JUE... EADOS DE BANCOS Y AFINES

ORDEN DE PAGO

....: Administrativo

REFERENCIA..: ADM 428 FECHA....: 06/11/2019

IARIO: NERI JAVIER CABALLERO PAEZ

CED.IDENT...: R.U.C....: 1976058-2

O....: MANT.EQUIPOS ACONDICIONADORES DE AIRE

COD.CONTRAT.: CO-24004-18-166211

)....: 200 240 243 MANT.Y REPAR.MEN.MAQ.EQUIPOS

DETALLE DE IMPUTACIONES

SICO	CJPEBA	DETALLE	IMPORTE	ASI.OBLIG.	ASI.EGRESO	SALDO PLAN FIN.
10000	53250110	MAQ.Y EQUIPOS DE USO PROPIO MANT.Y REP.	13.555.000			
		TOTALES..:	13.555.000			

ANTE

JEFE DE SECCION

Econ. Víctor Carlos Martínez
Sección de Administración
Gerencia Administrativa
Caja Bancaria

JEFE DE DIVISION

Dr. Gustavo A. Dávalos G.
Coordinador
Gerencia Administrativa
Caja Bancaria

GERENTE DE AREA

ACION

JEFE RENDICION DE CUENTAS

Mirtha G. Paredes Alvarenga
Div. Contabilidad
Gerencia Financiera

JEFE DIVISION CONTABILIDAD

Lic. Guido Ortiz Zaracho
Jefe Div. Contabilidad
Gerencia Financiera

GERENCIA FINANCIERA

Lic. Luis E. Castillo Díaz
Gerente Financiero
Caja Bancaria

ACION

Vo. Bo.

GERENTE GENERAL

Econ. Víctor Barúa
Gerente General
Caja Bancaria

Tel. 900 155

- Paola Gonzalez
12:16 - 8/11/19 1º Llamado

CAJA BANCARIA
Caja de Jubilaciones y Pensiones de Empleados de Bancos y Afines
Gerencia de Administración y Finanzas -
Tel: 443557 - 492051/4 Int. 119

MEMORANDUM

G.A. N°: 047/19

A: Gerencia General
De: Gerencia Administrativa
Ref.: Remisión de Informes y Facturas – Servicio Técnico J.C.
Fecha: 23/10/19

Se remite a la Gerencia General los informes correspondientes al Administrador del Contrato para el Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos acondicionadores de aire, elaborados por la División de Servicios Generales.

Se acompaña al expediente las siguientes facturas originales:

1) Factura N°001-001-0007454 por G. 10.910.000.-
2) Factura N°001-001-0007455 por G. 8.670.000.-
3) Factura N°001-001-0007456 por G. 10.395.000.-
4) Factura N°001-001-0007457 por G. 5.695.000.-
5) Factura N°001-001-0007459 por G. 13.555.000.-

Atentamente,

P/ Gcia Adm

V°B°

Econ. Víctor Rojas
Gerente General
Caja Bancaria

Lic. Oscar Bogarín
Gerente Administrativo

SECRETARÍA GERENCIA GENERAL
CAJA BANCARIA
Fecha: 23/10/19
Hora: 11:10
Recibido por: LUCIANA GRANGE

ERVICIO TÉCNICO J. C
de N. Javier Caballero P.
Técnico en Electromecánica

stalación - Reparación - Mantenimiento
COMERCIO AL POR MENOR DE ELECTRODOMÉSTICOS Y ACCESORIOS
REPARACIÓN DE APARATOS ELÉCTRICOS DE CONSUMO
ores de Aire (Individuales , Split - Centrales y Automóviles)
- Heladeras (Familiar y Comercial)
rificas - Fabricadoras de hielo
tomáticas - Secarropas
nado - Soldaduras - Electricidad - Grupo Electrogenos

quista N° 1725 c/ Ruiz Díaz de Guzmán
1 900 155 - Cel.:(0981) 531 685

servicio-tecnico-jc@hotmail.com
Lambaré - Paraguay

Timbrado Nº 13265017
Fecha Inicio Vigencia27/02/2019
Fecha Fin Vigencia29/02/2020
R.U.C.: 1976058 - 2
FACTURA

001-001 0007459

Emisión: 22/02/2019

Condición de Venta: CONTADO ☐ CREDITO ☒

C.I. Nº: 80038121 - 1

Razón Social: CAJA de Jubilaciones y Pensiones de Empleados de Bancos y Afines

Nota de Remisión N:

: Teléfono:

CLASE DE MERCADERÍAS Y/O SERVICIOS	PRECIO UNITARIO	VALOR DE VENTA EXENTAS	5%	10%
Contrato de Servicio de Mantenimiento y Reparación de Acondicionadores de Aire de la Caja de Jubilaciones y Pensiones de Empleados de Bancos y Afines Piso 2 Central.				
Mantenimiento y Reparación de Acondicionadores de Aire del 2º Piso	13.555.000			13.555.000
TOTALES				13.555.000

L A PAGAR trece millones quinientos cincuenta y cinco mil — 13.555.000

IDACIÓN DEL IVA: (5%) (10%) 1.232.273 TOTAL I.V.A.: 1.232.273

SERVICIO TÉCNICO J. C.
de N. Javier Caballero P.
Técnico en Electromecánica

Instalación - Reparación - Mantenimiento

Acondicionadores de Aire (Individuales , Split - Centrales y Automóviles)
Congeladores - Heladeras (Familiar y Comercial)
Cámaras Frigoríficas - Fabricadoras de hielo
Lavarropas Automáticas - Secarropas
Anexo: Rebobinado - Soldaduras - Electricidad - Grupo Electrogenos

De La Conquista N° 1725 c/ Ruiz Díaz de Guzmán
Telefax: 021 900 155 - Cel.:(0981) 531 685

servicio-tecnico-jc@hotmail.com
Lambaré - Paraguay

0001982

RECIBO DE DINERO

R.U.C.: 1976058 - 2

Gs. 13.555.000 =

Recibí(mos) de Caja de Jubilaciones Bancarias RUC: 800 38121-1

La cantidad de guaraníes Trece millones quinientos cincuenta y cinco mil ——— ía ———

Por concepto de Pago de factura Nº 7459

AS 08/11/2019
Lugar y Fecha

SERVICIO TECNICO de N. JAVIER CABALLERO P. JC

Firma Autorizada

1.171.117

PROGRESO Imprenta de Víctor de Jesús Santacruz González - RUC: 4366846-1 - Hab. Nº 2071 - Alberdi esq. Dr. Sin
Cel.: 0961949911 - e-mail: progresoimprenta@gmail.com - 5 Tal.: 50x3 - 1.901 al 2.150 - 3/2019

Original: Cliente - Duplicado: Arch. Tributa
Triplicado: Ta

X

TRUP V.
cia General
rea

A: Gerencia Administrativa.-
De: Unidad de Conservación y Servicios.-
Fecha: **31 de enero del 2019**.-
Referencia: Mantenimiento de los equipos acondicionadores de aire - **Segundo Piso** - Edificio Humaitá.-

---

1- En fecha **30 de enero del 2019**, la firma **"Servicio Técnico J.C."** presentó un presupuesto para el trabajo de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos acondicionadores de aire, correspondientes al **Segundo Piso** del Edificio Humaitá, según Contrato CJB N° 10/2018 suscrito con la Caja.-

2- La mayoría de los equipos acondicionadores de aire no cuentan con el trabajo de mantenimiento preventivo y correctivo periódico, por lo que debido al uso constante de los mismos por el intenso calor, ellos presentan daños menores, que pueden llegar a ser mayores, que podrían ocasionar su paralización.-

3- El servicio de mantenimiento preventivo y correctivo contempla todos los equipos acondicionadores de aire, tipo Split, del **Segundo Piso** del Edificio Humaitá.-

4- El detalle del costo del servicio por equipo, del **Segundo Piso** del Edificio Humaitá, es el siguiente:

4.01- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 580.000.-
4.02- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 950.000.-
4.03- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 970.000.-
4.04- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 920.000.-
4.05- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 950.000.-
4.06- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 1.070.000.-
4.07- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 675.000.-
4.08- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 920.000.-
4.09- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 920.000.-
4.10- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 950.000.-
4.11- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Comedor.-	G. 1.750.000.-
4.12- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 900.000.-
4.13- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 1.000.000.-
4.14- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 1.000.000.-
Total	**G. 13.555.000.-**

5- El presupuesto de referencia de la firma **"Servicio Técnico JC"** por el trabajo de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos acondicionadores de aire, del **Segundo Piso** del Edificio Humaitá, alcanza un monto total de **G. 13.555.000** (I.V.A. incluido).-

Observaciones para el punto 05:
a- Los precios unitarios establecidos en el presupuesto son similares a los fijados en la planilla de referencia correspondiente al Contrato CJB N° 10/2018 suscripto entre la Caja y la firma **"Servicio Técnico JC"**.-

b- En la Cláusula Octava del Contrato CJB N° 10/2018 suscripto entre la Caja y la firma **"Servicio Técnico JC"** va establecido "La administración del contrato estará a cargo de la Unidad de Conservación y Servicios dependiente de la Gerencia Administrativa".-

Con respecto al punto destacamos que la Unidad de Conservación y Servicios desarrolla principalmente el trabajo de verificación de los trabajos desde el punto de vista técnico, por lo que resulta imposible también realizar simultáneamente el control del proceso desde el punto de vista administrativo, debido a los limitados recursos con que contamos en el sector y también por la incompatibilidad de ambas tareas; por ello sugerimos que para la toma de decisiones - en cuanto a la distribución de las responsabilidades referentes a la administración del contrato y a la fiscalización de los trabajos - sean sopesados todos los factores que inciden en los determinados casos.-

6- En vista de lo expuesto, por intermedio de la Gerencia Administrativa, elevamos a consideración de las autoridades de la Caja Bancaria el presupuesto de la firma **"Servicio Técnico JC"** de **G. 13.555.000** (I.V.A. incluido) para su correspondiente autorización, de tal manera que la firma **"Servicio Técnico JC"** pueda proceder a realizar el trabajo de mantenimiento preventivo y correctivo de los señalados equipos acondicionadores de aire, del **Segundo Piso** del Edificio Humaitá,salvo otro parecer.-

7- Remitimos original del presupuesto de la firma "firma **"Servicio Técnico JC""** de fecha 30 de enero del 2019 y esperamos las correspondientes instrucciones.-

Econ. Víctor Bar... General
Lic. Carlos Martínez
Gerencia Administrativa
Caja Bancaria
Oscar Montigo
Unidad de Conservación y Servicios
Lic. Oscar Bogarín
Gerente Administrativo

A: Gerencia Administrativa.-
De: Unidad de Conservación y Servicios.-
Fecha: **31 de enero del 2019**.-
Referencia: Mantenimiento de los equipos acondicionadores de aire - **Segundo Piso** - Edificio Humaitá.-

---

1- En fecha **30 de enero del 2019**, la firma **"Servicio Técnico J.C."** presentó un presupuesto para el trabajo de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos acondicionadores de aire, correspondientes al **Segundo Piso** del Edificio Humaitá, según Contrato CJB N° 10/2018 suscrito con la Caja.-

2- La mayoría de los equipos acondicionadores de aire no cuentan con el trabajo de mantenimiento preventivo y correctivo periódico, por lo que debido al uso constante de los mismos por el intenso calor, ellos presentan daños menores, que pueden llegar a ser mayores, que podrían ocasionar su paralización.-

3- El servicio de mantenimiento preventivo y correctivo contempla todos los equipos acondicionadores de aire, tipo Split, del **Segundo Piso** del Edificio Humaitá.-

4- El detalle del costo del servicio por equipo, del **Segundo Piso** del Edificio Humaitá, es el siguiente:

4.01- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 580.000.-
4.02- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 950.000.-
4.03- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 970.000.-
4.04- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 920.000.-
4.05- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 950.000.-
4.06- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 1.070.000.-
4.07- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 675.000.-
4.08- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 920.000.-
4.09- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 920.000.-
4.10- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 950.000.-
4.11- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Comedor.-	G. 1.750.000.-
4.12- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 900.000.-
4.13- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 1.000.000.-
4.14- Marca VCP - Tipo Split - De 24.000 B.T.U.- Oficina.-	G. 1.000.000.-
Total	**G. 13.555.000.-**

5- El presupuesto de referencia de la firma **"Servicio Técnico JC"** por el trabajo de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos acondicionadores de aire, del **Segundo Piso** del Edificio Humaitá, alcanza un monto total de **G. 13.555.000** (I.V.A. incluido).-

Observaciones para el punto 05:
a- Los precios unitarios establecidos en el presupuesto son similares a los fijados en la planilla de referencia correspondiente al Contrato CJB N° 10/2018 suscripto entre la Caja y la firma **"Servicio Técnico JC"**.-

b- En la Cláusula Octava del Contrato CJB N° 10/2018 suscripto entre la Caja y la firma **"Servicio Técnico JC"** va establecido "La administración del contrato estará a cargo de la Unidad de Conservación y Servicios dependiente de la Gerencia Administrativa".-

Con respecto al punto destacamos que la Unidad de Conservación y Servicios desarrolla principalmente el trabajo de verificación de los trabajos desde el punto de vista técnico, por lo que resulta imposible también realizar simultáneamente el control del proceso desde el punto de vista administrativo, debido a los limitados recursos con que contamos en el sector y también por la incompatibilidad de ambas tareas; por ello sugerimos que para la toma de decisiones - en cuanto a la distribución de las responsabilidades referentes a la administración del contrato y a la fiscalización de los trabajos - sean sopesados todos los factores que inciden en los determinados casos.-

6- En vista de lo expuesto, por intermedio de la Gerencia Administrativa, elevamos a consideración de las autoridades de la Caja Bancaria el presupuesto de la firma **"Servicio Técnico JC"** de **G. 13.555.000** (I.V.A. incluido) para su correspondiente autorización, de tal manera que la firma **"Servicio Técnico JC"** pueda proceder a realizar el trabajo de mantenimiento preventivo y correctivo de los señalados equipos acondicionadores de aire, del **Segundo Piso** del Edificio Humaitá,salvo otro parecer.-

7- Remitimos original del presupuesto de la firma "firma **"Servicio Técnico JC""** de fecha 30 de enero del 2019 y esperamos las correspondientes instrucciones.-

Econ. Víctor Bar... General
Lic. Carlos Martínez
Gerencia Administrativa
Caja Bancaria
Oscar Montigo
Unidad de Conservación y Servicios
Lic. Oscar Bogarín
Gerente Administrativo