DERFA S.R.L.

Restaurantes, bares y cantinas
Elaboración de pastas rellenas cocidas o sin cocer; fideos, lasaña, ravioles, canelones, etc.
Elaboración de productos de panadería
Actividades de servicios varios.

Tel:(021) 944 487
Oceanía Nº 610 e/ Humberto Zarza y Francisco Paredes
Villa Elisa - Paraguay

NOTA DE REMISION

TIMBRADO N° 17311772
Fecha Inicio Vigencia: 25/06/2024
Fecha Fin Vigencia: 30/06/2025
RUC: 80090242-4

001-001 **Nº 0001488**

Fecha de Emisión: 19-10-24

Destinatario de la Mercadería:
Nombre o Razón Social: Facultad de politecnica UNA RUC o C.I. C: 8000118-3
Domicilio:

Datos del Traslado
Motivo del Traslado: Comprobante de Venta: Comprobante de Venta Nº:
Nro. De Timbrado: Fecha de Expedición:
Fecha de Inicio del Traslado: Fecha estimada de término del traslado:
Dirección del punto de partida:
Ciudad: Departamento:
Dirección del punto de llegada:
Ciudad: Departamento:
Kilómetros estimados de recorrido:
Cambio de fecha de término de traslado y/o punto de llegada:
Motivo:

Datos del Vehículo de Transporte
Marca del Vehículo: Nro. De Registro Único del Automotor (RUA):
Nro. De Registro Único del Automotor (RUA) de Remolque/Tracto/Semiremolque:

Datos del Conductor del Vehículo
Nombre y Apellido o Razón Social: R.U.C. o C.I.C.:
Domicilio:

Datos de la Mercadería

Cantidad	Unidad de Medida	DESCRIPCION DETALLADA(Incluir cantidad o porcentaje de tolerancia de quiebra o de merma - Datos de relevancia de la mercadería)
4	unidad	provision de chipitas en bandeja de 1 kilo
2	unidad	provision de café negro en termo de 1 litro
6	unidad	jugo natural en jarra de vidrio de 1 litro

Prof. Lic. Milka P. Velázquez Romero
Jefa de la División de Ceremonial y Protocolo
Facultad Politécnica
Universidad Nacional de Asunción

Recepción de Mercadería
Firma: Aclaración: Nelsa Zorzas
Nº de Identidad:

Publicitaria Santa María de Miriam Elizabeth Romero Vázquez - RUC: 3208109-0 Hab. Nº 2154 Chof. de Mesa y Caja Nacional
Tel: - 0982 267 113 - 0982 471 121 - imprenta.sm@hotmail.com
5 Tal. 50x3 del 1251 al 1500 06/2024

ORIGINAL: Destinatario de las Mercaderías
1ra. COPIA: Remitente de las Mercaderías
2da. COPIA: Adm.Tributaria
3ra. COPIA: Trasnsportista

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

MEMORANDO
DEU/586/2024

PARA : **Econ. *Patrick Marcela Quiñonez Wing Chong***, Directora Dirección Administrativa y Financiera

DE : **Prof. Msc. *María Del Rosario Zorrilla Antúnes*, Directora** Dirección deExtensión Universitaria

TEMA : ***Elevar conformidad sobre buen servicio.***

FECHA : 06 de noviembre de 2024

Tengo el agrado de dirigirme a usted y por su digno intermedio a quien corresponda, a los efectos de informar que lo solicitado en el **MEMORANDO DEU/527/2024**, sobre ***solicitud de refrigerio para Clausura de Proyecto de Extensión Project One 2024***, fue proveído ***de forma exitosa*** por la ***Empresa DERFA SRL***, por lo cual expreso mi entera conformidad, agradeciendo el apoyo recibido.

Sin otro particular, me despido con el respeto de siempre.

Atentamente

Facultad Politécnica - UNA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
MESA DE ENTRADA
06 NOV. 2024
Nº 3918 | Hora: 11:16 | Firma:

Universidad Nacional de Asunción
Facultad Politécnica
Dirección Administrativa y Financiera
DPTO. ADMINISTRATIVO ☐ DPTO. FINANCIERO ☐
☐ Transporte ☐ Patrimonio
☐ Almacenes ☐ Viáticos / Becas
☐ Servicio Generales ☐ Presupuesto
☒ Apoyo Administrativo
☐ DPTO. GESTION DE PROYECTOS Otros Dependencias.....
☐ DPTO. UOC
Econ. Patrick Marcela Quiñonez
Directora Administrativa y Financiera

FACULTAD POLITÉCNICA - UNA
División de Apoyo Administrativo
MESA DE ENTRADA
06 NOV. 2024
Nº: 508 | Hora: 13:19

MRZA/vjam

A confirmar.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

MEMORANDO
DEU/527/2024

PARA : **Econ. *Patrick Marcela Quiñonez Wing Chong***, Directora
Dirección Administrativa y Financiera

DE : **Prof. Msc. *María Del Rosario Zorrilla Antúnes*,** Directora
Dirección de Extensión Universitaria

TEMA : ***Elevar solicitud de refrigerio para Clausura de Proyecto de Extensión.***

FECHA : 14 de octubre de 2024

Me dirijo a usted y por su intermedio a quien corresponda, a los efectos de elevar el **MEMORANDO DEUN/098/2024,** de la Coordinadora del Departamento de Extensión Universitaria, quien solicita ***refrigerio*** para el Acto de Clausura del **Proyecto de Extensión: Project One 2024** en su 13° edición.

El evento será para 40 (cuarenta) personas, el día sábado 19 de octubre a las 13:30 h en el aula 01 del Bloque I de nuestra casa de estudios.

Por tal motivo se solicita:

- Dos (2) litros de café.
- Seis (6) jarras de jugo.
- Agua 40 unidades.
- Cuatro (4) kilos de Chipitas.
- Vasitos 1 paquete.
- Mantel largo.
- Palitos (para endulzar)
- Provisión de azúcar y edulcorante.

Facultad Politécnica - UNA
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
MESA DE ENTRADA
15 OCT. 2024
Nº 3626 | Hora: 11:06 | Firma:

Sin otro particular, me despido de usted deseándole éxitos en sus funciones.

Se adjunta Memorando mencionado para más detalles.

Atentamente.

FACULTAD POLITÉCNICA - UNA
División de Apoyo Administrativo
MESA DE ENTRADA
15 OCT 2024
Nº: 441 | Hora: 12:46 | Firma:

Universidad Nacional de Asunción
Facultad Politécnica
Dirección Administrativa y Financiera
DPTO. ADMINISTRATIVO [X] DPTO. FINANCIERO [ ]
[ ] Transporte [ ] Patrimonio
[ ] Almacenes [ ] Viáticos / Becas
[ ] Servicio Generales [ ] Presupuesto
[ ] Apoyo Administrativo
[ ] DPTO. GESTION DE PROYECTOS Otras Dependencias.....
[ ] DPTO. UOC
Econ. Patrick Marcela Quiñonez
Directora Administrativa y Financiera

MRZA/vjam