CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

ACTA DE RECEPCIÓN IN SITU Y CONSTANCIA DE GUARDA DEL BIEN.

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los 02 días del mes de Diciembre del año dos mil veintiuno, siendo las 10:25 hs, en la Dependencia del Departamento de Logística Administrativa. ubicado en el 4º Piso - Torre Sur. ,se reúne la Comisión de Recepción de Bienes, integrada por los Señores, Arq. Reinelia Orrego en representación de la Adm. de Contrato la Arq. Carolina Ruffinelli Sra. Melanie Aid en representación de la Aux. de Contrato la Arq. Elsa Samaniego Lic. Natalia Ramos - Dirección de Contraloría Interna Sra. Vanessa Capó - Div. Recepción de Bienes - Dpto Suministro.

; a los efectos de realizar la recepción de los bienes adjudicados a la empresa Creando PY S.A correspondiente al llamado del P.A.C.N°04/2019 – O.C.N° 4919 "Adquisición y colocación de Carteles de Señalización – Contratación Directa – Plurianual " y según lo descripto en la Nota de Remisión N° 001-001-0001992 de fecha 02/12/21 .-

El/la Sr/Sra. Natalia Ramos representante de la Dirección de Contraloría Interna, acompaña el presente acto a los efectos de certificar la calidad del procedimiento de recepción.-

El Administrador de Contrato y/o Técnico especialista/idóneo designado certifican la calidad de los bienes y el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones.-

Acto seguido, se realiza el conteo de los bienes respectivos, que previamente fueron certificados en cuanto a la calidad, constatándose que la cantidad concuerda con lo detallado en la Nota de Remisión.-

Se detallan las siguientes observaciones.-

Siendo las 10:28 horas se da por terminado el presente acto certificando con la presente ACTA, que la recepción fue realizada conforme a los requerimientos establecidos en el Procedimiento de Recepción y Guarda de Bienes.

Arq. Elsa Samaniego
TECNICO
Dpto. Obras y Proyectos - D.I.F.

Arq. CAROLINA RUFFINELLI
Directora
Dirección de Infraestructura Física

Melanie F. Aid Medina
Técnica
Dpto. Obras y Proyectos - D.I.F.

Vanessa Capó
División Recepción de Bienes
Dpto. de Suministro

Arq. Reinelia Orrego de Florentin
Jefe
Departamento Ejecutivo - DIF

Lic. Natalia Ramos
División Control de Contrataciones
Dirección de Contraloría Interna

CONSTANCIA DE GUARDA DEL BIEN

Por otra parte se hace constar que los bienes recepcionados quedan en guarda y a cargo del Sr. / Sra. Janina Aliende. en este acto en representación del (Dpto. de Logística Administrativa.) en fecha 02/12/21 .-

Janina Aliende
Dpto. de Logística Administrativa
C.S.J.