INFORME DE CONTROL Y SEGUIMIENTO Nº. 50/2023

En la ciudad de Asunción, a los **30 días del mes de junio del año 2023**, se han realizado los controles y seguimientos relacionados a los compromisos contractuales asumidos con el **Contrato de la Licitación 422686 - SEGURO MEDICO PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA STP** suscripto con la empresa **SERVICIO INTEGRAL MEDICO S.A. (SIME SA)** con **RUC 80025722-7** en el que no se observa objeción alguna en cuanto a la prestación de los servicios conforme a la **Orden de Servicio Nº 110/2023** correspondiente al servicio prestado en el mes de **MAYO del año 2023.**-----

OS Nº	NRO DE FACTURA	MONTO DE FACTURA	PERIODO
110/2023	001-001-0015023	G.146.686.992	01/05/2023 al 31/05/2023
	Nota de Crédito Nº 001-001-0000812	G.965.046	
	Total a Pagar	**G.145.721.946**	

Conforme la Providencia DA Nº 207/2023 de fecha 27 de junio de 2023, el Memorándum DTH Nº 173/2023 de fecha 28 de junio de 2023, el Memorándum DA Nº 154/2023 de fecha 29/06/2023 y el Memorándum DTH Nº 175/2023 de fecha 29/06/2023; y visto el acta de conformidad presentado por el Administrador del Contrato, así como los antecedentes obrantes en el legajo de la Dirección Administrativa; se observa que no existe objeción alguna en cuanto a la prestación de los servicios conforme a la Orden de Servicio del cuadro de referencia. ----------

Por todo lo expuesto, considerando que los servicios se encuentran conforme a las especificaciones técnicas tipificadas en el Pliego de Bases y Condiciones, y que el oferente presenta la documentación básica requerida en el PBC; se remite a la Dirección General de Administración y Finanzas las documentaciones verificadas para proseguir con los trámites necesarios del pago de la factura. ------

Diana Núñez
Departamento de Control y Seguimiento
Dirección Administrativa

Providencia DGAF Nº 219/2023
A DGAF con el visto bueno de esta Dirección, se remite el legajo para continuar con los trámites de pagos correspondientes.

V°B°
Abg. Ana María Sandoval, Directora
Dirección Administración

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
STP
MESA DE ENTRADA
Nº 595
Fecha 30/06/23
Procedencia DCS
Motivo Informe
Ramona López
Firma
STP

V°B° _____
C.P. Fátima Guimaraes Venialgo, Directora General
Dirección General de Administración y Finanzas

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
STP
MESA DE ENTRADA
Nº: 521
Fecha: 30-06-23 Hora: 11:25
Procedencia: DC y S
Motivo: Infor. Fact.
Arsenio G. Ortiz
Secretaría Técnica de Planificación

INFORME DE CONTROL Y SEGUIMIENTO Nº. 50/2023

En la ciudad de Asunción, a los **30 días del mes de junio del año 2023**, se han realizado los controles y seguimientos relacionados a los compromisos contractuales asumidos con el **Contrato de la Licitación 422686 - SEGURO MEDICO PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA STP** suscripto con la empresa **SERVICIO INTEGRAL MEDICO S.A. (SIME SA)** con **RUC 80025722-7** en el que no se observa objeción alguna en cuanto a la prestación de los servicios conforme a la **Orden de Servicio Nº 110/2023** correspondiente al servicio prestado en el mes de **MAYO del año 2023.-----**

OS Nº	NRO DE FACTURA	MONTO DE FACTURA	PERIODO
110/2023	001-001-0015023	G.146.686.992	**01/05/2023 al 31/05/2023**
	Nota de Crédito Nº 001-001-0000812	G.965.046	
	Total a Pagar	**G.145.721.946**	

Conforme la Providencia DA Nº 207/2023 de fecha 27 de junio de 2023, el Memorándum DTH Nº 173/2023 de fecha 28 de junio de 2023, el Memorándum DA Nº 154/2023 de fecha 29/06/2023 y el Memorándum DTH Nº 175/2023 de fecha 29/06/2023; y visto el acta de conformidad presentado por el Administrador del Contrato, así como los antecedentes obrantes en el legajo de la Dirección Administrativa; se observa que no existe objeción alguna en cuanto a la prestación de los servicios conforme a la Orden de Servicio del cuadro de referencia. ----------

Por todo lo expuesto, considerando que los servicios se encuentran conforme a las especificaciones técnicas tipificadas en el Pliego de Bases y Condiciones, y que el oferente presenta la documentación básica requerida en el PBC; se remite a la Dirección General de Administración y Finanzas las documentaciones verificadas para proseguir con los trámites necesarios del pago de la factura. ------

Diana Núñez
Departamento de Control y Seguimiento
Dirección Administrativa

Providencia DGAF Nº 215/2023
A DGAF con el visto bueno de esta Dirección, se remite el legajo para continuar con los trámites de pagos correspondientes.

V°B°
Abg. Ana María Sandoval, Directora
Dirección Administración

V°B° _____
C.P. Fátima Guimaraes Venialgo, Directora General
Dirección General de Administración y Finanzas

ACTA DE CONFORMIDAD

En la ciudad de Asunción, a los **29 días del mes de junio de 2023**, en relación a los compromisos contractuales asumidos según **Contrato de la Licitación Nº 422686 - SEGURO MÉDICO PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA STP** suscripto con la empresa **SERVICIO INTEGRAL MEDICO S.A. (SIME SA)** con **RUC 80025722-7** y a los efectos de iniciar las gestiones administrativas necesarias para la ejecución del pago al proveedor cuyos datos se describen a continuación:

Nro. ORDEN DE SERVICIO	**: 110/2023**
MONTO TOTAL	**: G.145.721.946.-**
FECHA DE RECEPCION DE LA OS	: 25/04/2023.-
PERIODO DEL SERVICIO	: 01/05/2023 al 31/05/2023.-

Conforme a lo expuesto y considerando que los bienes/servicios se encuentran conforme a las especificaciones técnicas tipificadas en el Pliego de Bases y Condiciones dejando constancia que el servicio fue recibido a satisfacción en tiempo y forma, el Administrador del Contrato otorga la Conformidad Total por la prestación del servicio.

PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA DIRECCION DE TALENTO HUMANO SECRETARIA TECNICA DE PLANIFICACION

Lic. Elen Susana Aquino
Dirección de Talento Humano
Secretaria Técnica de Planificación