MEMORAMDUN CTH 72/2024

DE : Lic. Diana Pérez Rota, Coordinadora
Coordinación de Talento Humano – DGGDP

PARA : Abg. Liz Duarte, Coordinadora
Coordinación de Adquisición de Bienes y Servicios

REFERENCIA : **Informe de cumplimiento Adenda N° 9 – Octubre**

FECHA : 11/11/2024

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con relación a la Adenda N° 9 del Contrato N° 20/2023 de "SERVICIO DE TERCERIZACION DE PERSONAL TÉCNICO Y PROFESIONAL", suscrito en el marco de la SBE Licitación Pública Nacional N° 03/2023 ID N° 431710, a los efectos de remitir el informe mensual de **octubre** correspondiente al quinto periodo 01/10/24 al 31/10/24.

En ese sentido, se remite el Informe de actividades presentados por la firma LA OFFI, pertenecientes a los funcionarios seleccionados en la terna presentada, los mismos se adecuan a los requisitos establecidos en el PBC.

Así mismo, teniendo en cuenta que, los funcionarios que fueron integrados al plantel de la DNCP se rigen por nuestro reglamento interno Institucional vigente, se remite adjunta la planilla de asistencia de los mismos.

Al respecto, se comunica que, no han incurrido en faltas disciplinarias de acuerdo al Reglamento Interno vigente.

Sin otro particular, me despido atentamente.

COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
Recibido por:
Firma:
Aclaración: C.P. Fátima Gómez Bernal
Jefa Dpto. Adjudicaciones y Contratos
Fecha: 11/11/24 DNCP Hora: 12:11

Prof. Francisco Fernández 610
Asunción, Paraguay
+595 984 944600

LA OFFI
Sociedad Anónima

Asunción, 05 de noviembre de 2024.-

Señora
Lic. Diana Carolina Pérez Rota
Coordinadora
Talento Humano
Dirección Nacional de Contrataciones Públicas
Presente

Ref. Adenda N° 09 Contrato DNCP No 20/2023 "Servicio de Tercerización de Personal Técnico y Profesional" LPN N° 03/2023 ID No 431.710

En cumplimiento con lo solicitado en el marco de cumplimientos del **Ref. Adenda N° 9 del Contrato DNCP No 20/2023 "Servicio de Tercerización de Personal Técnico y Profesional" LPN N° 03/2023 ID No 431.710**, hacemos entrega Informe Mensual Periodo N° 05 del 01/10/2024 al 31/10/2024 del personal seleccionado:

1- Gabriel Rolón Jara — CI N°: 6.648.226

Quedamos atentos a la verificación.
Sin otro particular, le saludamos atentamente,

Victoria Sanabria
Coordinadora Administrativa
LA OFFI

LA OFFI S.A.

INFOMES MENSUALES

Servicio en Tercerización ID 431.710.

LA OFFI
Resultados en RRHH

Periodo del Informe	**Desde: 01/10/24 Hasta: 31/10/24**
Fecha de Presentación	**01/11/24**

1. Datos Generales

Nombre del Técnico:	**Gabriel Jara Rolón**
Cargo:	**Técnico**
Departamento:	**Dirección General de Gabinete**
Nombre del Superior Directo:	**Juan Emilio Oviedo**
Cargo del Superior Directo:	**Director General de Gabinete**

2. Actividades Realizadas

- Llevar a cabo mesas técnicas con proveedores y compradores
- Confección de bases y condiciones concursales
- Actividades Administrativas varias
- Redacción de Informes Cualitativos y Cuantitativos
- Manejos de Archivos

Elaborado Por:	**Aprobado Por:**
Gabriel Jara Rolón	Juan Emilio Oviedo
Técnico	**Director General de Gabinete**

Abg. Juan Emilio Oviedo Cabañas
Director General de Gabinete
MCP