INFORME DE EJECUCION DEL 30% DE DESARROLLO DEL CURSO N° 38 /2021

En la ciudad de Asunción, en fecha 25 del mes de agosto del año 2.021, en atención a la mesa de entrada N° 3303/2021 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados:

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	NETSYS CAPACITACION S.R.L.
Contrato	11/2021
Licitación	LPN 05/2019
Ítem	48
Curso	OPERADOR BASICO DE COMPUTADORAS

Costo del Curso	Carga horaria total del Curso	Carga Horaria realizada a la fecha	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Fecha Inicio de Curso	Fecha Fin de Curso
71.356.025	105 HS.	33HS.	CORONEL OVIEDO-CAAGUAZU	02/08/2021	28/08/2021

Resultados Principales

Curso	Indicadores	
	Cantidad de beneficiarios inscriptos	Cantidad de beneficiarios activos
OPERADOR BASICO DE COMPUTADORAS	29	28

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple
Formulario de Solicitud de Pago por Desarrollo del Curso, conforme al formato proveído por la Contratante.	X	
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de informe proveído por la Contratante.	X	
Copia Simple de la planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios al inicio del curso.	X	
Los beneficiarios capacitados, deberá corresponder a la nómina de inscriptos verificados y aprobados por la Contratante.	X	
Placas fotográficas	X	

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, este Departamento resuelve:

- Aprobar el Informe de Ejecución del 30% de desarrollo del curso presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento y Evaluación: Lic. Marta Vargas, Profesional de DFCL, SINAFOCAL - M.T.E. y S.S.	**Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:** Federico Cabello, Coordinador, SINAFOCAL/MTESS
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento y Evaluación:	**Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:** Abg. Alejandro Rodriguez, Dirección DFCL, SINAFOCAL/MTESS

Misión: Asegurar, certificar y potenciar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles educacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, para anticipar y dar respuesta a la pertinencia, calidad y competitividad de la fuerza laboral, para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, atendiendo con los estándares internacionales.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL				Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Día	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
3303/2021	23	08	2021	13	40	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2019/05	48	Operador Básico de Computadoras

Documentos

*Informe de Avance
*Acuse de correo
*Planilla de Ejecución Parcial del Curso
*Planilla de Registro de Asistencia
*Otros
*Planilla de Entrega Insumos

Recibido por: ROQUE MIGUEL LOBO ACUNA

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME DEL AVANCE	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		
	Día	Mes	Año	Hora	Min.	
3303	23	03	21	13	40	

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad y Llamado Nº	Ítem Nº	Nombre del Curso
LPN 05/2019	**48**	**OPERADOR BÁSICO DE COMPUTADORAS**

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	**NETSYS CAPACITACIÓN S.R.L.**
Nombre del Representante Legal	**LIC. LUZ MARIA BAEZ DE BAZZANO**

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación conforme al formato de informe proveído por la contratante.
2. Información completa de los beneficiarios capacitados conforme al formato de informe proveído por la contratante. (Soporte Digital e Impreso)
3. Copia autenticada por la Contratada, del registro de asistencia diaria de los beneficiarios firmada por los mismos. Los beneficiarios deberán pertenecer a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Copia simple por la Contratada de la planilla de entrega de materiales, útiles e insumos, firmada por los beneficiarios.
5. Los beneficiarios capacitados, deberá corresponder a la nómina de inscriptos verificados y aprobados por la contratante.
6. Placas Fotográficas.

( ) No aplica

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION
Lic. Luz María Báez de Bazzano
Representante Legal
Netsys Capacitación S.R.L.