UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
CONTABILIDAD Y PATRIMONIO

Nº 5456

Resolución Rec. Nº 034/2008

NOTA DE RECEPCIÓN DE BIENES ☐ SERVICIOS ☑

DIA	MES	AÑO
11	11	19

DEPENDENCIA RECEPTORA: Facultad de Ciencias Económimas y Administrativas

PROVEEDOR: Itacom

ITEM	CÓDIGO DEL ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION DEL ARTICULO	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL
1		6	Unidad	Servicio de alquiler de fotocopiadoras con 5.000 copias.	78	2.340.000
2		2	Unidad	Servicio de alquiler de fotocopiadoras con 10.000 copias.	78	1.560.000
					Total	3.900.000

Nº Factura del Proveedor: 2525		Fecha Factura: 11-11-19	Recibido por: Ing. Com. Mario Leiva Imas	Vº Bº Decano: Dr. René Arrua Torreani
Nº Nota Remisión	Nº Orden Compra: 1000	Encargado de Compras y Suministros: Edgar Martín Cabral		Auditor Interno: Lic. Miguel Martínez B.
Nº Pedido Interno: 58	Nº Compr. de Pago	Director Administrativo: Dra. Zully López de Paniagua, Directora Administrativa		Contabilidad

Imputación Contable	
Código Cuenta	Importe
Débito: 250/255	
Crédito	3.900.000

GRAF. MONARCA S.R.L. - Tte. Fariña 813 - Tel./Fax: 495.772 - 449.103 - RUC: 80043995-8 - C.H.T. Nº 1.043
58 Block (50 x 3) - 2.901/5.800 - Setiembre 2010

ORIGINAL (Blanco)
DUPLICADO (Amarillo)
TRIPLICADO (Verde)