FORMULARIO Nº 28
FISCALIZACION DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES
EQUIPOS DE TRANSPORTE

1. AMBITO DE REALIZACION DEL SERVICIO					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO RECEPTOR DEL SERVICIO:	Matias Gamarra	CARGO: Auxiliar	DIA 30	MES 07	AÑO 2020
JUZGADO / SECCION:	Transporte	OFICINA: Servicios Generales	INTERNO: ----------		

2. INFORMACION GENERAL DEL SOPORTE			
INVENTARIO DEL EQUIPO (Código Patrimonial)	UBICACIÓN DEL EQUIPO		
Propio	Pilar	Palacio de Justicia	

Indique el motivo de su solicitud marcando con una (x) alguna/s de las opciones.

☐ ASISTENCIA TÉCNICA Indique los problemas que presente el equipo:	☐ REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Indique los equipos con problemas:	☐ TRABAJOS REALIZADOS Descripción de Trabajos realizados para solución del problema:
☑ Mantenimiento Preventivo s/ contrato	☑ Camioneta Toyota Hilux Gris. ☐ Camioneta Toyota LC Prado. ☐ Camioneta Nissan Patrol. ☐ Camioneta Toyota Hilux Plata. ☐ Camioneta Nissan Frontier. ☐ Minibús Hyundai H1. ☐ Hyundai Santa Fe	☑ Servicio de lavado completo de vehículo.

OBSERVACIONES *(Información adicional, breve detalle de las anomalías, aclaración de otros problemas o lista de otros programas)*

Representante de la Empresa Proveedora del Servicio	Funcionario Fiscalizador de los Trabajos	Funcionario Ámbito Solicitante
FIRMA	FIRMA	FIRMA
Taller Mecánico CENTRO MOTOR de Hernán I. Britez Aclaración	Matias Gamarra Aclaración	Lic. Gustavo M. Palmeoli Jefe Sección Servicios Generales Aclaración

FORMULARIO Nº 27
FISCALIZACION DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES
EQUIPOS DE TRANSPORTE

1. AMBITO DE REALIZACION DEL SERVICIO					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO RECEPTOR DEL SERVICIO:	Luis Gauto	CARGO: Auxiliar	DIA	MES	AÑO
			29	07	2020
JUZGADO / SECCION:	Transporte	OFICINA: Servicios Generales	INTERNO: ----------		

2. INFORMACION GENERAL DEL SOPORTE			
INVENTARIO DEL EQUIPO (Código Patrimonial)	UBICACIÓN DEL EQUIPO		
Propio	Pilar	Palacio de Justicia	

Indique el motivo de su solicitud marcando con una (x) alguna/s de las opciones.

☐ **ASISTENCIA TÉCNICA** Indique los problemas que presente el equipo:	☐ **REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO** Indique los equipos con problemas:	☐ **TRABAJOS REALIZADOS** Descripción de Trabajos realizados para solución del problema:
☑ Mantenimiento Preventivo s/ contrato	☐ Camioneta Toyota Hilux Gris. ☐ Camioneta Toyota LC Prado. ☐ Camioneta Nissan Patrol. ☑ Camioneta Toyota Hilux Plata. ☐ Camioneta Nissan Frontier. ☐ Minibús Hyundai H1. ☐ Hyundai Santa Fe	☑ Servicio de lavado completo de vehículo.

OBSERVACIONES *(Información adicional, breve detalle de las anomalías, aclaración de otros problemas o lista de otros programas)*

Representante de la Empresa Proveedora del Servicio	Funcionario Fiscalizador de los Trabajos	Funcionario Ámbito Solicitante
FIRMA	FIRMA	FIRMA
Taller Mecánico CENTRO MOTOR de Hernán L. Britez Aclaración	Luis Gauto P. Auxiliar Administrativo Aclaración	Lic. Gustavo R. Palmerola Jefe Sección Servicios Generales Aclaración

FORMULARIO Nº 26
FISCALIZACION DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES
EQUIPOS DE TRANSPORTE

1. AMBITO DE REALIZACION DEL SERVICIO					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO RECEPTOR DEL SERVICIO:	Luis Gauto	CARGO: Auxiliar	DIA 21	MES 07	AÑO 2020
JUZGADO / SECCION:	Transporte	OFICINA: Servicios Generales	INTERNO: ----------		

2. INFORMACION GENERAL DEL SOPORTE			
INVENTARIO DEL EQUIPO (Código Patrimonial)	UBICACIÓN DEL EQUIPO		
Propio	Pilar	Palacio de Justicia	

Indique el motivo de su solicitud marcando con una (x) alguna/s de las opciones.

☐ ASISTENCIA TÉCNICA Indique los problemas que presente el equipo:	☐ REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Indique los equipos con problemas:	☐ TRABAJOS REALIZADOS Descripción de Trabajos realizados para solución del problema:
☑ Mantenimiento Preventivo s/ contrato	☐ Camioneta Toyota Hilux Gris. ☐ Camioneta Toyota LC Prado. ☐ Camioneta Nissan Patrol. ☑ Camioneta Toyota Hilux Plata. ☐ Camioneta Nissan Frontier. ☐ Minibús Hyundai H1. ☐ Hyundai Santa Fe	☑ Servicio de lavado completo de vehículo.

OBSERVACIONES *(Información adicional, breve detalle de las anomalías, aclaración de otros problemas o lista de otros programas)*

Representante de la Empresa Proveedora del Servicio	Funcionario Fiscalizador de los Trabajos	Funcionario Ámbito Solicitante
FIRMA	FIRMA	FIRMA
Taller Mecánico CENTRO MOTOR de Hernán J. Brítez Aclaración	Luis Gauto P. Auxiliar Administrativo Aclaración	Lic. Gustavo I. Palmerola Jefe Sección Servicios Generales Aclaración

FORMULARIO Nº 24
FISCALIZACION DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES
EQUIPOS DE TRANSPORTE

1. AMBITO DE REALIZACION DEL SERVICIO					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO RECEPTOR DEL SERVICIO:	Luis Gouto	CARGO: Auxiliar	DIA 10	MES 07	AÑO 2020
JUZGADO / SECCION:	Transporte	OFICINA: Servicios Generales	INTERNO: ----------		

2. INFORMACION GENERAL DEL SOPORTE			
INVENTARIO DEL EQUIPO (Código Patrimonial)	UBICACIÓN DEL EQUIPO		
Propio	Pilar	Palacio de Justicia	

Indique el motivo de su solicitud marcando con una (x) alguna/s de las opciones.

☐ ASISTENCIA TÉCNICA Indique los problemas que presente el equipo:	☐ REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Indique los equipos con problemas:	☐ TRABAJOS REALIZADOS Descripción de Trabajos realizados para solución del problema:
☑ Mantenimiento Preventivo s/ contrato	☐ Camioneta Toyota Hilux Gris. ☐ Camioneta Toyota LC Prado. ☐ Camioneta Nissan Patrol. ☑ Camioneta Toyota Hilux Plata. ☐ Camioneta Nissan Frontier. ☐ Minibús Hyundai H1. ☐ Hyundai Santa Fe	☑ Servicio de lavado completo de vehículo.

OBSERVACIONES *(Información adicional, breve detalle de las anomalías, aclaración de otros problemas o lista de otros programas)*

Representante de la Empresa Proveedora del Servicio	Funcionario Fiscalizador de los Trabajos	Funcionario Ámbito Solicitante
FIRMA Taller Mecánico CENTRO MOTOR de Hernán I. Britez	FIRMA Luis Gouto P. Auxiliar Administrativo	FIRMA Lic. Gustavo R. Palmerola Jefe Sección Servicios Generales
Aclaración	Aclaración	Aclaración

PODER JUDICIAL CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL ITAPUA SERVICIOS GENERALES

FORMULARIO Nº 23
FISCALIZACION DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES
EQUIPOS DE TRANSPORTE

1. AMBITO DE REALIZACION DEL SERVICIO					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO RECEPTOR DEL SERVICIO:	Matias Gomarra	CARGO: Auxiliar	DIA 09	MES 07	AÑO 2020
JUZGADO / SECCION:	Transporte	OFICINA: Servicios Generales	INTERNO: ----------		

2. INFORMACION GENERAL DEL SOPORTE			
INVENTARIO DEL EQUIPO (Código Patrimonial)	UBICACIÓN DEL EQUIPO		
Propio	Pilar	Palacio de Justicia	

Indique el motivo de su solicitud marcando con una (x) alguna/s de las opciones.

☐ ASISTENCIA TÉCNICA Indique los problemas que presente el equipo:	☐ REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Indique los equipos con problemas:	☐ TRABAJOS REALIZADOS Descripción de Trabajos realizados para solución del problema:
☑ Mantenimiento Preventivo s/ contrato	☑ Camioneta Toyota Hilux Gris. ☐ Camioneta Toyota LC Prado. ☐ Camioneta Nissan Patrol. ☐ Camioneta Toyota Hilux Plata. ☐ Camioneta Nissan Frontier. ☐ Minibús Hyundai H1. ☐ Hyundai Santa Fe	☑ Servicio de lavado completo de vehículo.

OBSERVACIONES *(Información adicional, breve detalle de las anomalías, aclaración de otros problemas o lista de otros programas)*

Representante de la Empresa Proveedora del Servicio	Funcionario Fiscalizador de los Trabajos	Funcionario Ámbito Solicitante
FIRMA	FIRMA	FIRMA
Taller Mecánico CENTRO MOTOR de Hernán I. Britez Aclaración	Matias Gomarra Aclaración	Lic. Gustavo R. Palmerola Jefe de Servicios Generales Aclaración

PODER JUDICIAL * CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE ASUNCION * SERVICIOS GENERALES