INFORME DE EJECUCION DEL 30% DE DESARROLLO DEL CURSO N° 72/2021

En la ciudad de Asunción, en fecha 02 del mes de setiembre del año 2.021, en atención a la mesa de entrada N° 3318/2021 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados:

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	**ORF-CFATYE**
Contrato	**21/2021**
Licitación	**LPN 05/2019**
Ítem	**72**
Curso	**ATENCION AL CLIENTE**

Costo del Curso	Carga horaria total del Curso	Carga Horaria realizada a la fecha	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Fecha Inicio de Curso	Fecha Fin de Curso
80.000.000	80 Horas	25 Horas	Canindeyu- Salto del Guaira	12/08/2021	02/09/2021

Resultados Principales

ATENCION AL CLIENTE	Indicadores	
	Cantidad de beneficiarios inscriptos	**Cantidad de beneficiarios activos**
	26	26

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple
Formulario de Solicitud de Pago por Desarrollo del Curso, conforme al formato proveído por la Contratante.	X	
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de informe proveído por la Contratante.	X	
Copia Simple de la planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios al inicio del curso.	X	
Los beneficiarios capacitados, deberá corresponder a la nómina de inscriptos verificados y aprobados por la Contratante.	X	
Placas fotográficas	X	

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, este Departamento resuelve:

- Aprobar el Informe de Ejecución del 30% de desarrollo del curso presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento y Evaluación: Lic. Cecilia Cardes Morán, Profesional de DFCL, SINAFOCAL-MTESS	**Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:** Lic. Hugo J. Palacios Torres, Coord. Seguimiento de Curso, SINAFOCAL - MTESS
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento y Evaluación:	**Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:** Abg. Alejandro Rodríguez, Dirección DFCL, SINAFOCAL/MTESS

Visión: Ser líder en el desarrollo de la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los trabajadores, articulando con los sectores Gubernamental y Empresarial.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL

Entrada N°	Fecha de Entrada			Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
				Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Día	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
3318/2021	23	08	2021	14	41	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2019/05	72	Atención al Cliente

Documentos

- *Informe de Avance
- *Planilla de Ejecución Parcial del Curso
- *Planilla de Registro de Asistencia
- *Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
- *Otros

Recibido por: JESSICA RAQUEL BERNO PEÑA

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL SINAFOCAL

Visión: El Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral es una institución orientada a garantizar la calidad de las ofertas formativas, la certificación de competencias laborales y la mejora de la empleabilidad, adecuada a las necesidades y potencialidades del contexto económico y social del país.

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME DEL AVANCE	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		
	Día	Mes	Año	Hora	Min.	
3318/2021	23	08	2021	14	41	

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad y Llamado Nº	Item Nº	Nombre del Curso
LPN 05/2019	**72**	**ATENCION AL CLIENTE**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	ORF - CFATYE
Nombre del Representante Legal	ALFREDO GASPAR ARZAMENDIA DOMINGUEZ

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. *Formulario de Solicitud de Aprobación conforme al formato de informe proveído por la* contratante.
2. Información completa de los beneficiarios capacitados conforme al formato de informe proveído por la contratante. (Soporte Digital e Impreso)
3. Copia autenticada por la Contratada, del registro de asistencia diaria de los beneficiarios (firmada por los mismos). Los beneficiarios deberán pertenecer a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Copia simple por la Contratada de la planilla de entrega de materiales, útiles (e insumos) firmada por los beneficiarios.
5. Los beneficiarios capacitados, deberá corresponder a la nómina de inscriptos verificados y aprobados por la contratante.
6. Placas Fotográficas.

ORF - CFATYE CONSULTORES

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION

SINAFOCAL * MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL * DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

( ) No aplica

Lic. Evangelina C. [illegible]