MEMORAMDUN CTH 74/2024

DE : Lic. Diana Pérez Rota, Coordinadora
Coordinación de Talento Humano – DGGDP

PARA : Abg. Liz Duarte, Coordinadora
Coordinación de Adquisición de Bienes y Servicios

REFERENCIA : **Informe de cumplimiento Adenda N° 8 – Octubre**

FECHA : 11/11/2024

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con relación a la Adenda N° 8 del Contrato N° 20/2023 de "SERVICIO DE TERCERIZACION DE PERSONAL TÉCNICO Y PROFESIONAL", suscrito en el marco de la SBE Licitación Pública Nacional N° 03/2023 ID N° 431710, a los efectos de remitir el informe mensual de **octubre** correspondiente al quinto periodo 05/10/24 al 04/11/24.

En ese sentido, se remite el Informe de actividades presentados por la firma LA OFFI, pertenecientes a los funcionarios seleccionados en la terna presentada, los mismos se adecuan a los requisitos establecidos en el PBC.

Así mismo, teniendo en cuenta que, los funcionarios que fueron integrados al plantel de la DNCP se rigen por nuestro reglamento interno Institucional vigente, se remite adjunta la planilla de asistencia de los mismos.

Al respecto, se comunica a continuación en detalle las faltas disciplinarias en las cuales se ha incurrido de acuerdo al Reglamento Interno vigente:

Funcionario	Fecha	Falta
Esteban Ruiz Diaz	07/10/2024	Llegada tardía sin justificar

Sin otro particular, me despido atentamente.

COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
Recibido por:
Firma:
Aclaración: C.P. Karina Gómez Bernal
Jefe Dpto. Adjudicaciones y Contratos
DNCP
Fecha: 11/11/24 Hora: 16:58

Prof. Francisco Fernández 610
Asunción, Paraguay
+595 984 944600

LA OFFI
Sociedad Anónima

Asunción, 08 de noviembre de 2024.-

Señora
Lic. Diana Carolina Pérez Rota
Coordinadora
Talento Humano
Dirección Nacional de Contrataciones Públicas
Presente

Ref. Adenda N° 08 Contrato DNCP No 20/2023 "Servicio de Tercerización de Personal Técnico y Profesional" LPN N° 03/2023 ID No 431.710

En cumplimiento con lo solicitado en el marco de la **Adenda N° 8 del Contrato DNCP No 20/2023 "Servicio de Tercerización de Personal Técnico y Profesional" LPN N° 03/2023 ID No 431.710**, hacemos entrega Informe Mensual correspondiente al periodo del 05/10/2024 al 04/11/2024 del personal seleccionado:

1-	Ismael Alejandro Huespe	CI N°: 2.192.102
2-	Esteban Ruiz Diaz	CI N°: 2.220.680

Quedamos atentos a la verificación.
Sin otro particular, le saludamos atentamente,

Victoria Sanabria
Coordinadora Administrativa
LA OFFI

LA OFFI S.A.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
Servicio de Tercerización ID 431.710.-
DNCP

Período Cubierto por el Informe	Desde: **05/10/2024**	Hasta: **04/11/2024**
Fecha de Presentación del Informe	**05/11/24**	

1. DATOS GENERALES

Nombre del Profesional	Ismael Alejandro Huespe Aveiro
Cargo	Técnico Verificador del Dpto. Monitoreo Y Uso de Datos de la SSC.-
Departamento	Departamento de Monitoreo y Uso de Datos
Cargo del Jefe Directo/Reporta a	Jefe de Departamento
Nombre del Jefe Directo	Lic. Justo Gabriel Ferreira Ayala. -

2- ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS

a- Realización de los informes de la SSC de las Siguientes Instituciones:

- Ministerio de Economía y Finanzas (MEF)
- Dirección Nacional de Ingresos Tributarios (DNIT)
- Ministerio de Urbanismo, Vivienda y Hábitat (MUVH)
- Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADES)
- Gobierno departamental de Misiones
- Defensoría del Pueblo
- Industria Nacional del Cemento (INC)
- Gobernación Departamental Ñeembucú
- Instituto Nacional De Estadística (INE)
- Caña Paraguaya S.A. (CAPASA)
- Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social (MTESS)
- Gobierno Departamental de CORDILLERA
- Dirección Nacional de Correos del Paraguay (DINACOPA)
- Dirección Nacional De Propiedad Intelectual (DINAPI)
- Universidad Nacional De Asunción (UNA) (Y sus divisiones)
- Dirección Nacional de Transporte (DINATRAN)
- Gobierno Departamental de Alto Paraguay
- Gobierno Departamental de Alto Paraná
- Comisión Nacional de Prevención contra la Tortura y Otros Tratos. -
- Administración Nacional De Navegación Y Puertos (ANNP)
- Ente Regulador De Servicios Sanitarios (ERSSAN)
- Fondo Nacional De La Cultura Y Las Artes (FONDEC)
- Instituto Superior De Bellas Artes (ISBA)
- Compañía Paraguaya De Comunicaciones (COPACO)
- Empresa de Servicios Sanitarios del Paraguay (ESSAP)
- Agencia Financiera de Desarrollo (AFD)
- Dirección De Beneficencia Y Ayuda Social (DIBEN)
- Crédito Agrícola de Habilitación (CAH)
- Fondo Ganadero (FG)

Lic. Justo Gabriel Ferreira Ayala
Enc. Dpto. Monitoreo y Uso de Datos en el SSC
DGVC - DNCP

Sr. Ismael A. Huespe A.
Técnico Verificador
Dpto. Monitoreo y Uso de Datos en el SSC
DGVC - DNCP

- Ministerio Público – Fiscalía. -
- Sindicatura General de Quiebras (SGQ)
- Tribunal Superior de Justicia Electoral (TSJE)
- Instituto Forestal Nacional (INFONA)
- Comisión Nacional de Telecomunicaciones (CONATEL)
- Consejo De La Magistratura (CM)
- Corte Suprema De Justicia (CSJ) (Y Todas sus Divisiones)

b- Cumplimiento de otras tareas vinculadas a los objetivos del cargo asignadas por el superior inmediato

c- Elaboración de Notas

Preparado por: Ismael A. Huespe Aveiro	**Aprobado por: Lic. Justo Gabriel Ferreira Ayala**
Sr. Ismael A. Huespe A. Técnico Verificador Dpto. Monitoreo y Uso de Datos en el SSC DGVC - DNCP	Lic. Justo Gabriel Ferreira Ayala Enc. Dpto. Monitoreo y Uso de Datos en el SSC DGVC - DNCP
Cargo: *Técnico Verificador del Dpto. Monitoreo Y Uso de Datos de la SSC. -*	***Cargo:*** *Jefe del Departamento* de *Monitoreo y Uso de Datos*

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
Servicio de Tercerización ID 431.710
DNCP

Período Cubierto por el Informe	Desde: 05/10/2024	Hasta: 04/11/2024
Fecha de Presentación del Informe	06/11/2024	

1. DATOS GENERALES

Nombre del Profesional	Esteban Ariel Ruiz Diaz Hug De Belmont
Cargo	Técnico- Asistente de Tesorería
Departamento	Dpto. Dirección General de Administración y Finanzas
Cargo del Jefe Directo/Reporta a	Jefa del Departamento de Tesorería
Nombre del Jefe Directo	Lic. Noelia Ricagno Espinoza

2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS

- Gestiones Bancarias
- Escaneo y Fotocopia de Documentos
- Cargas en el SICP
- Registro de Fondo Fijo
- Archivo de Documentos
- Registro de Descuentos Judiciales de funcionarios
- Soporte para Carga de Ratios

Preparado por:	Aprobado por
Nombre y Apellido	***Nombre y Apellido***
Cargo: Técnico Tesoreria	***Cargo: Coordinador de Recursos Financieros***

ESTEBAN RUIZ DÍAZ
Asistente Tesorería - DGAF
DNCP

Roberto C. Cañiza M.
Coordinador de Recursos Financieros
DNCP