAMBIO DE ACEITE DE CAJA 5
		☑ PROVISIÓN Y CAMBIO DE ACEITE DE DIFERENCIAL 3
		☐ SERVICIO DE LAVADO COMPLETO

OBSERVACIONES *(Información adicional, breve detalle de las anomalías, aclaración de otros problemas o lista de otros programas)*

Representante de la Empresa Proveedora del Servicio	Funcionario Fiscalizador de los Trabajos	Funcionario Ámbito Solicitante
FIRMA	FIRMA	FIRMA
	Luis Marzano R. Auxiliar	Lic. Gustavo R. Palmerola Jefe Sección Servicios Generales
Aclaración	Aclaración	Aclaración