Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

*¡Construyendo futuro con cemento Paraguayo!*



MIGO: _____

x 102.956.176

**Formulario B**

# ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS N° 011/2020

| |
|---|
| PROVEEDOR: "SAMIR & OMAR SA" |
| CONTRATO N°: 086/2020 |
| FRENTE: ☐ Administración Central ☐ Fábrica Villeta ☒ Fábrica Vallemí |

A los catorce días del mes de octubre del año dos mil veinte los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato, por lo que se procede a la Recepción parcial del servicio, a entera conformidad, según el siguiente detalle:

| Orden de Compra | Ítem/Lote | Denominación y/o Descripción detallada del servicio | Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar) | Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso) |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | Servicio de Transporte de yeso natural importado<br>**(tonelada):** 515,04<br>**TOTAL (tonelada):** **515,04** | **Carta interna Expedición/bascula N° 021/20** de fecha 05/10/2020. | Inicio: 26/09/20.<br>Culminación: 28/09/20. |
| **Observaciones:** *Material transportado desde CIP Villeta a Planta Vallemí* | | | | |

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

**Área de Requirente**
**Aclaración:** LIC. MARCIANO ACOSTA A. Jefe Int. Dpto. Logística INC Vallemí

**Jefatura Área Requirente**
**Aclaración:** LIC. MARCIANO ACOSTA A. Jefe Int. Dpto. Logística INC Vallemí

**Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente**
**Aclaración:** Ing. Alberto Cáceres Director Fca. Vallemí

**Formato aprobado por Resolución PR N° 751/15 de fecha 19/10/2015.**
**Ejemplar 1:** para el Proveedor que deberá acompañar a su factura para el pago; **Ejemplar 2:** para su remisión a la UOC/Dpto. de Administración De Contratos y Garantías para respaldo de ejecución contractual; **Ejemplar 3:** Respaldo Área Requirente.