INFORME FINAL N° 12/2023

En la ciudad de Asunción, en fecha 3 del mes de julio del año 2.023, en atención a la Mesa de Entrada N° 2530/2023 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	TALENTOS CONSULTORIA & NEGOCIOS
Contrato N°	32/2022
Licitación N°	LPN N° 01/2022
Ítem N°	28
Curso	MAESTRO DE OBRA CIVIL

Costo del Curso	Duración en Horas	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Inicio	Fin
110.000.000	198	ESCUELA JUAN E.OLEARY-PEDRO JUAN CABALLERO-AMAMBAY	23/02/2023	23/04/2023

Resultados Principales

Indicadores	
Cantidad de beneficiarios inscriptos	Egresados que completaron requisitos para la certificación
34 (TREINTA Y CUATRO)	25 (VEINTE Y CINCO)

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple	No Aplica
La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 días hábiles posteriores a la finalización del mismo.-	X		
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).-	X		
Registro de asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.-	X		
Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios. (Original).-	X		
Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).	X		
Aprobación de los certificados por parte de la Contratante de los beneficiarios quienes cumplieron con el el 75% (setenta y cinco por ciento) de asistencia y han aprobado el curso junto con los demás requisitos estipulados en el Pliego de Bases y Condiciones.	X		
Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".-	X		
Placas Fotográficas de entrega de insumos para el inicio del curso y entrega de kits	X		
Cuenta con Adenda.			X
Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria, frecuencia de clases y refrigerio.-	X		
Original del acta de entrega y Planillas de entrega de Kits y Certificados firmado por cada beneficiario egresado.-	X		

Lic. Evangelina Chamorro
Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluacion
SINAFOCAL / MTE y SS

Lic. Hugo J. Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL/MTESS

NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

Nº de Orden	Nombre/s(*)	Apellidos/s(*)	Documento de Identidad Nº (*)
1	FRANCISCO	CABALLERO PEREZ	6230851
2	FANNY GRISELDA	AREVALOS FERREIRA	4737912
3	BRIAN EMMANUEL	MAGGI ACUÑA	5187722
4	LUIS CESAR	CARBALLO AMARILLA	1417235
5	JORGE LUIS	BAEZ	3822059
6	MIGUEL ANGEL	GAVILAN BENITEZ	4562167
7	ALBINO	CARDOZO CORONEL	3668306
8	AUGUSTO RAMON	CROCE VERA	806503
9	DIEGO RAFAEL	CACERES MARTINEZ	5535776
10	JOSE LUIS	NUÑEZ CABAÑAS	3883198
11	NIMIA MARIZA	SILVA FERREIRA	2360771
12	WILLIAN ISAAC	DELGADO AMARILLA	6746666
13	EDGAR EVARISTO	FRUTOS MELGAREJO	4576151
14	LEIDI CELINA	BRITEZ GONZALEZ	4936915
15	JOSE ENRIQUE	FLEITAS LOPEZ	1524982
16	GUSTAVO RANULFO	GAVILAN BENITEZ	3569536
17	CARLOS	VALENZUELA	6179942
18	MAURICIO	PAREDES	4774717
19	AMADA	ROLON DE MARTINEZ	2166781
20	GUEISSA KELTRYN VIVIANE	ECHEVERRIA LOBO	5983843
21	ROLFI RENE	QUINTANA ECHEVERRIA	5514123
22	FELIX EFREN	MALDONADO VARGAS	4943314
23	PASCUAL ALCIDES	CALONGA ROJAS	4202261
24	GLADYS CONCEPCION	COLMAN GAYOSO	2423243
25	MIGUEL	ECHEVERRIA GALEANO	3848094

Lic. Evangelina Chamorro R.
Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluacion
SINAFOCAL-MTESS

Lic. Hugo J. Palacios Torres
Coord. Seguimiento de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Mgs. Alejandro Rodríguez
Director de DFCL
SINAFOCAL/MTESS

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÒN DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinacion resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la firma contratista. Adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la Contratista según corresponda.

Verificado por Técnico de Seguimiento:	**Aprobado por Coordinación de Seguimiento de Cursos:** Lic. Hugo J. Palacios Torres Coord. Seguimiento de Curso
Aprobado por Jefa de Departamento de Seguimiento: Lic. Evangelina Chamorro R. Jefa de Dpto. Seguimiento y Evaluación SINAFOCAL/ MTE y SS	**Aprobado por Dirección de Formación y Capacitación Laboral:** Mgs. Alejandro Rodríguez Director de DFCL SINAFOCAL/MTESS

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, gratificando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral Activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulada con los sectores público y privado.

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL				Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Dia	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
2530/2023	02	05	2023	14	22	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2022/01	28	Maestro de Obra Civil

Documentos

*Informe

- *Informe Final
  - *Aprobación Informe Final
  - *Planilla de Evaluación Final
  - *Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
  - *Planilla de Asistencia
  - *Evaluación Escrita
  - *Evaluación Practica
  - *RSA
  - *Planilla de Entrega de Refrigerios
  - *Registro de Actividades
  - *Placas Fotograficas
  - *Declaracion Jurada

Recibido por: ROQUE MIGUEL LOBO ACU?A

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL
SINAFOCAL
OFICINA DE ATENCIÓN Y APOYO

Firma del Responsable OAA
Sello Institucional

Visión: El Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral es una Institución orientada a garantizar la calidad de las ofertas formativas, la certificación de competencias laborales y la mejora de la empleabilidad, adecuada a las necesidades y potencialidades del contexto económico y social del país.

Misión: Regular, certificar y acreditar los procesos de formación y capacitación laboral, con enfoque inclusivo en todos los niveles ocupacionales, fortaleciendo a los actores del sistema, garantizando y contribuyendo a la productividad y competitividad de la fuerza laboral activa para la inserción laboral, social y económica de los beneficiarios, articulados con los sectores público y privado.

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.
2530	02	05	2023	14	22

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado Nº	Ítem N°	Nombre del Curso
LPN 01/2022	28	MAESTRO DE OBRA CIVIL

3- DATOS DEL IFCL

Nombre del IFCL	TALENTOS – Consultoría y Negocios
Nombre del Representante Legal	DALMA ROJAS FIGUEREDO

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. (Soporte Digital e Impreso)
3. Registro de Asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.
4. Evaluaciones (Todas las evaluaciones deberán contar con la firma y aclaración del Docente evaluador).
5. Planilla de Entrega de Refrigerios, firmadas por cada beneficiario del Curso (en Formato proveído por la Contratante).
6. Planilla de Registro de Actividades
7. Planilla de Entrega de Materiales y Útiles, firmada por los Beneficiarios, conforme al formato proveído por la Contratante. (Original).
8. El oferente deberá presentar los certificados de los beneficiarios rubricados por su Representante Legal.
9. Placas Fotográficas.
10. Comunicación de abandono
11. Declaración Jurada

Dalma Rojas Figueredo
Representante
TALENTOS
CONSULTORIA & NEGOCIOS

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCION