CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

ACTA DE RECEPCION DE BIENES Y CONSTANCIA DE GUARDA DEL BIEN

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los 25 días del mes de Agosto del año dos mil veintiuno, siendo las 09:00 hs., en la Dependencia del Dpto. Suministro - Div. Deposito ubicado en él Sub-Suelo 2, se reúne la Comisión de Recepción de Bienes, integrada por los Señores,
Lic. Ramiro Espinola - Director Interino - Adm. de contrato.
Sra. Mara Bareiro - Aux. de contrato.
Sra. Aracely Castillo - Div. Recepción de Bienes.
Sr. Ismael Funes - Div. Deposito - Dpto. Suministro.
Sr. Antonio Fernandez - Direcc. Contraloria Interna.,
a los efectos de realizar la recepción de los bienes adjudicados a la Empresa Office Compu S.A correspondiente al llamado del P.A.C.N°36/2019-OC N°- 3301 "ADQUISICIÓN DE TINTAS Y TÓNER - CONTRATO ABIERTO – PLURIANUAL-SBE" y según lo descripto en la Nota de Remisión N° 001-001-0006104 de fecha 25-08-21.-

El/la Sr/Sra. _____ representante de la Dirección de Contraloría Interna, acompaña el presente acto a los efectos de certificar la calidad del procedimiento de recepción.-

El Administrador de Contrato y/o Técnico especialista/idóneo designado certifican la calidad de los bienes y el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones.-

Se adjunta a la presente el Acta de Verificación de Originalidad del Bien.-

Acto seguido, se realiza el conteo de los bienes respectivos, que previamente fueron certificados en cuanto a la calidad, constatándose que la cantidad concuerda con lo detallado en la Nota de Remisión.-

Se detallan las siguientes observaciones.-

_____

_____

_____

Siendo las 09:35 horas se da por terminado el presente acto certificando con la presente ACTA, que la recepción fue realizada conforme a los requerimientos establecidos en el Procedimiento de Recepción y Guarda de Bienes.

Lic. MARIA ROSA BAREIRO
Dpto. Suministro y Control de Bienes
C.S.J.

Aracely Castillo
División de Recepción de Bienes
Dpto. de Suministros

Ismael Funes M.
Asistente Adm. Suministro

Antonio J. Fernandez G.
Jefe
División Control de Contrataciones

Ramiro Espinola O.

CONSTANCIA DE GUARDA DEL BIEN

Por otra parte se hace constar que los bienes recepcionados quedan en guarda y a cargo del Sr. / Sra. Ismael Funes en este acto en representación del (Dpto. Suministro - Div. Deposito) en fecha 25-08-21.-

Ismael Funes M.
Asistente Adm. Suministro