PODER JUDICIAL

CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE CORDILLERA

CONTROLADO
Dpto. Control y Seguimiento

SECCIÓN DE OBRAS CIVILES

Informe O.C N°24 - 2023

Caacupé, 9 de junio del 2023

SEÑORA

C.P STELLA BOLAÑOS, ADMINISTRADORA XIII CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL

PRESENTE

Arq. Virginia Celeste Duarte Galeano, Administradora de Contrato designada por Resolución N° 57/2022 por el Consejo de Administración de la Circunscripción Judicial de Cordillera, informa con respecto al Contrato N°02/2022 "**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA DE RED DE DATOS Y TELEFONIA DEL PALACIO DE JUSTICIA DE CAACUPÉ - CONTRATO ABIERTO - PLURIANUAL**", adjudicada a la empresa contratista T.E.I.S.A; atendiendo que la empresa proveedora del servicio ha solicitado el pago correspondiente, presentado los documentos requeridos según el PBC y CGR: --

	DOCUMENTOS REQUERIDOS SEGÚN EL PBC y CGR	OBSERVACIÓN
1	*"Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación";*	TEISA : presenta Orden de servicio N°115653
2	*"La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas";*	TEISA, presenta: Factura Crédito N°001-001-0002741; con fecha 01/06/23
3	*"REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios"*	Presenta, vencimiento 03/12/2023
4	*"Certificado de Cumplimiento Tributario";*	Presenta, vencimiento 02/07/2023
5	*"Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social";*	Presenta, vencimiento 17/06/2023
6	*"Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS)"*	Presenta, periodo de mayo
7	*Nota de pedido para la realización del trabajo*	N.S. SERV. N° 24/2023
8	*Orden de compra y/o Servicio*	Orden de Servicio N°05, de fecha 22/05/2023 y remitido el 23/05/2023
9	*Nota de Recepción del mantenimiento realizado*	Acta de Conformidad, de fecha 25/05/2023
10	*Informe técnico del mantenimiento realizado*	TEISA : presenta Informe Técnico

Se deja constancia, que los trabajos de MANTENIMIENTO CORRECTIVO, fueron ejecutados; de acuerdo a las especificaciones técnicas del contrato de referencia así también presenta todos los documentos según lo establecido en el PBC y CGR.----------

Se deja constancia que según el informe de la sección de Patrimonio, el MANTENIMIENTO CORRECTIVO no supera el 40% del valor patrimonial.----------

Por lo tanto: se expide el presente documento de conformidad para para dar inicio al trámite de pago. Salvo mejor parecer de la superioridad.----------

Es mi informe.-

XIII CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL RECIBIDO 09 JUN 2023 MESA DE ENTRADA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Ana María Valdez
Dpto. Administrativo Financiero

PODER JUDICIAL SECCION DE OBRAS CIVILES XIII CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL

Administradora de Contrato

Arq. Virginia Duarte de Ortiz
REG. PROF. MOPC N° 2.156