INFORME DE CONFORMIDAD DE CONTRATO MES DE DICIEMBRE SEGÚN LEY 7021/22

LLAMADO: LPN N° 08/2024 "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA PARA SEDES DEL MTESS
ID N°: 439.685
PROVEEDOR: CONSERMAR MULTISERVICIOS.
CONTRATO N°: 06/2024 **PERIODO:** 01 al 31 de diciembre del 2024.

Por el presente, de acuerdo con la verificación efectuada basadas en las Especificaciones Técnicas (EETT), realizado por el Departamento de Servicios Generales durante el mes de DICIEMBRE y abarca el servicio presentado por la empresa adjudicada a los distintos edificios ubicados en Asunción.

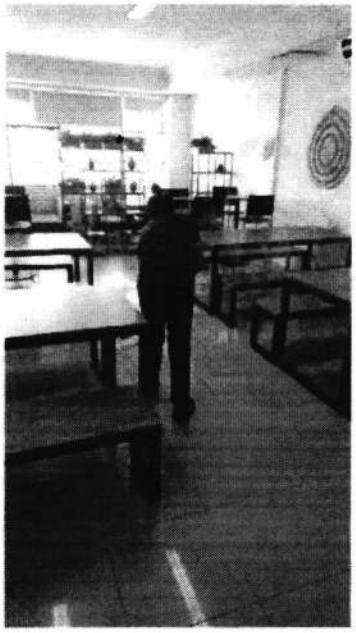
Las verificaciones se realizaron mediante controles diarios, inspecciones posteriores a los servicios y conversación directa con los encargados regionales corroborando la asistencia, la provisión de elementos de limpieza y calidad del trabajo, el cual se detalla a continuación:

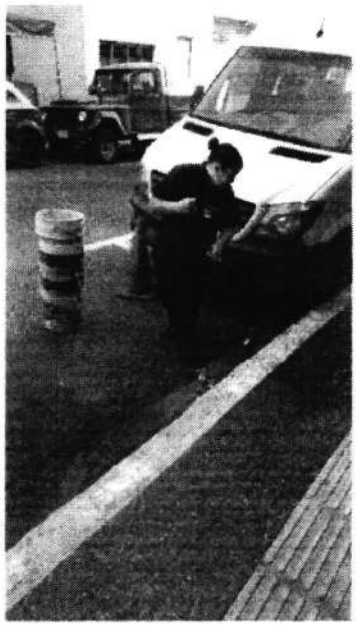
DETALLE DEL SERVICIO DIARIO DE LUNES A VIERNES

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	DIAS Y HORARIO
1	Edificio Central del Mtess	10 turno tarde 10 turno mañana	Lunes a viernes de 06:00 a 14:00 y tarde de 14:00 a 18:00
2	Edificio de la DGE	8 turno mañana 4 turno tarde	Lunes a viernes de 06:00 a 14:00 y tarde de 14:00 a 18:00
3	Edificio de la Dirección de Fiscalización	4 turno mañana	Lunes a viernes de 06:00 a 14:00
4	Edificio del Dpto. de archivo, almacenes y suministros	1 turno mañana	Lunes a viernes de 06:00 a 14:00
4	Regionales del Interior: San Pedro, Cordillera, Caaguazú, Itapuá, Paraguarí, Alto Paraná, Ñeembucú, Amambay, Canindeyú, Villa Hayes, Guaira, Misiones y Boquerón	1 turno mañana	Lunes y miércoles de 06:00 a 12:00 Viernes de 60:00 a 10:00

Econ. Víctor Berua
Director Administrativo
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Maria Gabriela Mazo Mendoza
Jefa Dpto. Servicios Generales
DA / DGAF / MTESS





MAQUINARIA Y EQUIPOS UTILIZADOS

- Aspiradora de polvo tipo vertical.
- Enceradoras.
- Aspiradora de líquido.
- Hidro lavadoras de presión.
- Escaleras extensibles de aluminio.

Econ. Víctor Barua
Director Administrativo
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

...a Gabriela Mazo Mendoza
...ta Dpto. Servicios Generales
...A / DGAF / MTESS

- Dispenser con porta candado para jabón líquido y papel higiénico y reemplazo de los dispenser descompuestos o dañados.

OBSERVACIÓN

- Los productos utilizados fueron de calidad industrial conforme a las fotos de las etiquetas anexadas al informe.
- Los productos utilizados conforme al PBC son los siguientes:
- Bolsas de residuos de 150 y 200 litros.
- Papel higiénico para dispenser de 500 metros para cada sanitario.
- Toallas de papel de mano para dispenser.
- Limpia vidrio líquido, jabón líquido para manos y detergente concentrado para pisos
- Pastilla de inodoro para baños.
- Se cumplió con las renovaciones necesarias de insumos y artículos de limpieza, papeles, desinfectantes y bolsas para basura y otros.
- Durante el mes de noviembre, todos los empleados asignados contaban con uniformes distintivos, calzados antideslizantes y guantes obligatorios, además de los respectivos carnets identificatorio personal, con fotografía y datos del empleado.
- No se observó que las limpiadoras hayan incurrido en daños roturas del patrimonio institucional u daño a los documentos por el uso de químicos de limpieza.

  La distribución de las limpiadoras por piso como así la distribución prioritaria para las áreas más recurrentes se cumplió conforme a lo coordinado con la Dirección Administrativa.

Econ. Víctor Barua
Director Administrativo
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Mendoza
Jefa Dpto. Servicios Generales
DA / DGAF / MTESS

Econ. Víctor Barua
Director Administrativo
Ministerio de Trabajo

Maria Gabriela Mazo Mendoza
Jefa Dpto. Servicios Generales
DAF / DGAF / MTESS

CONCLUSIÓN

En base a los datos compilados y las verificaciones recibidas, se concluye que el proveedor ha cumplido de conformidad a lo pactado en el contrato de referencia; con la prestación de los establecido en la Orden de Servicios N° 82/2024; **en el marco del Contrato N° 06/2024, resultado del llamado a LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 08/2022 "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA PARA SEDES DEL MTESS - ID N° 439.685" suscrito con la empresa CONSERMAR MULTISERVICIOS de Mariela Molas;** de conformidad al Informe presentado del detalle de los servicios realizados

APROBADO: X NO APROBADO: FIRMA: ACLARACIÓN: María Gabriela Mazó Mendoza Jefa Dpto. Servicios Generales DA / DGAF / MTESS DPTO. DE SERVICIOS GENERALES	APROBADO: X NO APROBADO: FIRMA: ACLARACIÓN: Econ. Víctor Barua Director Administrativo Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA