INFORME FINAL N° 88/2023

En la ciudad de Asunción, en fecha 12 del mes de julio del año 2.023, en atención a la Mesa de Entrada N° 2140/2023 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	TALENTOS CONSULTORIA & NEGOCIOS
Contrato N°	32/2022
Licitación N°	01/2022
Ítem N°	63
Curso	*ELECTRICISTA DOMICILIARIO*

Costo del Curso	Duración en Horas	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Inicio	Fin
80.000.000	158	(LOCAL DE LOS BOMBEROS AZULES – CANINDEYU – SALTO DEL GUAIRA)	01/03/2023	04/04/2023

Resultados Principales

Indicadores	
Cantidad de beneficiarios inscriptos	Egresados que completaron requisitos para la certificación
31 (Treinta y Uno)	25 (Veinticinco)

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple	No Aplica
La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 días hábiles posteriores a la finalización del mismo.-	X		
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).-	X		
Registro de asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.-	X		
Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios. (Original).-	X		
Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).			
Aprobación de los certificados por parte de la Contratante de los beneficiarios quienes cumplieron con el el 75% (setenta y cinco por ciento) de asistencia y han aprobado el curso junto con los demás requisitos estipulados en el Pliego de Bases y Condiciones.	X		
Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".-	X		
Placas Fotográficas de entrega de insumos para el inicio del curso y entrega de kits			
Cuenta con Adenda.			X
Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria, frecuencia de clases y refrigerio.-	X		
Original del acta de entrega y Planillas de entrega de Kits y Certificados firmado por cada beneficiario egresado.-	X		

Abg. Hieda E. Meza M.
MTE y SS / SINAFOCAL

Lic. Francisco Chamorro
Jefa de Coord. Seguimiento y Evaluación
SINAFOCAL/ MTE y SS

Lic. Hugo Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL/MTESS

NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

Nº de Orden	Nombre/s(*)	Apellidos/s(*)	Documento de Identidad Nº (*)
1	ELBA BEATRIZ	PERALTA RAMOS	4757475
2	JHONY GABRIEL	GONZALEZ BRITEZ	5032972
3	MARCOS	VILLAMAYOR CORONEL	5542602
4	JUAN BAUTISTA	GONZALEZ RUIZ	4877215
5	LIZ PERLA	LEON CAÑETE	2587664
6	LUIS GABRIEL	FRANCO AMARILLA	6979447
7	JAZMIN KATHERINA ANDREA	GOLIN GALEANO	5598441
8	ALIX DAVID	SOSA	6187191
9	JOEL ALBERTO	ARANA ZARATE	1959761
10	LIZ ROSANA	MACIEL ESPINOLA	3574713
11	ABEL PRIMITIVO	GONZALEZ QUINTANA	3783568
12	GUILLERMO SANTIAGO	CABALLERO LIMA	5565819
13	MIRTHA ANTONIA	MELGAREJO CABRERA	3689911
14	GABRIEL NICOLAS	JARA ALONSO	5577823
15	MARIO RAMON	SANCHEZ ESCURRA	3732906
16	CHRISTIAN	SOSA FRANCO	2943325
17	NELSON RAMON	LOPEZ LOPEZ	6516374
18	ROBERTO FABIAN	FIGUEREDO ORTELLADO	5566348
19	BLANCA ROSAURA	LEON CAÑETE	2587665
20	ELIAS JOEL	GARCIA MENDIETA	7811975
21	ROCIO VALERIA	AGUERO MOLAS	4095604
22	ARTURO ISRAEL	ROMERO GOMEZ	5567918
23	JULIO CESAR	BARBOZA CORONEL	2379934
24	CESAR ISRAEL	ROMERO SEGOVIA	2604995
25	MANUEL DE JESUS	GONZALEZ LEIVA	7570493

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÒN DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinacion resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento:	Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:
Abg. Hieda E. Meza M. MTE y SS / SINAFOCAL	Lic. Hugo J. Palacios Torres Coord. Seguimiento de Curso SINAFOCAL/MTESS
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento:	**Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:**
Lic. Evangelina Caamorro R. Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluacion SINAFOCAL/ MTE y SS	Mgs. Alejandro Rodríguez Director de DFCL SINAFOCAL/MTESS

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL				Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Dia	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
2140/2023	11	04	2023	12	00	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2022/01	63	Electricista Domiciliario

Documentos

***Informe**

- *Informe Final
  - *Aprobación Informe Final
  - *Planilla de Evaluación Final
  - *Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
  - *Planilla de Asistencia
  - *RSA
  - *Planilla de Entrega de Refrigerios
  - *Evaluación
  - *Registro de Actividades
  - *Nota
  - *Placas Fotograficas

Recibido por: LOURDES ELIZABETH MARIN ALDERETE

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.
2140/2023	11	04	2023.		

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado Nº	Ítem N°	Nombre del Curso
LPN 01/2022	63	ELECTRICISTA DOMICILIARIO

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	TALENTOS – Consultoría y Negocios
Nombre del Representante Legal	DALMA ROJAS FIGUEREDO

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. (Soporte Digital e Impreso)
3. Registro de Asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Evaluaciones (Todas las evaluaciones deberán contar con la firma y aclaración del Docente evaluador).
5. Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).
6. Planilla de Registro de Actividades
7. Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios, conforme al formato proveído por la Contratante. (Original).
8. El oferente deberá presentar los certificados de los beneficiarios rubricados por su Representante Legal.
9. Placas Fotográficas.

Dalma Rojas Figueredo
Representante
TALENTOS
CONSULTORIA & NEGOCIOS

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION