CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE SAN PEDRO
SECCION PATRIMONIO Y SUMINISTRO

ACTA DE RECEPCION

ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA

En la ciudad de San Pedro del Ycuamandyyú, Capital del Segundo Departamento de San Pedro, a los diecisiete días del mes de junio del año dos mil veintiuno, en la Oficina Administrativa del Poder Judicial de San Pedro, ubicado en Urundey e/ Cnel. Ortigoza y Dr. Luis María Argaña de esta Ciudad, siendo las nueve horas, estando presente Fidel Miño, Nelly Yudid Godoy, funcionarios de la Sección Patrimonio y Suministro, Gabriela Ocampos, funcionaria de la Sección Control y Seguimiento, se procede a la recepción de los Bienes de Consumo entregado, por la firma **Nazareno Com. e Ind. S.R.L.,** en cumplimiento al contrato Nº 05/21 de fecha 25 de mayo de 2.021, derivada del llamado para adquisición de útiles de oficina ID N° 391.829.

Corresponde a la Remisión N° 001-001-0001305 de fecha 16 de junio de 2021.-

Se ha recepcionado los siguientes Bienes:

LOTE 1 – UTILES DE OFICINA

CÓDIGO	CANT	DESCRIPCION DEL BIEN	MARCA	ESPECIFICACIONES TECNICAS
60121108-005	150	CUADERNO CHICO TAPA DURA 50 HOJAS	PIZARRA	Cuaderno de 100 hojas, una raya, tapa dura plastificada.
60121108-004	150	CUADERNO CHICO TAPA DURA 100 HOJAS	PIZARRA	Cuaderno de 50 hojas, una raya, tapa dura plastificada.
44112001-001	60	LIBRO DE INDICE	IMPRESOL	Libro de índice de 200 Hojas oficio

LOTE 2 – ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PAPEL

CÓDIGO	CANT	DESCRIPCION DEL BIEN	MARCA	ESPECIFICACIONES TECNICAS
14111704-001	562	PAPEL HIGIENICO COMUN	NG	Papel higiénico común, composición: fibras celulosas, presentación en fardos de 12 Rollos de 300 metros cada uno.
44121505-004	5.987	SOBRE MANILA GRANDE	AVON	Tamaño grande, color manila, medidas 40 cm de largo x 30 cm de ancho, como mínimo.

Se deja constancia que los bienes fueron recibidos con posterioridad a la fecha del vencimiento de plazo indicado en el Pliego de Bases y Condiciones y el contrato firmado en fecha 25/05/2.021.

GABRIELA OCAMPOS
ASISTENTE CONT. Y SEG
C.J. SAN PEDRO

Prof. Nelly Yudid Godoy A.
Administrativo
Patrimonio y Suministro

C.P. Fidel Miño Servian
Jefe de Seccion
Patrimonio y Suministro

Escaneado con CamScanner