Ministerio de SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

# DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

## Acta de Recepción de Bienes y/o Servicios N° 05/2021

En la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los Cinco dias **del mes de Enero de 2021,** entre el Ministerio de Salud Publica y Bienestar Social y la firma Printec S.A., adjudicada en la C.D N° 03/2020- " **Alquiler de Impresoras para el MSP y BS- Plurianual- I.D N° 373.485,** se procede a la recepción de los servicios que se describen en el siguiente cuadro y firman al pie conforme los responsables por parte de la Institución y la Empresa adjudicada: ----------

| | CANTIDAD | UNIDAD | DESCRIPCIÓN | PRECIO UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | Unidad | ALQUILER DE IMPRESORAS COLOR- MULTIFUNCION | 489.000 | 489.000 |
| | | | ********** | | |
| | | | *ALQUILER DE IMPRESORAS COLOR MULTIFUNCION- SECCION GESTION DE CONTROL DE ORDENES- DEC- DEL 06 DE DIC/2020 AL 05 DE ENERO/2021* | | |
| **Son Guaraníes:** | | **CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL ----------** | | **TOTAL** | *489.000* |

| FACTURA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NUMERO** | **FECHA** | Jorge Fernandez PRINTEC SOCIEDAD ANONIMA Asunción - Paraguay | Lic. Mercedes Ramírez / Jefa Sección Gestión de Control de Ordenes Dpto. de Ejecución de Contratos M.S.P y B.S. | | Econ. Ma. Victoria Díaz de Bedoya, Directora Dirección Administrativa - D.G.A.F. Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social |
| | | | | | |
| **NOTA DE REMISION** | | | | | |
| **NUMERO** | **FECHA** | | | | |
| | | | | | |
| **ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIO** | | | | | |
| **NUMERO** | **FECHA** | | | | |
| 468 | 04/12/2020 | **Empresa Adjudicada** | **Recibido por** | **Fiscalizador** | **Director / Administrador** |

**La veracidad de los datos consignados en el presente documento son de expresa responsabilidad de los firmantes y tendra carácter de DD.JJ, quedara sin validez la falta de firmas o si presenta enmiendas y/ o tachaduras**

Ministerio de SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

# DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

## Acta de Recepción de Bienes y/o Servicios N° 06/2021

En la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los Cinco dias **del mes de Enero de 2021,** entre el Ministerio de Salud Publica y Bienestar Social y la firma Printec S.A., adjudicada en la C.D N° 03/2020- " **Alquiler de Impresoras para el MSP y BS- Plurianual- I.D N° 373.485,** se procede a la recepción de los servicios que se describen en el siguiente cuadro y firman al pie conforme los responsables por parte de la Institución y la Empresa adjudicada: ----------

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD | DESCRIPCIÓN | PRECIO UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Unidad | ALQUILER DE IMPRESORAS COLOR- MULTIFUNCION | 489.000 | 489.000 |
| | | | ********** | | |
| | | | *ALQUILER DE IMPRESORAS COLOR MULTIFUNCION- UNIDAD TECNICA DE APOYO- DOC- DEL 06 DE DICIEMBRE/2020 AL 05 DE ENERO /2021* | | |
| **Son Guaraníes:** | | **CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL ----------** | | **TOTAL** | *489.000* |

| FACTURA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NUMERO | FECHA | Jorge Fernandez PRINTEC S.A. IMPORTACIONES EXPORTACIONES | LIC. JORGELINA PARINI LEZCANO Unidad Técnica de Apoyo Dirección Operativa de Contrataciones M.S.P. y B.S. | | Econ. Ma. Victoria Díaz de Bedoya, Directora Dirección Administrativa - D.G.A.F. Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social |
| | | | | | |
| **NOTA DE REMISION** | | | | | |
| NUMERO | FECHA | | | | |
| | | | | | |
| **ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIO** | | | | | |
| NUMERO | FECHA | | | | |
| 468 | 04/12/2020 | **Empresa Adjudicada** | **Recibido por** | **Fiscalizador** | **Director / Administrador** |

**La veracidad de los datos consignados en el presente documento son de expresa responsabilidad de los firmantes y tendra carácter de DD.JJ, quedara sin validez la falta de firmas o si presenta enmiendas y/ o tachaduras**

Asunción, 28 de enero de 2.021

**Lic. Carlos A. Cáceres, Jefe**
**Unidad de Control Técnico Administrativo - DGAF**
**Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social**

**De mi consideración**

Me dirijo a Usted en referencia al **Memorándo D.E.C. Nº 35/ 2.021**, recepcionado en esta Unidad en fecha 27/01/2.021 como expediente U.C.T.A. Nº 045, en el cual solicita el informe de verificación documental, presentado por la empresa **PRINTEC S.A.**, de acuerdo a la **C.D. Nº 03/ 2.020 "ALQUILER DE IMPRESORAS PARA EL M.S.PyB.S. - PLURIANUAL - I.D. Nº 373.485".**

Conforme a lo solicitado detallo los datos de las documentaciones a ser verificadas:

| Orden de Servicio Nº | Fecha según Acta de Recepción | Factura N° | Remisión N° | Monto Guaraníes | Recibido por | Dependencia |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 468- | 05/01/2.021 | 001-001-0014922 | N/V | 489.000 | **Lic. Mercedes Ramírez** Jefa Sección Gestión de Control de Ordenes D.E.C. Conforme Acta de Recepción Nº 05/ 2.021 | **M.S.PyB.S.** |
| 468- | 05/01/2.021 | 001-001-0014922 | N/V | 489.000 | **Lic. Jorgelina Parini Lezcano** Unidad Técnica de Apoyo Dirección Operativa de Contrataciones, Conforme Acta de Recepción Nº 06/ 2.021 | **M.S.PyB.S.** |
| **Total Guaranies** | | | | **978.000** | | |

Que verificado los documentos adjuntos al expediente original, se informa que pertenece a la empresa **PRINTEC S.A.,** constatando en el Acta de Recepción, las firmas de la **Lic. Mercedes Ramírez, Jefa Sección Gestión de Control de Ordenes – D.E.C.,** de la **Lic. Jorgelina Parini Lezcano, Unidad Técnica de Apoyo, Dirección Operativa de Contrataciones,** y de la **Econ. Ma. Victoria Díaz de Bedoya, Directora Dirección Administrativa – D.G.A.F.,** como responsables de la recepción del servicio, y la firma del **Sr. Jorge Fernández**, por parte de la empresa adjudicada.

Se aclara que la verificación del expediente se ha realizado de manera documental, y se deja constancia que la misma queda en entera responsabilidad de los responsables de la Dependencia, receptores del servicio.

Este es mi informe, para lo que hubiere lugar.

Atentamente.

VB

**Sr. Marcos Báez**
**Fiscalizador**
**U.C.T.A. – M.S.PyB.S.**

**Norma Orrego**
**U.C.T.A. - MSP y BS**

28 ENE. 2021
14:40