Lic. Norma Fariña Avalos
Servicio de Auditoria, Contabilidad, Asesoría Administrativa y Gestión Municipal **Telef: 0991 – 822 957**
0983 – 787 071

San Cristóbal, 30 de abril de 2020.-

Señor:
Guido Ayala
Intendente Municipal, Municipalidad de San Cristóbal
Presente:

Me dirijo a Usted, con el objeto de presentar informe sobre los trabajos desarrollado por la Asesoría Profesional a mi cargo, conforme a la C.D. con ID Nº 373846, correspondiente a la cuota 4/12 conforme al contrato:

1. Revisión de las facturas de Ingresos.
2. Revisión de los Depósitos de ingresos.
3. Revisión de la documentación respaldatoria y legajo de Gastos.
4. Revisión de Conciliaciones Bancarias de las Cuentas habilitadas.
5. Elaboración del Libro Banco de las Cuentas habilitadas.
6. Cálculos de transferencias a la Gobernación y Ministerio de Hacienda, y OPACI.
7. Asesoramiento para Elaboración de Informes Cuatrimestrales a Contraloría General de la República.
8. Asesoramiento para la elaboración de Informes Semestral de Fonacide para la presentación en Contraloría General de República.
9. Asesoramiento para la elaboración de Informes Mensuales B-06-17 A, B, C para su remisión a la Unidad de Departamentos y Municipios.
10. Elaboración de Informes Financieros para su remisión a los diferentes organismos del Estado.
11. Elaboración de Informes Mensuales B-06-26 para el Servicio Nacional de Catastro.
12. Elaboración de Informes Cualitativo y Cuantitativo B-01-08 para su remisión a la Unidad de Departamentos y Municipios, correspondiente al primer cuatrimestre del ejercicio 2020.
13. Elaboración de reprogramaciones presupuestarias.
14. Asesoría para la presentación de informes para el cumplimiento de la Ley 5189/14 Transparencia ante la secretaria de la Función Pública.
15. Revisión y Control de la correcta imputación de los gastos realizados.

Adjunto factura Nº 001-001-0000536, por servicios prestados

Norma Fariña Avalos
Lic. En Ciencias Contables