Asunción, 21 de junio de 2023

Señores
Proyecto "Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollos Sostenible del Paraguay"
Ministerio de Hacienda
Asunción

Me dirijo a Uds. en relación al Contrato Nº 05/2022 *"Proyecto de Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay"*.

En base a lo establecido en los Términos de Referencia relativos al rol de **Especialista senior en desarrollo de aplicaciones**, hago entrega del informe bimestral 7, en el mismo se detallan las actividades desarrolladas, conforme al periodo comprendido en el Calendario de Informes para el producto citado.

Solicito la aprobación, a efectos de proseguir con los trámites administrativos que correspondan para autorizar el pago correspondiente, conforme se establece en el contrato.

Saludándole con mi mayor consideración y estima.

Cynthia Díaz de Vivar

Especialista senior en desarrollo de aplicaciones

Contrato N° 05/2022

“Proyecto de Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay”

Préstamo 4671/OC-PR

Contrato de prestación de servicios de consultoría individual

Especialista senior en desarrollo de aplicaciones

Cynthia Diaz de Vivar Daumas Ladouce

INFORME BIMESTRAL N° 7

Junio 2023

Contenido

ANTECEDENTES GENERALES **3**

ALCANCE DEL INFORME **3**

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA **4**

DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES **4**

a) **A. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DEL PERIODO** 4

b) **B. ACTIVIDADES DETALLADAS DEL PERIODO** 4

ANTECEDENTES GENERALES

El Gobierno de Paraguay, con el apoyo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), ha implementado el Programa de Mejoramiento de las Finanzas Públicas para el Desarrollo Sostenible del Paraguay - Contrato de Préstamo Nª 4671/OC-PR, con el fin de apoyar e incrementar los niveles de eficiencia de operación de las Subsecretarías de Estado de Tributación (SET) y de Administración Financiera (SEAF), dependientes del Ministerio de Hacienda.

El Sistema de Facturación Electrónica Nacional -SIFEN- en desarrollo de la masificación y enrolamiento de facturadores electrónicos, de manera voluntaria, ha tenido un incremento importante en los últimos meses respecto de la recepción y aprobación de Documentos Tributarios Electrónicos (DTE).

Si bien es cierto, lo anterior constituye un descriptor positivo del proyecto SIFEN, también lo es que existe un camino largo por avanzar en procura de lograr la masificación completa sobre la cual, la Subsecretaría de Estado de Tributación, focaliza metas importantes para el año 2023. Esta situación conlleva para principios del año 2022, que los facturadores electrónicos de la fase piloto y de voluntariedad controlada estén facturando el 100% de sus DTE, y que se oficialice las subsiguientes etapas de voluntariedad abierta y obligatoriedad.

En este contexto, y en específico, en consideración a que existe una extrema necesidad de contar con recursos técnicos especializados, para lograr el acompañamiento correcto del proyecto en diferentes ámbito de infraestructura y arquitectura de hardware y software, en particular uno de los ámbitos en el que se cuenta con escasos recursos técnicos es el de desarrollo de software, a tal efecto se hace imprescindible la contratación de “Especialista senior en desarrollo de aplicaciones”, la cual se constituye en determinante a fin de cumplir con los entregables y productos esperados en la ruta crítica trazada del proyecto.

ALCANCE DEL INFORME

El presente informe comprende actividades desarrolladas entre el 25 de abril del 2023 al 21 de junio del 2023.

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

- Prestar servicios profesionales de apoyo a la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación (DTIC) de la SET para la estabilización y consolidación de la infraestructura y arquitectura tecnológica que afectan a los Sistemas de la SET (SIFEN, Marangatu).
- Apoyar a la Coordinación de Infraestructura para la toma de decisiones, en cuanto a la arquitectura, plataformas, servicios, equipamientos y software en general, a los efectos de que los Sistemas de la SET cumplan con los criterios de elasticidad, confiabilidad, escalabilidad, previsibilidad, sustentabilidad técnica y económica.
- Proponer mejoras en el diseño de la arquitectura de TI incluyendo servidores, sitio de contingencia, almacenamiento, middleware, plataforma de firma digital, equipamientos aceleradores, software de base, e infraestructura de red, componentes que forman parte del ecosistema tecnológico de la SET.

DESCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES

A. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DEL PERIODO

Se realizaron análisis de nuevos desarrollos, de adecuaciones evolutivas, así como también mantenimiento correctivo verificando los aplicativos ya operativos en producción. Se llevaron a cabo también tareas de verificación de datos en producción y corrección de los mismos en los casos necesarios.

B. ACTIVIDADES DETALLADAS DEL PERIODO

- NUEVOS DESARROLLOS

En proceso

13755 DESA-CUS-MAR-DI-1090-001-REGISTRAR_FAMILIAR_A_CARGO

Se solicitó un aplicativo que permita registrar en el Sistema Marangatu los vínculos con familiares a cargo y contractuales de un contribuyente.
Se concluyo el desarrollo del aplicativo tras modificaciones en las definiciones, el mismo se encuentra en proceso de homologación.
Se están realizando las siguientes tareas

- Ajustes tras cambios en las definiciones.
- Acompañamiento en las pruebas del departamento de calidad (QA) y de procesos funcionales (DPF).
- Corrección de reportes de defecto detectados en las pruebas.

16820 DE-OFICIO-PRESENTACION-DE-TALON-RESUMEN

Se solicitó el análisis del comportamiento de la presentación del talón y realizar cambios para mejorar su rendimiento.
Se están realizando las siguientes tareas

- Modificaciones al calculo que verifica si el formulario 241 tiene movimiento.
- Modificaciones a la verificación de si un talón debe ser actualizado.
- Acompañamiento en las pruebas del departamento de calidad (QA) y de procesos funcionales (DPF).

• ADECUACIONES EVOLUTIVAS, MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS Y SOPORTES APLICADO

En Proceso

Mejora #15561 DESA2-CUS-MAR-DI-1060-001-OBTENER COMPROBANTES ELECTRONICOS Y VIRTUALES (En conjunto)

Se solicito el desarrollo de un aplicativo que permita obtener e imputar los comprobantes electrónicos y virtuales emitidos a personas que figuren dentro de la lista parametrizada de familiares a cargo, se agregó el tipo de vinculo de tipo contractual para permitir la imputación de los comprobantes correspondientes.

Se están realizando las siguientes tareas

- Reuniones con los equipos técnicos de la DTIC y de procesos funcionales para analizar cuál sería la mejor alternativa para poder cumplir con el objetivo deseado.
- Cambios en el proceso de sincronización a modo de obtener los datos necesarios.
- Adecuaciones tras cambios en las definiciones.
- Desarrollo de la obtención de comprobantes por RUC del emisor y numero de comprobante y sus respectivas validaciones.
- Acompañamiento en las pruebas del departamento de calidad (QA) y de procesos funcionales (DPF).

Culminados

Mejora #16571 DESA-CUS-MAR-DI-1060-005-SOLICITAR-GENERACION-ARCHIVO (En conjunto)

Ante la necesidad de generar archivos de comprobantes electrónicos y virtuales de más de un millón de registros se realizó un análisis de los cambios necesarios a ser realizados al aplicativo actual de solicitud de generación de archivos a modo de poder solventar esta limitación para archivos xslt.

Se están realizando las siguientes tareas

- Acompañamiento en las pruebas del departamento de calidad (QA) y de procesos funcionales (DPF).
- Seguimiento tras la puesta en producción.

Mejora #16579 DESA-CUS-MAR-DI-1060-006-GENERAR-ARCHIVO-DE-COMPROBANTES-ELECTRONICOS-Y-VIRTUALES (En conjunto)

Ante la necesidad de generar archivos de comprobantes electrónicos y virtuales de más de un millón de registros se realizó un análisis de los cambios necesarios a ser realizados al aplicativo actual de generación de archivos a modo de poder solventar esta limitación para archivos xslt.

Se están realizando las siguientes tareas

- Acompañamiento en las pruebas del departamento de calidad (QA) y de procesos funcionales (DPF).
- Seguimiento tras la puesta en producción.

Mejora#16595 DESA-CUS-MAR-DI-1060-008-GENERAR-IMPUTACION-DESDE-ARCHIVO-DE-ELECTRONICOS-VIRTUALES (En conjunto)

Ante la necesidad de generar archivos de comprobantes electrónicos y virtuales de más de un millón de registros se realizó un análisis de los cambios necesarios a ser realizados al aplicativo actual de generación imputación a partir de los archivos a modo de poder solventar esta limitación para archivos xslt.

Se están realizando las siguientes tareas

- Acompañamiento en las pruebas del departamento de calidad (QA) y de procesos funcionales (DPF).
- Seguimiento tras la puesta en producción.

Mejora #16587 DESA-CUS-MAR-DI-1060-007-IMPORTAR-ARCHIVO-DE-COMPROBANTES-ELECTRONICOS-Y-VIRTUALES (En conjunto)

Ante la necesidad de generar archivos de comprobantes electrónicos y virtuales de más de un millón de registros se realizó un análisis de los cambios necesarios a ser realizados

al aplicativo actual de importación de los archivos a modo de poder solventar esta limitación para archivos xslt.

Se están realizando las siguientes tareas

- Acompañamiento en las pruebas del departamento de calidad (QA) y de procesos funcionales (DPF).
- Seguimiento tras la puesta en producción.

Mejora # 16796
PPROD2-CUS-MAR-DI-1000-001_REGISTRAR_COMPROBANTES (En conjunto)

Se solicito la exclusión de la validación que impide realizar la importación de archivos para un periodo que ya cuente con Formulario 241- Talón de Presentación.

Se están realizando las siguientes tareas

- Acompañamiento en las pruebas del departamento de calidad (QA) y de procesos funcionales (DPF).

• OTRAS ACTIVIDADES

Colaboración en pases a homologación utilizando GitLab, elaboración de releases y deploys con la herramienta Jenkins.

Apoyo en el análisis de funcionamiento de aplicativos implementados en producción.

Verificación de comprobantes electrónicos y virtuales reportados como faltantes.